



# Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Náměšť nad Oslavou



# 1 Obsah

2	Úvod .....	4
2.1	Vymezení území MAP .....	4
2.2	Popis struktury MAP .....	4
2.3	Popis základních principů projektu MAP .....	5
2.4	Partnerství.....	7
2.5	Organizační struktura .....	7
2.6	Dohoda o prioritách.....	10
3	Manažerský souhrn .....	10
4	Analytická část .....	10
4.1	Obecná část analýzy .....	10
4.1.1	Základní informace o řešeném území.....	10
4.1.2	Základní legislativa.....	11
4.1.3	Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání .....	12
4.1.4	Vyhodnocení dotazníkového šetření .....	15
4.1.5	Charakteristika školství v řešeném území.....	17
4.1.6	Návaznost na dokončené základní vzdělávání (úzká provázanost s KAPEM).....	32
4.2	Specifická část analýzy .....	33
4.2.1	Témata MAP v řešeném území.....	33
4.2.2	Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území.....	34
4.2.3	Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území.....	35
4.3	Východiska pro strategickou část .....	37
4.3.1	Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů.....	37
4.3.2	Vymezení prioritních oblastí rozvoje v řešeném území .....	37
4.3.3	SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území .....	38
4.3.4	Souhlasy zřizovatelů a škol .....	41
5	Strategická část - Strategický rámec priorit MAP do roku 2023 .....	51
5.1	Vize .....	51
5.2	Popis zapojení aktérů .....	51
5.3	Popis priorit a cílů.....	52
5.3.1	Priorita 1 Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce.....	54
5.3.2	Priorita 2 Investiční záměry.....	60



5.3.3	Priorita 3 Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí .....	64
5.3.4	Priorita 4 Inkluzivní vzdělávání .....	67
5.4	Cíle MAP vs. Povinná, doporučená a volitelná opatření .....	70
5.5	Investiční priority .....	74
6	Akční plán .....	80
6.1	Cíle a opatření .....	80
6.1.1	Opatření 1.1.1 .....	80
6.1.2	Opatření 1.2.1 .....	81
6.1.3	Opatření 1.3.1 .....	82
6.1.4	Opatření 1.4.1 .....	83
6.1.5	Opatření 1.5.1 .....	84
6.1.6	Opatření 2.1.1 .....	85
6.1.7	Opatření 2.2.1 .....	86
6.1.8	Opatření 2.3.1 .....	87
6.1.9	Opatření 2.4.1 .....	88
6.1.10	Opatření 3.1.1 .....	89
6.1.11	Opatření 3.2.1 .....	90
6.1.12	Opatření 4.1.1 .....	91
6.1.13	Opatření 4.2.1 .....	92
6.2	Roční akční plán .....	93
6.2.1	Aktivity škol .....	93
6.2.2	Aktivity spolupráce .....	110
6.2.3	Infrastruktura pro vzdělávání .....	119
7	Implementační plán .....	124
7.1	Implementační strategie .....	124
7.1.1	Postup implementace .....	125
7.2	Komunikační strategie .....	127
7.2.1	Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP .....	127
7.2.2	Komunikační nástroje .....	127
8	Seznam zkratk .....	129
9	Seznam tabulek a grafů .....	130
10	Přílohy .....	131



## 2 Úvod

Hlavním důvodem vzniku dokumentu Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro Správní obvod obce s rozšířenou působností (dále jen SO ORP) Náměšť nad Oslavou je zejména potřeba koncepčního a strategického rozvoje a také potřeba dalšího rozvoje spolupráce v oblasti předškolního a základního školství v území správního obvodu obce s rozšířenou působností Náměšť nad Oslavou. Vznik vlastního dokumentu je jedním z výsledků účasti v tzv. Individuálním projektu ostatním (IPo) výzvy č. 02\_15\_005 s názvem Místní akční plány rozvoje vzdělávání prioritní osy 3 Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání 2014 – 2020. Dokument vznikl ve spolupráci realizačního týmu projektu (odborný řešitel, projektový manažer, koordinátor, metodik), který se scházel vždy, když bylo zapotřebí (minimálně 1x měsíčně). Odborný řešitel je odpovědnou osobou řídicího výboru a platformy pracovních skupin. Realizační tým spolupracoval s řídicím výborem a pracovními skupinami a na základě podkladů vzešlých ze setkání těchto orgánů projektu vznikl tento dokument. Dalším zdrojem informací pro vznik dokumentu byla dvě dotazníková šetření (viz níže). Důležitým prvkem byla i metodická podpora individuálního systémového projektu s názvem Strategické řízení a plánování ve školách a v územích (zkráceně SRP). Nevhodné ovšem bylo načasování zpracování tohoto dokumentu pro některé SO ORP, protože vlivem souvislosti s operačním programem IROP došlo k časovému nesouladu tvorby etap dokumentu, tudíž nejdříve vznikl strategický rámec a až poté analytická část. Projekt je v území realizován od 1. 6. 2016 do 31. 12. 2017.

### 2.1 Vymezení území MAP

Řešeným územím je SO ORP Náměšť nad Oslavou, který čítá celkem 27 obcí v okolí Náměště nad Oslavou včetně města Náměšť nad Oslavou. Na území SO ORP k 1. 1. 2016 žije 13 327 obyvatel. Území SO ORP Náměšť nad Oslavou leží v jihovýchodní části kraje Vysočina a východní části okresu Třebíč. V rámci Kraje Vysočina je nejmenším z hlediska rozlohy, třetím nejméně lidnatým správním obvodem a třetím v pořadí s nejnižším počtem obcí. S výjimkou města Náměšť nad Oslavou mají sídla v území venkovský charakter, který je dán jejich polohou v intenzivně obdělávané zemědělské krajině. Charakteristickým znakem je disperze málo lidnatých obcí ve venkovském prostoru.

### 2.2 Popis struktury MAP

Dokument Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání SO ORP Náměšť nad Oslavou je tematicky strukturován podle metodiky s názvem *Postupy zpracování místních akčních plánů* na Analytickou část, Strategický rámec MAP a část Opatření. Tyto hlavní části jsou dále podrobněji členěny dle potřeb zpracovatele.



## 2.3 Popis základních principů projektu MAP

Tvorba a realizace MAP musí respektovat základní principy komunitně řízeného plánování. Principy odrážejí osvědčené postupy vycházející z příkladů dobré praxe (např. činnost místních akčních skupin, komunitní plánování sociálních služeb, apod.). Komunitní plánování je postup, který umožňuje, aby se lidé mohli svobodně účastnit rozhodování o důležitých otázkách života společností, aby přijímaná usnesení zodpovědných orgánů odrážela vůli a potřeby obyvatel regionu, aby plánované kroky a řešení co nejlépe využívaly dostupné zdroje, případně nacházely nové zdroje a přinášely co největší užitek a spokojenost.

### Principy MAP:

#### Princip spolupráce

V rámci MAP spolu plánují a spolupracují minimálně tři strany: zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé.

- Zřizovateli jsou míněny především obce a kraje, příp. soukromoprávní zřizovatelé škol zapsaných v rejstříku škol, a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení.
- Poskytovateli jsou jednotlivé MŠ a ZŠ a dále pak organizace mimoškolního vzdělávání.
- Za uživatele jsou považováni děti a žáci MŠ a ZŠ, rodiče a zaměstnavatelé.

Tab. 1: Struktura MAP

Území	ORP Náměšť nad Oslavou		
Pracovní orgán	Realizační tým	Řídící výbor	Pracovní skupiny
Složení	viz tab. 2	viz tab. 3	viz tab. 4
Četnost setkávání	1x měsíčně	2x ročně	2x ročně
Odpovědná osoba	Jan Kotačka	Jan Kotačka	Jan Kotačka

Zdroj: Zápisy z jednání

#### Princip zapojení dotčené veřejnosti do plánovacích procesů

V praxi rozlišíme při zapojování dotčené veřejnosti a při výměně informací s ní čtyři stupně spolupráce s veřejností: zajištění přístupu veřejnosti k informacím, aktivní informování občanů, konzultace s občany (oboustranná komunikace za účelem sběru připomínek, zjištění postoje veřejnosti k dokumentu), spoluúčast veřejnosti na plánování. Je důležité upozornit, že jednotlivé části se vzájemně doplňují a vytvářejí provázaný systém. Při zapojování spolupracujících subjektů a další veřejnosti do místního akčního plánování mají své místo všechny tyto části.



## **Princip dohody**

Výsledný MAP je svého druhu dohoda, ve které se (přínejmenším) tři strany (viz princip spolupráce) navzájem shodnou na prioritách v oblasti vzdělávání pro příslušné území MAP.

Svobodný a informovaný souhlas musí být výsledkem svobodné rozpravy a demokratické spolupráce. Dohoda musí být nejen o záměrech, ale také o způsobu a postupu realizace odsouhlasených aktivit.

## **Princip otevřenosti**

Vzdělávání je celoživotní proces, který se neodehrává jen v prostředí školy, ale jeho stále významnější část představuje vzdělávání mimo školu, tj. neformální a informální vzdělávání. Jedním ze základních předpokladů k efektivnímu propojování procesů ve vzdělávání je jejich otevřenost. Tvorba a realizace MAP musí respektovat zásady rovných příležitostí a možnosti aktivní participace všech dotčených zájmových skupin. Otevřenost MAP by měla přispívat k budování důvěry a rozvoji spolupráce mezi partnery, uznání výstupů dílčích aktivit a podpoře přenositelnosti příkladů dobré praxe mezi MAP navzájem.

## **Princip SMART**

Cílem MAP je především stanovovat priority v oblasti vzdělávání a následně se soustředit na jejich realizaci. Realizace musí být proveditelná, a proto by měla být sestavena jako SMART:

S – specifická, tj. s popisem konkrétních opatření a kroků,

M – měřitelná, tj. s uvedenými indikátory, které jsou měřitelné a vypovídající,

A – akceptovaná, tj. projednána v partnerství MAP, odsouhlasená a s jasně vymezenými kompetencemi i povinnostmi,

R – realistická, tj. musí odrážet skutečné potřeby, plán musí být proveditelný a zdroje dostupné,

T – termínovaná, tj. návrhy opatření mají svůj jasný termín.

## **Princip udržitelnosti**

Tvorba MAP nesmí být účelovou aktivitou, ale měla by sloužit k nastavení a rozvoji dlouhodobých procesů spolupráce aktérů v oblasti vzdělávání na místní úrovni. Plánování je opakující se proces, ve kterém je nutné sledovat průběh realizace, vyhodnocovat dosahování cílů a přijímat nová opatření a plány, které povedou k nápravě či dalšímu zlepšení a rozvoji.

## **Princip partnerství**

Partnerství je vztah mezi dvěma nebo více subjekty, který spočívá ve spolupráci těchto subjektů při přípravě a následné realizaci plánu. Obsahem spolupráce partnerů je společná



tvorba, koordinace, organizace, řízení, monitorování a vyhodnocování plánu. Partnerství je založeno na sdílené odpovědnosti a na demokratických principech rozhodování při tvorbě a řízení plánu. Podíl partnerů na společném plánu nemusí být stejný. Účast musí být opodstatněná a nezastupitelná. Jejich přínos pro tvorbu či realizaci plánu musí spočívat v zajištění aktivit, bez jejichž realizace by nebylo dosaženo cílů a zároveň je nemůže zajistit sám vlastními zdroji a silami jediný subjekt.

## 2.4 Partnerství

Příjemcem projektu je Město Náměšť nad Oslavou. Partnerem projektu je MAS Oslavka o.p.s. Hlavními aktéry jsou školy a vzdělávací zařízení v SO ORP Náměšť nad Oslavou. Projektu se zúčastnilo 100% těchto zařízení, tedy mateřské školy, základní školy, základní umělecká škola (ZUŠ) a dům dětí a mládeže (DDM). Hlavními orgány projektu je řídicí výbor a pracovní skupina. Řídicí výbor byl založen 7. 6. 2016 a je složen ze zástupců zřizovatelů škol (starostové obcí, v nichž se školy nacházejí), zástupců škol (ředitelé škol), zástupce MAS Oslavka, zástupce KAP, zástupce Kraje Vysočina a zástupců rodičů. Pracovní skupiny jsou složeny z ředitelů a učitelů MŠ, ZŠ a dalších vzdělávacích zařízení. Vzhledem k tomu, že jednání obou orgánů a výsledky z nich vzešlé jsou závaznými podklady pro zpracování dokumentu realizačním týmem, jsou tedy všichni zúčastnění aktéry aktivními. Hlavními komunikačními kanály mezi partnery jsou setkání řídicího výboru a pracovních skupin a dále webové stránky příjemce a všech aktérů. Podpůrnou platformou partnerství jsou jednání realizačního týmu projektu.

Zde je zapotřebí zmínit, že v Kraji Vysočina již na začátku projektu vznikla dobrovolná a neformální komunikační platforma, kdy se vždy v jednom ze středisek SO ORP scházejí realizátoři MAP v Kraji Vysočina. Posledního realizovaného neformálního setkání, které se uskutečnilo v Náměšti nad Oslavou dne 16. 3. 2017, se zúčastnili kromě tvůrců MAP i zástupci KAP a NIDV v Kraji Vysočina. Na těchto setkáních jsou řešena témata jak obecná z pohledu projektu, tak i témata konkrétní a jsou řešena na opravdu neformální úrovni. Tím je dosaženo upřímnosti a kritiky účastníků, jaká by na formálních setkáních, nebo setkáních s větším počtem účastníků nebyla možná. Výsledkem těchto setkání je vždy shrnující zápis.

## 2.5 Organizační struktura

Za účelem realizace projektu byl vytvořen realizační tým, který má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu. Realizační tým zabezpečuje činnost řídicího výboru a pracovní skupiny. Mezi hlavní úkoly realizačního týmu patří: zajišťovat potřebné podkladové materiály a ty pak předkládat řídicímu výboru MAP pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území, monitorovat průběh realizace MAP, zajišťovat organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP, rozvíjet u zástupců zřizovatelů a v zapojených školách odbornou znalost k odborným tématům MAP, účastnit se aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání, zajišťovat v oblastech MAP přenos výstupů, pravidelně vyhodnocovat realizované aktivity a dosahování cílů MAP. Realizační tým je tvořen ze zástupců příjemce a partnera MAS Oslavka - odborníků



na strategické plánování, oblast vzdělávání, komunikaci a facilitaci procesů. Realizační tým provádí celý proces zpracování MAP. Realizační tým se scházel na pravidelných schůzkách cca 1x měsíčně, v případě potřeby i častěji. Jednání svolávala manažerka projektu.

Tab. 2: Složení realizačního týmu

Jméno a příjmení	Organizace	Pozice
Jan Kotačka	Městský úřad Náměšť nad Oslavou	odborný řešitel
Jarmila Wimmerová	Městský úřad Náměšť nad Oslavou	projektový manažer
Šárka Zedníčková	Místní akční skupina Oslavka	koordinátor
Vítězslav Rous	Městský úřad Náměšť nad Oslavou	metodik

Zdroj: Projektová žádost

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů, ovlivňujících oblast vzdělávání v území. Při sestavování výboru bylo nezbytné zajistit reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území. Realizačním týmem byli osloveni všichni povinní aktéři.

Tab. 3: Složení řídicího výboru

Jméno a příjmení	Organizace	Pozice
Miloš Molák	Kraj Vysočina	zástupce KAP
Marie Studená	ZŠ a MŠ Březník	zástupce školy
Jana Žalkovičová	ZŠ a MŠ Hartvíkovice	zástupce školy
Iva Olšanová	ZŠ a MŠ Kralice n. O.	zástupce školy
Ctirad Obršlík	ZŠ a MŠ Studenec	zástupce školy
Věra Špačková	ZŠ Husova	zástupce školy
Hana Rousková	ZŠ Komenského	zástupce školy
Roman Jánský	ZŠ Rapotice	zástupce školy
Ivana Vytisková	MŠ Třebíčská	zástupce školy
Alena Bártková	MŠ Mohelno	zástupce školy
Ivana Suchá	MŠ Sudice	zástupce školy
Zdeněk Nováček	Obec Hartvíkovice	zřizovatel školy
Jiří Kostelník	Městys Mohelno	zřizovatel školy
Jan Kotačka	Město Náměšť n. O.	odborný řešitel
Petr Krátký	DDM Náměšť n. O.	zástupce DDM
Martin Beneš	ZUŠ Náměšť n. O.	zástupce školy
Jana Hadravová	Kraj Vysočina	zástupce Kraje Vysočina
Jana Drozdová (ZŠ Husova)	-	zástupce rodičů
Kateřina Outulná (ZŠ Kom.)	-	zástupce rodičů
Šárka Zedníčková	MAS Oslavka	zástupce MAS

Zdroj: Zápis z jednání řídicího výboru





Řídící výbor se sešel na svém ustavujícím jednání 7. června 2016 a schválil status a jednací řád. Ustavený Řídící výbor rozhodl, že pro zajištění principů komunitního plánování budou vytvořeny pracovní skupiny. Pracovní skupiny byly složeny s ohledem na povinná a některá doporučená témata. Pracovní skupiny byly složeny dle cílových skupin a to z kontaktních osob určených řídícím výborem. Tyto kontaktní osoby, pak byly rozděleny do 2 pracovních skupin. V první pracovní skupině byli kontaktní osoby mateřských škol, v druhé pracovní skupině kontaktní osoby základní škol, ZUŠ a DDM (viz tab. 4). Pracovní skupiny se aktivně se podílely na stanovení cílů, priorit a aktivit a na tvorbě SWOT analýzy. Skupina obyvatel území ORP, kterou lze v rámci projektu nazvat jako dotčenou veřejnost (představitelé obcí, rodiče dětí a žáků, široká veřejnost atd. – blíže viz kapitola 4.2.2), je zapojena do realizace projektu různými formami. Zejména se jedná o platformu informovanosti, kdy jsou veškeré informace zveřejněny na webových stránkách příjemce a partnera projektu a dále je cílová skupina rodičů zastoupena dvěma členy v řídícím výboru (viz kapitola 2.5). Jedná se o zástupce rodičů – matky dětí navštěvujících základní školy v území. Členové řídícího výboru jsou aktivně informováni zasíláním informačního materiálu a dále jsou zapojováni konzultováním a spoluúčastí na aktivitách probíhajících v rámci projektu. Do aktivit spojených s pracovními skupinami byla mimo jiných zapojena také zástupkyně dotčené skupiny vzdělávacích organizací.

Tab. 4: Složení pracovních skupin

Jméno a příjmení	Organizace	Pracovní skupina
Marie Studená	ZŠ a MŠ Březník	2
Jana Žalkovičová	ZŠ a MŠ Hartvíkovice	2
Ivana Zejdová	ZŠ a MŠ Kralice n. O.	2
Ctirad Obršlík	ZŠ a MŠ Studenec	2
Věra Špačková	ZŠ Husova	2
Hana Rousková	ZŠ Komenského	2
Vladimír Horký	ZŠ Mohelno	2
Roman Jánský	ZŠ Rapotice	2
Radmila Houšková	ZŠ Vícenice	2
Jitka Braunová	MŠ Husova	1
Barbora Chládková	MŠ Třebíčská	1
Alena Bártková	MŠ Mohelno	1
Martina Petráková	MŠ Sedlec	1
Ivana Suchá	MŠ Sudice	1
Petr Krátký	DDM Náměšť n. O.	2
Martin Beneš	ZUŠ Náměšť n. O.	2

Zdroj: Zápis z jednání pracovních skupin



## 2.6 Dohoda o prioritách

Zpracování podkapitoly vychází ze schváleného aktuálního Strategického rámce MAP. V případě potřeby bude tento aktualizován nejdříve po šesti měsících od schválení první verze a včleněn do kapitoly.

## 3 Manažerský souhrn

Následující analytická část dokumentu mapuje získané informace z území, tyto informace jsou rozděleny dle tématu. Vlastní analytická část je zakončena výstupy problémových oblastí a klíčových problémů v území a výčtem prioritních oblastí rozvoje. Přehled problémových oblastí a klíčových problémů v území a přehled prioritních oblastí rozvoje v řešeném území je uveden v podkapitolách 4.3.1 a 4.3.2.

## 4 Analytická část

### 4.1 Obecná část analýzy

#### 4.1.1 Základní informace o řešeném území

V SO ORP Náměšť nad Oslavou se nacházejí pouze mateřské (MŠ) a základní školy (ZŠ). Střední odborné školy, odborná učiliště, gymnázia, vyšší odborné a vysoké školy se v regionu vůbec nevyskytují (kromě pracovišť praktické výuky Obchodní akademie a Hotelové školy Třebíč). Vzhledem k velikosti a charakteru regionu však není zapotřebí mít tyto instituce přímo ve svém území. Ve studovaném regionu je 9 základních a 9 mateřských škol, z toho se pouze na 4 základních školách vyučuje na 1. i 2. stupni. Periferní poloha regionu i dopravně periferní poloha jednotlivých obcí je problémem při každodenní vyjíždce žáků a studentů do škol. Nejblíže městem se středními školami a jednou vysokou školou je Třebíč, která v dojíždce do škol konkuruje dobře dopravně napojenému centru Jihomoravského kraje Brnu. Převážná většina středoškoláků vyjíždí do Třebíče, v případě vysokých škol je tomu však naopak, i když je Brno obcí vzdálenější než Třebíč; to je dáno kvalitní nabídkou vysokých škol. Brno, jako cíl dojíždky do vysokých škol významně převyšuje dojíždku do krajského města Jihlavy. Tyto pozitivní vazby na vysoké školy v Brně jsou kombinací historických a dopravních vztahů studovaného regionu s Brnem. V neposlední řadě při výběru vysoké školy hraje roli i kvalita a velký výběr vysokých škol, který je větší v Brně než v Jihlavě.

Školská zařízení se vyskytují pouze v obcích s 200 a více obyvateli a v obcích s 500 a více obyvateli se vyskytují vždy. Z hlediska naplnění kapacit nemá smysl existence školy v obci s méně než 200 obyvateli. Naopak obec s více než 500 obyvateli je bez MŠ a ZŠ s alespoň 1. stupněm nedostatečně obsloužena. V obcích s počtem obyvatel nad 1000 je existence těchto zařízení samozřejmostí.

Celkem jsou ve studovaném území 4 úplné a 5 neúplných základních škol (ZŠ s ročníky jen I. stupně). V obci Březník je ZŠ úplná málotřídní - víceletá (konkrétně šestitřídní se čtyřmi



třídami na II. stupni a dvěma třídami na I. stupni), všechny ostatní málotřídní ZŠ jsou dvoutřídní a neúplné. Počet samostatných MŠ je 5 a nesamostatných (sloučených se ZŠ) 4, ty se nacházejí v obcích Březník, Hartvíkovice, Kralice, Studenec. Z devíti MŠ jsou trojtřídní pouze v Náměšti, ostatní jsou dvoutřídní kromě jednotřídní MŠ v Hartvíkovicích a Sedleci.

V základních školách studovaného regionu se ve sledovaném období nenacházela žádná speciální třída. Školní kluby se ve studovaném území nevyskytují, pouze školní družiny. Školní družina se nachází téměř při každé ZŠ, pouze ZŠ ve Vícenicích nedisponuje školní družinou. Školní družina pro ZŠ ve Vícenicích je umístěna při MŠ v Sedleci.

V celém řešeném území se nachází jedna Základní umělecká škola (ZUŠ) v Náměšti nad Oslavou. Odloučená pracoviště této ZUŠ poskytující pouze částečnou výuku se nacházejí v Mohelně, Dukovanech a Budišově (obě mimo ORP). Dále je v území zřízeno jedno Středisko volného času (SVČ) a to v Náměšti nad Oslavou. Střediskem volného času je Dům dětí a mládeže (DDM) Náměšť nad Oslavou.

Všechny školy a školská zařízení v regionu jsou zřizovány obcemi, v nichž sídlí.

#### **4.1.2 Základní legislativa**

- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění
- Vyhlášky ke školskému zákonu
- Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, v platném znění
- Vyhlášky k zákonu o pedagogických pracovnících
- Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění
- Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) v platném znění
- Zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (Kontrolní řád), v platném znění, upravuje výkon státní kontroly v České republice.
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění
- Zákon č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) v platném znění
- Zákon č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zařízení) v platném znění
- Zákon 243/2000 Sb., o rozpočtovém určení daní v platném znění



#### **4.1.3 Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání**

##### **Školské koncepce, lokální strategie a strategie v území ORP**

Každá základní škola a mateřská škola má zpracovanou školskou koncepci. U škol v řešeném území se jedná buď o Školní vzdělávací program, nebo Plán rozvoje školy. Tyto dokumenty se většinou obsahově liší pouze mírně a v návrzích řešení hlavních problémů se spíše doplňují. Rozdílné problematiky jsou samozřejmě řešeny na úrovni ZŠ a na úrovni MŠ. V koncepcích MŠ jsou řešeny zejména vzdělávací oblasti, jako je biologická oblast (Dítě a jeho tělo), psychologická (Dítě a jeho psychika), interpersonální (Dítě a ten druhý), sociálně-kulturní (Dítě a společnost) a environmentální (Dítě a svět). Zde děti dosahují základních funkčních gramotností (předčtenářská gramotnost, předmatematická gramotnost, přírodovědná gramotnost, sociální gramotnost, informační gramotnost, cizí jazyk a finanční gramotnost). Napříč těmito vzdělávacími oblastmi prochází problematika vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, vzdělávání dětí mimořádně nadaných a vzdělávání dětí s odkladem školní docházky. Většina MŠ má ve své koncepci zakomponováno také řešení problematiky obecného chodu zařízení. Sem kromě Oblasti výchovy a vzdělávání patří např. personální oblast, oblast materiálně technická, oblast hospodářská, oblast spolupráce a oblast prevence úrazů a sociálně-patologických jevů.

Koncepce ZŠ tematicky volně navazují na koncepcce MŠ ve vzdělávacích oblastech Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Informační a komunikační technologie, Člověk a jeho svět, Člověk a společnost, Člověk a příroda, Umění a kultura, Člověk a zdraví a Člověk a svět práce. Cílem výchovných a vzdělávacích strategií je poskytnout žákům možnost volby, motivovat žáky pro celoživotní učení, vést žáky k poznávání schopností, dovedností a vědomostí, dále rozvíjet komunikační schopnosti, zařazovat a využívat skupinové práce a pravidel spolupráce a pěstovat toleranci a vychovávat k respektování názorů druhých. To vše opět protínají témata inkluze.

Koncepcemi disponují i zařízení zabývající se neformálním vzděláváním, kam patří ZUŠ a DDM. Zaměření koncepcí vychází z předmětu činnosti těchto zařízení.

Dalšími strategickými dokumenty, kde je definován rozvoj v oblasti školství a předškolního vzdělávání v řešeném území jsou např. Program rozvoje města Náměšť nad Oslavou<sup>1</sup>, Strategický plán rozvoje mikroregionů Náměštsko a Chvojnice<sup>2</sup>, ale také Strategie CLLD<sup>3</sup> pro území MAS Oslavka. Ve všech těchto strategiích jsou řešena zejména témata investiční jak z hlediska infrastruktury, tak i z hlediska studijních pomůcek a vybavení učeben, dále např. problematika dopravní obslužnosti škol a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

<sup>1</sup> <http://namestnosl.cz/program%2Drozvoje%2Dmesta/d-3076/p1=2932>

<sup>2</sup> <http://namestnosl.cz/strategie%2Drozvoje%2Dmikroregionu/d-4395/p1=4178>

<sup>3</sup> <http://oslavka.cz/scld/>



## Strategické dokumenty na úrovni Kraje Vysočina

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Kraje Vysočina 2016 si klade za cíl specifikovat prioritní cíle a úkoly pro následující období. K nim pak formuluje příslušné úkoly a opatření, která jsou rámcem a ukazatelem pro realizaci konkrétních projektů a podpůrných aktivit. Kompletní dokumentace je k dispozici na webových stránkách Kraje Vysočina<sup>4</sup>.

Územně analytické podklady (ÚAP) Kraje vysočina jsou územně plánovacím podkladem pro pořízení a aktualizaci zásad územního rozvoje. ÚAP a jejich aktualizace obsahují zjištění a vyhodnocení stavu a vývoje území, jeho hodnot, omezení změn v území (limity využití území), záměrů na provedení změn v území, zjišťování a vyhodnocování udržitelného rozvoje území a určení problémů k řešení v územně plánovacích dokumentacích. Do aktualizací ÚAP Kraje Vysočina je možné nahlédnout na webových stránkách Kraje Vysočina<sup>5</sup>.

Program rozvoje Kraje Vysočina představuje základní dokument regionálního rozvoje na úrovni vyššího územně samosprávného celku. Kraj jej zpracovává v samostatné působnosti na základě zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje. Program rozvoje Kraje Vysočina je střednědobým dokumentem a délka jeho platnosti je stanovena na období 2015 – 2018. Kompletní dokumentace je k dispozici na webových stránkách Kraje Vysočina<sup>6</sup>.

Strategie Kraje Vysočina 2020 je zpracována jako střednědobý strategický dokument na léta 2014 - 2020. Cílem tohoto dokumentu je na základě místního rozvojového potenciálu stanovit prioritní rozvojové okruhy do roku 2020 a to především za účelem udržení a posílení konkurenceschopnosti Kraje Vysočina s přihlédnutím k principům udržitelného rozvoje. Kompletní dokumentace je k dispozici na webových stránkách Kraje Vysočina<sup>7</sup>.

Regionální akční plán (RAP) Kraje Vysočina je plánovacím dokumentem Strategie regionálního rozvoje 2014 – 2020. RAP je strategickým dokumentem orgánu Regionální stálé konference (RSK) Kraje Vysočina. Tento orgán má tzv. poradní orgány – pracovní skupiny. Jednou z pracovních skupin je i Pracovní skupina Vzdělávání. Jejimi hlavními úkoly jsou tvorba a koordinace KAP a MAP a činnost tzv. SMART Akcelérátoru. Účelem RSK je na základě RAP doporučit řídicímu orgánu jak zacílit výzvy operačních programů. Dokument RAP je dostupný na webu Kraje Vysočina.<sup>8</sup>

## Strategické dokumenty na národní úrovni

Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR 2015 – 2020 navazuje na předchozí Dlouhodobý záměr a v souladu se Strategií vzdělávací politiky České republiky do roku 2020 stanovuje hlavní cíle regionálního vzdělávání, a to zejména: zvýšení dostupnosti předškolního vzdělávání a povinný poslední ročník předškolního vzdělávání, zkvalitnění 2. stupně základního vzdělávání, podpora středního odborného školství, přiměřený rozvoj sítě

<sup>4</sup> [http://www.kr-vysocina.cz/VismoOnline\\_ActionScripts/File.ashx?id\\_org=450008&id\\_dokumenty=4072723](http://www.kr-vysocina.cz/VismoOnline_ActionScripts/File.ashx?id_org=450008&id_dokumenty=4072723)

<sup>5</sup> <http://www.kr-vysocina.cz/aktualizace-uap-kraje-vysocina-2015/ds-303101/p1=75401>

<sup>6</sup> [http://www.kr-vysocina.cz/VismoOnline\\_ActionScripts/File.ashx?id\\_org=450008&id\\_dokumenty=4065070](http://www.kr-vysocina.cz/VismoOnline_ActionScripts/File.ashx?id_org=450008&id_dokumenty=4065070)

<sup>7</sup> [http://www.kr-vysocina.cz/VismoOnline\\_ActionScripts/File.ashx?id\\_org=450008&id\\_dokumenty=4052133](http://www.kr-vysocina.cz/VismoOnline_ActionScripts/File.ashx?id_org=450008&id_dokumenty=4052133)

<sup>8</sup> <http://www.kr-vysocina.cz/regionalni-akcni-plan/ds-303271/archiv=0>



škol a školských zařízení vzhledem k dlouhodobé uplatnitelnosti absolventů ve společnosti a na trhu práce a kariérní systém a standard profese učitele. Kompletní dokumentace je k dispozici na webových stránkách MŠMT ČR<sup>9</sup>.

Strategie vzdělávání 2020. Rámcem vzdělávací politiky ČR je Strategie vzdělávací politiky České republiky do roku 2020. Jednotlivé dokumenty rozpracovávají cíle a opatření strategie a tvoří tak strategickou základnu české vzdělávací politiky. Dokument byl projednáván v rámci kulatých stolů a v jednání s experty ve vzdělávací politice. Navazuje na vyhodnocení tzv. „Bílé knihy“ z roku 2001. Je rámcem vzdělávací politiky ČR do roku 2020. Byl schválen usnesením vlády. Na základě zhodnocení současného stavu vzdělávací soustavy stanovuje tři priority: snižovat nerovnosti ve vzdělávání, podporovat kvalitní výuku a učitele jako její klíčový předpoklad, odpovědně a efektivně řídit vzdělávací systém. Přesné a podrobné znění dokumentů je k dispozici na webových stránkách MŠMT ČR<sup>10</sup>.

Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2016 – 2018 obsahuje opatření na podporu rovných příležitostí a spravedlivého přístupu ke kvalitnímu vzdělávání, včetně prevence a nápravy předčasného ukončení vzdělávání. Dokument dále reflektuje navržené legislativní změny v novele školského zákona. Pro léta 2016 až 2018 se jedná o zavedení podpůrných opatření pro děti, žáky a studenty se speciálními vzdělávacími potřebami, zavedení přesné evidence a statistiky žáků vzdělávaných v inkluzivním prostředí, o zpřesnění a sjednocení diagnostiky tak, aby byla žákům s jakýmkoli znevýhodněním či postižením nabídnuta adekvátní podpora v rámci vzdělávacího systému, a také o zavedení nového revizního systému v rámci diagnostiky poradenských zařízení. Kompletní dokumentace je k dispozici na webových stránkách MŠMT ČR<sup>11</sup>.

Tab. 5: Soulad strategických dokumentů a MAP

Dokument	Soulad	
	Opatření, cíle	Cíle MAP
Program rozvoje Kraje Vysočina	1.3	1.3, 1.4, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.1, 3.2
Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky na období 2015 - 2020	2.A, 2.B, 2.G, 2.H, 2.I	všechny
Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2016 - 2018	B.2, B.3	1.5, 4.1, 4.2

Zdroj: jednotlivé strategické dokumenty, vlastní šetření

<sup>9</sup> [http://www.vzdelavani2020.cz/images\\_obsah/dokumenty/strategie/dz-rgs-2015-2020.pdf](http://www.vzdelavani2020.cz/images_obsah/dokumenty/strategie/dz-rgs-2015-2020.pdf)

<sup>10</sup> <http://www.vzdelavani2020.cz/>

<sup>11</sup> [http://www.vzdelavani2020.cz/images\\_obsah/dokumenty/apiv\\_2016\\_2018.pdf](http://www.vzdelavani2020.cz/images_obsah/dokumenty/apiv_2016_2018.pdf)





#### 4.1.4 Vyhodnocení dotazníkového šetření

##### Dotazníkové šetření realizované MŠMT

Dotazníkové šetření realizované MŠMT proběhlo v prosinci roku 2015 a účastnily se ho všechny MŠ i ZŠ v řešeném území. Šetření bylo rozděleno pro MŠ a ZŠ zvlášť a dále se šetření členilo na dotazy týkající se infrastruktury a dotazy k vybavení škol. Ke každé otázce se vyjádřilo určité procento respondentů (9 = 100 %). Zde budou zmíněny jen odpovědi, jejichž četnost měla v rámci šetření větší váhu. Celkem bylo sestavovatelem dotazníku identifikováno 6 Hlavních oblastí a 3 Další oblasti potřeb MŠ a ZŠ. Dle uvážení realizačního týmu MAP jsou stěžejní vždy první 3 (řazeno sestupně). V případě MŠ se jedná o rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení, podporu kompetencí k iniciativě a kreativitě dětí a podporu rozvoje čtenářské pregramotnosti. Jako stěžejní Další oblast bylo identifikováno jazykové vzdělávání. V případě ZŠ byly z Hlavních oblastí prioritizovány rozvoj infrastruktury školy, vč. rekonstrukcí a vybavení, podpora rozvoje čtenářské gramotnosti, podpora rozvoje matematické gramotnosti a je třeba zmínit i podporu polytechnického vzdělávání. Jako Další oblasti podporované z operačních programů byly prioritizovány jazykové vzdělávání a také ICT včetně potřeb infrastruktury (podpora digitálních kompetencí, konektivita škol).

Z výsledného souhrnu odpovědí k MŠ vyplývá, že v letech 2010-2015 bylo realizováno pouze minimum projektů na infrastrukturu a vybavenost mateřských škol (max. 20 %). O to více projektů je naplánováno na období 2016-2018 a 2019-2020. V kapitole infrastruktury se nejvíce projektů naplánovaných na toto období týká ostatních rekonstrukcí, udržovacích prací a modernizace pláště a zateplení budov. Další nejvíce plánované projekty se týkaly nové výstavby nebo přístavby budov, bezbariérových stavebních úprav a rekonstrukcí, stavebních úprav a vybavení na podporu podnětného venkovního prostředí školy např. hřiště, zahrady apod. V kapitole vybavení je pak do budoucna preferováno pořízení vybavení na podporu podnětného vnitřního prostředí školy např. čtenářské koutky, prostor na rozvoj jednotlivých pregramotností, polytechnických apod. (100 % respondentů). Dále pak nové didaktické pomůcky a na třetí příčce souběžně software pro ICT techniku, vybavení výpočetní technikou pro potřeby pedagogických pracovníků, vybavení prostorů školy pro rozvoj polytechnických dovedností, didaktické a kompenzační pomůcky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami.

V případě ZŠ se nejvíce infrastrukturních projektů bude týkat nové výstavby nebo přístavby budov, stavebních úprav a rekonstrukcí kmenových tříd, stavebních úprav a vybavení na podporu podnětného venkovního prostředí školy (např. hřiště, školní zahrady, dopravní hřiště, botanické zahrady, rybníky, učebny v přírodě, naučné stezky apod.). Dále se projekty v oblasti infrastruktury budou týkat nejvíce stavebních úprav a rekonstrukcí dílen / cvičných kuchyněk. V neposlední řadě proběhnou i stavební úpravy a rekonstrukce učeben uměleckých předmětů (např. hudebny apod.) a ostatní rekonstrukce, udržovací práce a modernizace pláště budov; zateplení budov; (projekty energeticky udržitelné školy apod.). V kapitole vybavení u ZŠ byl nejpreferovanějším vybavením software pro ICT techniku (100 %). Další nejčastější odpovědi byly kompenzační / speciální pomůcky pro žáky se SVP, vybavení počítačové učebny (stolní počítače), vybavení na podporu podnětného vnitřního prostředí školy např. čtenářské koutky, prostor na sdílení zkušeností z výuky, na rozvoj jednotlivých gramotností. Dále jako potřeba



byly identifikovány nové didaktické pomůcky a vybavení mobilní počítačové učebny (např. notebooky, tablety). Dvě třetiny respondentů zmínilo vybavení školní jídelny, družiny, klubu apod., vybavení kmenových tříd, interaktivní tabule a audiovizuální techniku (televize, projektory apod.).

### **Dotazníkové šetření uskutečněné realizačním týmem**

Dalším dotazníkovým šetřením v rámci projektu MAP rozvoje vzdělávání bylo doplňující anketní šetření mezi MŠ a ZŠ řešeného území. Toto šetření doplňovalo výsledky šetření z MŠMT v případech, kdy výsledky nebyly příliš jednoznačné, neměly dostatečnou vypovídací hodnotu. Dotazy byly různého charakteru. Tyto dotazníky se týkaly všech ZŠ a MŠ, ale i ZUŠ a DDM v území. Dotazníkové šetření probíhalo jednak prostřednictvím dotazníků, rozeslaných e-mailem, dále formou přímého oslovení jednotlivých subjektů (zhruba 50% a 50%). Návratnost byla 100%. V případě MŠ na dotaz zda je kapacita zařízení dostatečná, většina subjektů odpověděla, že ano, v opačném případě uváděli, že podíl nepřijatých dětí je 3-5 %. Z dotazníku vyplynulo, že v letech 2016-2020 se plánované výstavby a rekonstrukce budou týkat zejména bezbariérovosti a polytechnického vzdělávání, dále také zintenzivnění spolupráce s jinými MŠ a ZŠ v oblasti polytechniky. MŠ také plánují pořídit vybavení heren ve školách, vybavení knihoven a zlepšení připojení k internetu. Dále MŠ ve větší míře plánují ukázky práce s dětmi pro rodiče, dny otevřených dveří a celkově podporují zviditelnění činnosti MŠ pro veřejnost. V oblasti inkluze se plánuje zvýšit bezbariérovost MŠ a podporovat děti se SVP formou účasti v nadřámcových aktivitách. Většina MŠ plánuje zlepšení komunikace s rodiči v oblasti matematické pregramotnosti.

Z hlediska infrastruktury ZŠ nejvíce plánují stavební úpravy a rekonstrukce dílen a cvičných kuchyněk. Z pohledu vybavení se očekává pořízení vybavení kmenových tříd a uměleckých učeben. V oblasti matematické gramotnosti ZŠ plánují pravidelné informování a zlepšení komunikace s rodiči spolu s realizací mimoškolních aktivit v oblasti matematické gramotnosti (doučování, kroužky, projektové dny, ...). Hlavní překážkou v této oblasti je pro ZŠ nízká časová dotace pro rozvoj matematické gramotnosti mimo výuku. V oblasti polytechnického vzdělávání ZŠ chtějí přednostně disponovat dostatečným technickým a materiálovým zabezpečením a hlavní překážkou je, že pedagogický sbor nemá potřebné aktuální znalosti a dovednosti v této oblasti. V oblasti inkluze je plánováno vzdělávání pedagogů tak, aby mohli pružně reagovat na potřeby žáků se SVP (hendikepovaných i nadaných). Hlavními překážkami v oblasti inkluze je v ZŠ nedostatek vzdělávacích materiálů, pomůcek a metodik, ale i technická nemožnost bezbariérových úprav školy. Další překážkou ve zkvalitnění výuky je nedostatečná dostupnost informačních a komunikačních technologií pro výuku v oblasti podnikavosti, iniciativy a kreativity.

V oblasti jazykové gramotnosti ZŠ plánují zlepšení zejména tak, že škola bude podporovat rozvoj jazykové gramotnosti v rámci školních vzdělávacích plánů (budou stanoveny konkrétní cíle), škola bude podporovat jazykovou rozmanitost formou nabídky cizích jazyků, škola bude vytvářet dostatek příležitostí k rozvoji jazykové gramotnosti (eTwinning, výměnné pobyty apod.), ve škole budou realizovány akce pro žáky na podporu jazykové gramotnosti (např.





interaktivní výstavy knih apod.), nebo že škola bude informovat a spolupracovat v oblasti jazykové gramotnosti s rodiči (představení cizích jazyků, knihovny, kroužků, aktivit spojených s jazykovou gramotností např. projektové dny, dny otevřených dveří, vánoční trhy apod.). Jako největší překážku v této oblasti školy opět vnímají nízkou časovou dotaci mimo výuku. V oblasti podpory digitálních kompetencí pedagogických pracovníků ZŠ plánuje zlepšení tím způsobem, že pedagogové budou využívat možností BYOD pro konkrétní projekty žáků (umožnění žákům používat ve výuce jejich vlastní technická zařízení typu ICT, tj. notebooky, netbooky, tablety, chytré telefony apod., dále pedagogové budou využívat mobilní ICT vybavení a digitální technologie při výuce v terénu, v projektové výuce apod. Největšími překážkami v této oblasti jsou neznalost metod implementace vlastní techniky žáků na stávající podmínky školy (různorodé operační systémy apod.) a nedostatek časových možností k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti digitálních kompetencí.

#### 4.1.5 Charakteristika školství v řešeném území

Ve sledovaném období byl vždy stejný počet MŠ i ZŠ. Počet MŠ, ZŠ jen 1. stupně a tedy i sloučených organizací je největší v kategorii obcí 500-999 obyvatel, kterých je v SO ORP pět. MŠ a ZŠ speciální/se speciálními třídami a střední školy se v území nenacházejí.

#### Předškolní vzdělávání

V rámci správního obvodu Náměšť nad Oslavou jako obce s rozšířenou působností, který se skládá z 27 obcí, působí třetina v roli zřizovatele mateřské školy. Obce zřizují mateřskou školu buď jako samostatnou příspěvkovou organizaci, nebo je mateřská škola součástí školy základní. Nejvíce mateřských škol zřizuje město Náměšť nad Oslavou, a to 2 samostatné subjekty. Mateřská škola Náměšť nad Oslavou Husova se dále podle výkonových výkazů dělí na 2 různé objekty, a to na odloučená pracoviště Husova a E. F. Buriana. Charakter území nevyžaduje jinou formu předškolního vzdělávání a rané péče než je MŠ.

#### ▪ Vývoj počtu MŠ v řešeném území

V řešeném území se nachází celkem 9 MŠ, tento počet je již několik let neměnný. U všech MŠ je zřizovatelem obec. Všechny MŠ jsou běžného typu, žádná MŠ není MŠ speciální. Celkem 5 MŠ je zřizováno samostatně, zbylé 4 MŠ jsou součástí ZŠ.

Tab. 6: Charakteristika MŠ

Název obce	Zřizovatel	Forma	Speciální
Březník	obec	sloučená se ZŠ	ne
Hartvíkovice	obec	sloučená se ZŠ	ne
Kralice n. O.	obec	sloučená se ZŠ	ne
Mohelno	obec	samostatná	ne



Náměšť n. O.	obec	samostatná	ne
Náměšť n. O.	obec	samostatná	ne
Sedlec	obec	samostatná	ne
Studenec	obec	sloučená se ZŠ	ne
Sudice	obec	samostatná	ne

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

#### ▪ Vývoj počtu dětí v MŠ

Celkový počet běžných tříd ve sledovaném období v mateřských školách v celém řešeném území byl vždy stejný a to celkem 20 tříd. V řešeném území se v MŠ nenachází žádná speciální třída. Celkový počet dětí se ve sledovaném období příliš neměnil, jedná se o rozdíly v řádech jednotek. Tudíž nelze říci, že by se jednalo o zásadní změnu v počtu dětí MŠ za předpokladu, že tato změna byla v rámci ORP rovnoměrně rozložena. Mezi lety 2014 – 2016 vzrostl počet neuspokojených žádostí o umístění dětí do MŠ, kterým převážně z kapacitních důvodů nemohlo být vyhověno. Tento nárůst neuspokojených žádostí byl z 18 na 30. Průměrně to tedy v roce 2016 znamená 3,33 neuspokojených žádostí na jednu MŠ, zde se ovšem nejedná o rovnoměrné rozložení v regionu.

Celková kapacita všech MŠ v řešeném území je dle Rejstříku škol a školských zařízení 459 dětí. Tato kapacita se od roku 2013 nijak nezměnila. Reálná kapacita je pak 454 dětí v MŠ v celém ORP. Rozdíl mezi obsazeností a reálnou kapacitou všech MŠ byl v roce 2016 celkem 25 dětí. Důvodem situace, kdy je reálná kapacita vyšší než počet dětí a přesto existuje určitý počet neuspokojených žádostí o umístění do MŠ, může být nepravidelné rozmístění těchto disparit v prostoru celého SO ORP. Jedinou MŠ, která v řešeném území do budoucna plánuje navýšení kapacit je MŠ Mohelno (podrobněji viz tab. v kapitole 5.5). Ovšem pouze za předpokladu vypsání relevantních výzev z IROP. V současnosti je projekt ve fázi plánování.

Tab. 7: Vývoj počtu tříd a dětí v MŠ

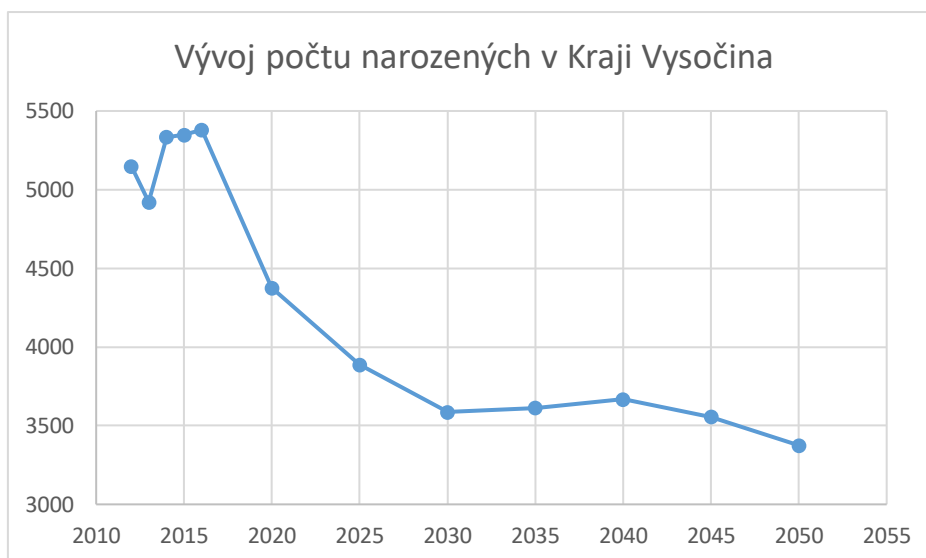
Celkem ORP	2014	2015	2016
počet běžných tříd	20	20	20
počet speciálních tříd	0	0	0
počet dětí	425	418	429
počet dětí se ZP	0	3	5
z toho autisté	0	2	3
žádosti, jimž nebylo vyhověno	18	19	30

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

Z tabulky 7 je patrné, že ve sledovaných letech rostl počet dětí se zdravotním postižením. V roce 2014 v MŠ řešeného území nebylo žádné dítě se zdravotním postižením. V roce 2015 se počet těchto dětí navýšil na 3 a v roce 2016 na 5. Z celkem 5 dětí se zdravotním postižením v roce 2016 byly 3 děti s poruchou autistického spektra.

Dle prognózy Kraje Vysočina bude mít vývoj počtu narozených dětí v budoucnu klesající tendenci. Tato tendence by měla započít mezi lety 2017 – 2019. Časový posun je zhruba 2-4 roky mezi narozením a nástupem do MŠ. V řešeném území klesající tendence zřejmě začala rokem 2013, kdy bylo ve všech MŠ celkem 437 dětí. Jedná se o dlouhodobý trend, kdy malé výkyvy mezi jednotlivými lety nebudou hrát větší roli. Prognózovanou tendenci v rámci kraje lze vztáhnout (s drobnými rozdíly) i na menší územní celky jako je právě řešené území.



Graf 1: Prognóza vývoje narozených v Kraji Vysočina

Zdroj: ČSÚ, 2014

Při pohledu do grafu 1 je patrné, že úbytek počtu narozených v rámci kraje bude poměrně velký a náhlý. V rozpětí 15 let (2015 - 2030) by mělo dojít k celkovému úbytku o 33% narozených. Poté by měl být trend již vyrovnaný. Důležité také bude, kde se tento pokles projeví nejvíce. Zda v menších obcích, nebo naopak v Náměšti nad Oslavou. Předpokladem však je, že v obcích. Z komentáře a grafu vyplývá, že z pohledu demografických charakteristik do budoucna není nutné navyšovat kapacity MŠ v řešeném území. Avšak je nutné zohlednit i další důležité proměnné, jako např. legislativu a právní úpravy. S účinností od 1. 9. 2020 podle § 34 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), vznikne nárok na přednostní přijetí dětí, které před začátkem školního roku dosáhnou druhého roku věku. Povinností zřizovatele bude zajistit podmínky také pro jejich vzdělávání v MŠ. Podle v současnosti dostupných informací musí děti ve věku od 2 do 3 let přijímat každá spádová MŠ. Dále je uvedeno, že obce, které nezřizují MŠ, mají ze zákona povinnost zajistit předškolní vzdělávání v MŠ zřizované jinou obcí. V takovém případě ovšem dojde k nárůstu na požadavky kapacit v MŠ, které mohou být neuspokojitelné.

#### ▪ Vývoj počtu pracovníků v MŠ

Ve sledovaném období stoupal počet fyzických osob zaměstnaných v MŠ z původních 37 osob v roce 2014 na současných 41 osob v roce 2016. Počet učitelů byl neměnný (37) a z toho učitelů bez kvalifikace také (1). Z toho vyplývá, že rostl pouze počet asistentů pedagogů na



současné 4 osoby. To je dáno změnou legislativy v problematice inkluze a umístěním v MŠ dětí, jejichž zdravotní stav vyžaduje péči asistenta pedagoga. Trend růstu počtu asistentů pedagoga se předpokládá i do budoucna. V MŠ v řešeném území není jako učitel, nebo asistent pedagoga zaměstnán žádný muž, vždy se jedná o ženy. Z pohledu do tabulky 8 je patrné, že při přepočtu na plné úvazky v kategorii učitelů se tento ukazatel měnil jen minimálně a to v rozmezí hodnot 33,30 až 35,30 úvazků celkem v MŠ v řešeném území. Minimálně se měnila i hodnota přepočtu na plné úvazky v kategorii nepedagogů. Z hlediska přepočtu na plný úvazek je těchto nejvíce v současné době, celkem 49,39 úvazků. Oproti roku 2015 vzrostla tato hodnota téměř o 5 úvazků. Podíl nekvalifikovaných na celkovém počtu pedagogických pracovníků je minimální a to 2,7%.

Tab. 8: Vývoj počtu pracovníků v MŠ

2014				
Kategorie	Učitelé	Asistenti	Nepedagogové	Celkem
fyzické osoby	37,00	0,00	*	37,00
plné úvazky	35,30	0,00	11,62	46,92
z toho ženy	35,30	0,00	*	35,30
z toho bez kvalifikace	1,00	0,00	*	1,00
2015				
Kategorie	Učitelé	Asistenti	Nepedagogové	Celkem
fyzické osoby	37,00	1,00	*	38,00
plné úvazky	33,30	0,50	11,16	44,96
z toho ženy	33,30	0,00	*	33,30
z toho bez kvalifikace	1,00	0,00	*	1,00
2016				
Kategorie	Učitelé	Asistenti	Nepedagogové	Celkem
fyzické osoby	37,00	4,00	*	41,00
plné úvazky	34,90	2,50	11,99	49,39
z toho ženy	34,90	0,00	*	34,90
z toho bez kvalifikace	1,00	0,00	*	1,00

\* údaj není uveden ve zdrojových výkazech

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

#### ▪ Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ

V území se v kategorii součástí souvisejících s pohybovou aktivitou nacházejí hřiště a tělocvičny, nikoliv bazény. Děti každé MŠ mají k dispozici zahradu, nebo dvorek, kde jsou umístěny hrací prvky, nebo alespoň pískoviště. Dále každá MŠ má k dispozici vnitřní vytápěný prostor, kde je možné provádět pohybové aktivity, popř. k tomuto účelu slouží tělocvična ZŠ, pokud je MŠ její součástí.



Pokud je MŠ sloučená se ZŠ, pak MŠ vždy využívá prostor (výhod) tohoto sloučení. V případě, že je MŠ samostatnou organizací, je její součástí vždy pouze jídelna, nebo výdejna. Ostatní součástí se u MŠ v řešeném území nevyskytují.

Z místního šetření v řešeném území vyplynulo, že nejvíce požadovanými neinvestičními potřebami MŠ jsou výdaje na hračky a pomůcky a výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Do budoucna by mělo být vyhověno požadavkům na prostředky nutné k DVPP v rámci projektů OP VVV. Mezi hlavní investiční potřeby napříč všemi MŠ v řešeném území patří stavební úpravy budov včetně tvorby projektu, vybavení heren, školních zahrad a školních jídelen, vybavení interaktivní technikou včetně softwaru. Tyto potřeby jsou podrobněji popsány v kapitole Strategický rámec tohoto dokumentu. K zajištění uspokojení infrastrukturních potřeb byla v minulosti vyhlášena výzva z IROP. Tato výzva byla bohužel nastavena pro MŠ v řešeném území nevhodně z důvodu nutnosti navyšování kapacit jako podmínky pro úspěch ve výzvě. Další výzva týkající se infrastruktury MŠ měla být vyhlášena počátkem roku 2017, avšak z důvodu přetlaku kvalitních žádostí z výzvy předchozí tato vyhlášena nebyla. Tudíž v současné době nedochází k podpoře uspokojení infrastrukturních potřeb MŠ a jejich zřizovatelů v SO ORP Náměšť nad Oslavou.

Je nutné zmínit, že v obci Krokočín je zřízena tzv. Dětská skupina, jejímž zřizovatelem je obec. Dětská skupina je alternativní službou péče o předškolní děti již od jednoho roku. Dětskou skupinu v obci Krokočín navštěvuje 6 dětí, z nichž 5 dětí je z Krokočina a 1 dítě ze sousední obce Hluboké. O děti pečuje 1 učitelka. Dětskou skupinu děti navštěvují dopoledne, odpoledne, nebo celý den. Fungování dětských skupin upravuje zákon č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině a o změně souvisejících zákonů. Tento zákon upravuje podmínky, za nichž je poskytována služba péče o dítě v dětské skupině a podmínky pro získání oprávnění k poskytování služby péče o dítě v dětské skupině.

Výhody dětské skupiny:

- Dětské skupiny umožňují lépe sladit péči o rodinu s pracovními povinnostmi
- Služba je určena pro děti již od jednoho roku
- Dětské skupiny poskytují péči v menších skupinkách dětí a mohou vycházet vstříc individuálním potřebám dětí
- Poskytovatelem je zpracován plán výchovy a péče
- Dětské skupiny mohou flexibilně reagovat na potřeby rodičů, např. otevírací dobou
- Pečující osoby mají stanovené široké spektrum odborného vzdělání z oblasti sociální, zdravotní a pedagogické
- Dětské skupiny fungují na neziskové bázi
- Za každé dítě navštěvující dětskou skupinu je možno uplatnit slevu na dani ve výši maximálně minimální mzdy za rok



## Základní vzdělávání

V daném území je třetina obcí, které naplňují roli zřizovatele v souladu se zákonem o obcích a školským zákonem. Ve studovaném území se nachází celkem 9 ZŠ, tento počet je dlouhodobě neměnný, z toho 4 úplné a 5 neúplných základních škol (ZŠ s ročníky jen I. stupně). Dvě základní školy se nacházejí ve městě Náměšť nad Oslavou, ostatní v okolních obcích. Základní školy jsou v řešeném území rozmístěny rovnoměrně.

### ▪ Vývoj počtu ZŠ v řešeném území

Všechny ZŠ jsou běžného typu, žádná ZŠ není ZŠ speciální. Z tab. 9 je patrné, že celkem 5 ZŠ je zřizováno samostatně, zbylé 4 ZŠ jsou sloučené s MŠ. V žádné ZŠ v řešeném území není zřízena speciální třída, všechny třídy jsou běžného charakteru. Z celkových 9 ZŠ pouze 3 nejsou málotřídní a zároveň jsou úplné (2x Náměšť n. O., Mohelno). V obci Březník je ZŠ úplná málotřídní - více třídní (konkrétně šestitřídní se čtyřmi třídami na II. stupni a dvěma třídami na I. stupni), všechny ostatní málotřídní ZŠ jsou dvoutřídní a neúplné.

Tab. 9: Charakteristika ZŠ

Název obce	Zřizovatel	Forma	Speciální
Březník	obec	sloučená s MŠ	ne
Hartvíkovice	obec	sloučená s MŠ	ne
Kralice n. O.	obec	sloučená s MŠ	ne
Mohelno	obec	samostatná	ne
Náměšť n. O.	obec	samostatná	ne
Náměšť n. O.	obec	samostatná	ne
Rapotice	obec	samostatná	ne
Studenec	obec	sloučená s MŠ	ne
Vícenice	obec	samostatná	ne

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

### ▪ Vývoj počtu žáků v ZŠ

Celkový počet žáků ZŠ v řešeném území je číselně zaznamenaný v tabulce 10. Z hodnot v tabulce 10 vyplývá, že celkový počet žáků v průběhu sledovaných let mírně vzrostl, za dva roky celkem o 42 žáků v devíti ZŠ. Celkově tedy základní školy ve studovaném území v září roku 2016 navštěvovalo 1010 žáků. Ve sledovaném období 2014-2016 vzrostl počet žáků nejvíce v ZŠ Březník (18 žáků) a ZŠ Komenského (17 žáků), naopak největší pokles byl zaznamenán v ZŠ Husova (12 žáků). V ostatních ZŠ se počet žáků nijak výrazně neměnil. Počet žáků 1010 byl rozdělen do 56 tříd v roce 2016. Počet tříd se ve sledovaném období výrazně nezměnil. Všechny třídy byly třídami běžnými ve kterých byli integrováni i žáci se zdravotním postižením. Počet těchto žáků byl v roce 2016 celkem 76 a od roku 2014 mírně vzrostl ve spojitosti s růstem celkového počtu žáků.



Tab. 10: Vývoj počtu tříd a žáků v ZŠ

Celkem ORP	2014	2015	2016
počet běžných tříd	55	54	56
počet speciálních tříd	0	0	0
počet žáků	968	1005	1010
počet žáků se ZP	65	79	76

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

V roce 2013 byla kapacita všech ZŠ v území 1781 žáků, v roce 2016 už jen 1542 žáků. Tato změna může být způsobena změnou výpočtu vhodné kapacity budov, přísnějšími požadavky ze strany legislativy, nebo zhoršením technického stavu místností určených pro výuku a tím i nutnosti ponížení kapacit. Nicméně tento pokles neměl v rámci ORP téměř žádný dopad na umístování žáků ve školách a to z toho důvodu, že kapacity základních škol nejsou zdaleka plně obsazené. S kapacitou 1542 žáků a celkovým počtem žáků 1010 v roce 2016 činí celková obsazenost ZŠ v řešeném území 65 %. Prognóza vývoje počtu ZŠ v území souvisí s počtem dětí v MŠ a to tak, že povinná školní docházka by měla být zahájena v 6. až 7. roce života dítěte. Data, ze kterých se vychází v případě prognózy počtu žáků v ZŠ řešeného regionu, jsou téměř tatáž data, ze kterých se vycházelo v případě prognózy počtu dětí MŠ. To z toho důvodu, že je zdrojem stejná prognóza počtu obyvatel Kraje Vysočina s tím rozdílem, že prognóza počtu žáků bude cca o 0,2% nižší z důvodu úmrtnosti v této věkové skupině. Tento rozdíl je však zanedbatelný. Prognózu vývoje počtu žáků v MŠ řešeného území v budoucích letech je tedy možné téměř beze zbytku vztáhnout i na prognózu vývoje počtu žáků v ZŠ včetně grafického znázornění vývoje v grafu 1. V současnosti nelze říci, zda se budou kapacity ZŠ i nadále snižovat.

#### ▪ Vývoj počtu pracovníků v ZŠ

Počet fyzických osob zaměstnaných v základních školách v regionu stoupl z 95 v roce 2014 na 111 osob v roce 2016. Z toho do řad učitelů přibýlo celkem 10 fyzických osob. Rozdíl ve sledovaném období byl v přepočtu na plné úvazky, kdy v roce 2014 byla tato hodnota téměř totožná s počtem fyzických osob, kdežto v roce 2016 byla hodnota přepočtu na plné úvazky cca o 8 celých úvazků nižší. Z pohledu do tab. 11 vyplývá, že je to způsobeno nárůstem počtu úvazků v kategorii asistentů pedagoga. Tato situace je nejspíše zapříčiněna zavedením procesu inkluzivního vzdělávání do praxe.





Tab. 11: Vývoj počtu pracovníků v ZŠ

2014				
Kategorie	Učitelé	Asistenti	Nepedagogové	Celkem
fyzické osoby	88,00	7,00	*	95,00
plné úvazky	74,90	3,30	18,22	96,42
z toho ženy	62,30	0,00	*	62,30
z toho bez kvalifikace	4,80	0,00	*	4,80
z toho výchovní poradci (fyzické osoby)	4,00	0,00	*	4,00
2015				
Kategorie	Učitelé	Asistenti	Nepedagogové	Celkem
fyzické osoby	88,00	10,00	*	98,00
plné úvazky	75,50	5,50	17,72	98,72
z toho ženy	63,90	0,00	*	63,90
z toho bez kvalifikace	2,10	0,00	*	2,10
z toho výchovní poradci (fyzické osoby)	4,00	0,00	*	4,00
2016				
Kategorie	Učitelé	Asistenti	Nepedagogové	Celkem
fyzické osoby	98,00	13,00	*	111,00
plné úvazky	77,40	8,50	17,21	103,11
z toho ženy	65,40	0,00	*	65,40
z toho bez kvalifikace	5,50	0,00	*	5,50
z toho výchovní poradci (fyzické osoby)	6,00	0,00	*	6,00

\* údaj není uveden ve zdrojových výkazech

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

Dále je patrné, že v učitelských sborech ZŠ dle úvazků v řešeném regionu převažují ženy a to téměř z 85 %. Ze zdrojových dat pro ZŠ vyplývá, že v území byli v letech 2014 a 2015 celkem 4 výchovní poradci, z toho 3 ženy, v roce 2016 bylo výchovných poradců 6, z toho 4 ženy. Dále dle zdrojových statistik byly na pozici Metodik informačních a komunikačních technologií v letech 2014 a 2015 celkem 3 osoby, z toho 2 ženy a v roce 2016 celkem 5 osob, z toho 3 ženy. Počet úvazků zaměstnaných osob bez kvalifikace se pohyboval na nízkých hodnotách. Celkové procento nekvalifikovaných pracovníků činí 8 %. Počet fyzických osob v kategorii výchovných poradců se ve sledovaném období zvýšil na celkový počet 6 osob v roce 2016.

#### ▪ Docházka do škol a informace týkající se dokončení základního vzdělání

Počet žáků, kteří úspěšně ukončili základní školní docházku, se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí 74 až 94 žáků. Z toho bylo vždy zhruba 45 % dívek. V případě několika žáků se jednalo o předčasné ukončení školní docházky a to v 8. ročníku. Vždy se jednalo maximálně o 3 žáky v celém řešeném území (viz tab. 12). Žádný z žáků ve sledovaném období neukončil školní docházku dříve než v 8. ročníku. Předpokládaným důvodem pro předčasné





ukončení docházky několika málo žáků v 8. ročníku je neuspokojivý školní prospěch. V roce 2014 tři žáci přestoupili na nižší stupeň gymnázia, z toho dva žáci z 5. ročníku a jeden žák ze 7. ročníku. V roce 2015 přestoupili na nižší stupeň gymnázia dva žáci – jeden z 5. a jeden ze 7. ročníku. V roce 2016 na gymnázium ze ZŠ v ORP Náměšť nad Oslavou nepřestoupil žádný žák.

Tab. 12: Vývoj počtu absolventů a přestup žáků ZŠ

2014	Celkem	z toho dívky	2015	Celkem	z toho dívky	2016	Celkem	z toho dívky
<b>Absolventi</b>								
v 8. ročník	3	0	v 8. ročník	1	0	v 8. ročník	2	1
v 9. ročník	85	37	v 9. ročník	74	34	v 9. ročník	94	39
<b>Přechod na gymnázium</b>								
z 5. ročníku	2	0	z 5. ročníku	1	1	z 5. ročníku	0	0
ze 7. ročníku	1	0	ze 7. ročníku	1	0	ze 7. ročníku	0	0

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

- Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí

Ve studovaném území se nachází celkem 13 školních jídelen a 6 výdejů. Počet jídelen a výdejů se za poslední 3 roky nezměnil. Z tab. 13 je patrné, že je v současnosti celkem 14 oddělení školní družiny.

Tab. 13: Přehled zařízení, která jsou součástí ZŠ a jejich vývoj

Součásti ZŠ	2014	2015	2016
školní družina (počet oddělení)	13	14	14
školní klub	0	0	0
hřiště a tělocvičny	13	13	13

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

Z dostupných zdrojů bylo zjištěno, že v roce 2007 bylo zřízeno pouze 8 oddělení školní družiny a v roce 2012 celkem 11 těchto oddělení. Školní kluby v zájmovém regionu zřízeny nejsou. Hřiště a tělocvičny, které jsou součástí ZŠ je v řešeném SO ORP celkem 13 a jejich počet se dlouhodobě nemění.

V Náměšti n. O. se nachází jedna školní jídelna (ŠJ) a dvě školní jídelny – výdejny (ŠJ-V). Výdejna se dále nachází v MŠ Sudice, kam jsou rozváženy obědy ze ŠJ Kralice n. O. V Mohelně má MŠ jídelnu samostatně. Společná jídelna také funguje při MŠ Sedlec společně pro MŠ Sedlec a ZŠ Vícenice. Samostatná jídelna (pouze ŠJ) je při MŠ a ZŠ v Hartvíkovicích, Kralicích n. O. a



Studenti. V obci Březník je jak ŠJ, tak i ŠJ-V, obě jsou využívány MŠ i ZŠ. Celkem je v řešeném území 13 ŠJ a ŠJ-V s kapacitou 1422 osob, ŠJ a ŠJ-V pouze pro MŠ pak mají kapacitu celkem 505 osob. Všechny školní jídelny, jako všechny školy a jiná školská zařízení, jsou ve studovaném regionu zřizovány obcemi. Celkový počet strávníků (děti, žáci) byl v roce 2014 celkem 774 (z toho 424 dětí z MŠ), v roce 2015 celkem 806 (z toho 418 dětí z MŠ) a v roce 2016 celkem 807 (z toho 428 dětí z MŠ). Z toho je patrné, že téměř 100% dětí, které navštěvují MŠ se i v jídelně, nebo výdejně MŠ stravují. V celkem třinácti jídelnách, nebo výdejních pracuje v roce 2016 v celém území 33 zaměstnanců s 19,10 úvazky, z toho je 15 kuchařů s 11,70 úvazky.

Z níže uvedené tabulky vyplývá, že ve sledovaném období se počet celkových strávníků ve všech jídelnách a výdejních zvýšil. Vzhledem k tomu, že počet strávníků z MŠ a počet stravovaných pracovníků škol se navýšil jen mírně, byl největší nárůst zaznamenán v kategorii ostatních pravidelně stravovaných. Tento nárůst činí celkem 80 osob v rozmezí jednoho roku. Důvodem zvýšení počtu osob této kategorie jsou jistě výhody školního stravování, jako je stravování v místě bydliště a přijatelná cena.

Tab. 14: Rozbor a vývoj školního stravování

Zařízení	2014	2015	2016
jídelna	13	13	13
výdejna	6	6	6
strávníci celkem	774	806	807
z toho MŠ	424	418	428
ostatní pravidelně stravování	175	255	254
z toho pracovníci škol	117	120	135

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

Data pro počty zaměstnanců zařízení školního stravování jsou dostupná pouze aktuální, v minulosti tato statistika nebyla sledována. Ve školním roce 2016/2017 bylo ve školních jídelnách a výdejních zaměstnáno celkem 30 osob s celkovými úvazky 19,3. Z toho byla polovina kuchařů s úvazky 11,7 a jeden technický pracovník s pracovním úvazkem 0,2. Kromě těchto pracovníků se jednalo o pozice vedoucích školního stravování, obchodně-provozních zaměstnanců a uklízeček.

Tab. 15: Počet zaměstnanců zařízení školního stravování v roce 2016

2016	Fyzické osoby	Plné úvazky
celkem	30	19,3
z toho kuchaři	15	11,7
techničtí pracovníci	1	0,2

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.



Hlavními investičními potřebami v oblasti školního stravování je Rekonstrukce školní jídelny při ZŠ Mohelno a Modernizace vybavení školní kuchyně v základních školách Březník, Hartvíkovice a Mohelno (více viz podkapitola 5.5.1).

V řešeném území se nacházejí pouze běžná oddělení školních družin, družiny pro žáky se ZP v regionu zřízeny nejsou. Nicméně tato běžná oddělení školních družin navštěvují i žáci se ZP. Jejich počet se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí 10 až 18 žáků. Jak je již uvedeno výše, počet oddělení školních družin stoupl z 8 v roce 2007 na současných 14. Tento růst je zdůvodněn zvýšením poptávky rodičů žáků navštěvujících 1. stupeň ZŠ po umístění žáka do družiny po výuce. Celkový počet účastníků školních družin je v roce 2016 celkem 377 žáků, což značí nárůst o celkem 24 žáků v průběhu dvou let. Všichni tito účastníci navštěvují 1. stupeň ZŠ. Z toho vyplývá, že z celkového počtu 626 žáků, kteří navštěvují 1. stupeň ZŠ v regionu zároveň 60 % z nich v roce 2016 navštěvuje i školní družinu. Sledovaná je i statistika účastníků zájmových útvarů, jejichž počet se pohybuje vždy okolo 60 žáků v celkem 5-6 zájmových útvarech. Ve školních družinách působilo ve sledovaném období 15-16 vychovatelů z toho drtivá většina žen s 9,2 pracovními úvazky.

Tab. 16: Rozbor a vývoj školních družin

Charakteristika	2014	2015	2016
oddělení	13	14	14
z toho pro žáky se ZP	0	0	0
účastníci	353	375	377
z toho z 2. stupně	0	0	0
z toho žáci se ZP	10	18	14
účastníci činnosti zájmových útvarů	58	60	56
<b>vychovatelé</b>			
fyzické osoby	16	16	15
z toho ženy	16	15	14
plné úvazky	8,9	9,3	9,5

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

V území se v kategorii součástí souvisejících s pohybovou aktivitou nacházejí hřiště a tělocvičny. Žáci ZŠ Březník a ZŠ Studenec navštěvují tělocvičnu a hřiště místní TJ Sokol, ZŠ Vícenice pak pouze hřiště, tělocvičnu má ZŠ vlastní. Ostatní ZŠ mají tělocvičnu i hřiště vlastní pokud hřištěm disponují. Celkem se v devíti ZŠ řešeného území nachází 13 tělocvičen a hřišť. Nyní se realizuje výstavba sportovního sálu při ZŠ Komenského v Náměšti nad Oslavou. A z dalších investičních akcí uvedených v podkapitole 5.5.1 pak i Realizace sportovního hřiště v ZŠ Mohelno. Hlavní infrastrukturní projekty jsou uvedeny v kapitole 5.5. Projekty se týkají modernizací, stavebních úprav a přístaveb odborných učeben, dílen a jejich vybavení. Kromě projektu „Přístavba odborných učeben“ ZŠ Komenského, který je nyní ve fázi podání žádosti o podporu v IROP, jsou všechny ostatní projekty ve fázi plánování.



## **Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území**

V řešeném regionu se nachází jedna základní umělecká škola (ZUŠ) v Náměšti nad Oslavou, jejímž zřizovatelem je Město Náměšť nad Oslavou. Pod tuto ZUŠ spadá ještě odloučené pracoviště při ZŠ v Mohelně a mimo řešený region i odloučené pracoviště v Dukovanech a Budišově. V ZUŠ v Náměšti n. O. pracovalo v roce 2013 celkem 23 fyzických osob s 13,7 úvazky. Celkový počet žáků ZUŠ ve sledovaném období vzrostl ze 432 na 474, což může značit mírný vzestup zájmu o základní umělecké vzdělání v regionu.

Tab. 17: Rozbor a vývoj základního uměleckého vzdělávání

Kategorie	Celkem	Taneční	Výtvarný	Literárně dramatický	Hudební s výukou
<b>2014</b>					
celkem	432	85	109	0	238
z toho dívky	298	79	66	0	153
přípravné studium	42	14	11	0	17
<b>2015</b>					
celkem	468	92	120	0	256
z toho dívky	317	85	67	0	165
přípravné studium	51	13	12	0	26
<b>2016</b>					
celkem	474	90	135	0	249
z toho dívky	329	83	79	0	167
přípravné studium	45	16	7	0	22

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

Celkem se tedy základního uměleckého vzdělání účastní 47 % všech žáků ZŠ v ORP v roce 2016. Nicméně se jedná o přibližný podíl, protože žáci navštěvující ZŠ v regionu mohou navštěvovat ZUŠ mimo region a naopak. Z tohoto počtu žáků je celkem 69 % dívek. Z tab. 17 plyne, že se v ZUŠ vyučují obory taneční (účast 19 %), výtvarné (účast 28 %) a hudební s výukou (účast 53 %). Obory hudební s výukou jsou dále rozdělené na formu výuky kolektivní a individuální skupinovou, která převažuje. V ZUŠ je možné se také zúčastnit tzv. přípravného studia, které je rozděleno do dvou ročníků a účastní se ho děti předškolního věku. Počet těchto dětí se ve sledovaném období pohyboval v rozmezí 42-51 dětí z toho se jich nejvíc účastnilo oborů hudebních s výukou. Rostoucí počet žáků je hlavním důvodem požadavku pro navýšení kapacity výukových prostor, což je projekt, který ZUŠ plánuje v budoucnu realizovat v případě vypsaní vhodného dotačního titulu spolu s finanční spoluúčastí zřizovatele. V současnosti je projekt ve fázi plánování.



## **Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území**

V řešeném území se nachází pouze jedno zařízení, které tematicky patří do kategorie neformálního a zájmového vzdělávání a tím je Dům Děti a Mládeže Náměšť nad Oslavou, jehož zřizovatelem je Město Náměšť nad Oslavou. Ve sledovaném období vždy rostl počet nabízených zájmových útvarů i počet účastníků v nich jak je patrné z tab. 18. Z celkového počtu účastníků 1456 v roce 2016 bylo 11 % dětí, 71 % žáků ZŠ, 2 % studentů a 16 % ostatních účastníků. V předešlých letech bylo zastoupení těchto skupin obdobné. Všechny tyto osoby se zájmových útvarů účastnili pod vedením pedagogických pracovníků, jejichž počet se ve sledovaných letech pohyboval v rozmezí 59-71, z toho se vždy jednalo o 4 pedagogické pracovníky interní s celkovým úvazkem 3,8, zbylí pedagogičtí pracovníci byli pracovníky externími.

Tab. 18: Rozbor a vývoj pravidelných činností v DDM

2014	Počet	2015	Počet	2016	Počet
zájmové útvary	116	zájmové útvary	121	zájmové útvary	125
účastníci	1379	účastníci	1385	účastníci	1456
v tom:		v tom:		v tom:	
děti	191	děti	188	děti	163
žáci	966	žáci	950	žáci	1033
studenti	38	studenti	45	studenti	34
ostatní	184	ostatní	202	ostatní	226
ped. pracovníci	59	ped. pracovníci	71	ped. pracovníci	70
z toho interní	4	z toho interní	4	z toho interní	4
plné úvazky	3,8	plné úvazky	3,8	plné úvazky	3,8

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

V DDM jsou dle zdrojových dat kromě pravidelných činností zajišťovány i činnosti příležitostné, další a činnost táborová (viz tab. 19). K neformálnímu vzdělávání dětí a mládeže přispívají také knihovny, které jsou zřízeny v 25 z celkových 27 obcí a např. i informační centrum v Náměšti nad Oslavou.



Tab. 19: Rozbor a vývoj jiných než pravidelných činností v DDM

2014		2015		2016	
Příležitostná činnost					
akce	172	akce	159	akce	163
z toho So a Ne	37	z toho So a Ne	47	z toho So a Ne	42
účastníci	14485	účastníci	14214	účastníci	13394
Další činnost (účastníci)					
osvětová a informační	249	osvětová a informační	239	osvětová a informační	215
individuální	30	individuální	28	individuální	65
spontánní	2520	spontánní	2310	spontánní	2110
ostatní	233	ostatní	226	ostatní	260
Táborová činnost					
akce	16	akce	15	akce	12
účastníci	510	účastníci	421	účastníci	389

Data jsou platná vždy k 30. 9. daného roku

Zdroj: Výkazy OSŠ MěÚ Náměšť n. O.

### **Zajištění dopravní dostupnosti škol v území**

Studované území se vyznačuje vysokou vyjíždkou do zaměstnání a škol. Vysoká vyjíždka žáků do škol je způsobena absencí středních škol v území. Vyjíždka a dojíždka žáků ZŠ ve studovaném území se odvíjí od umístění ZŠ, umístění bydliště žáka a počtu žáků. Průměrná dojíždka do ZŠ v celém řešeném území činila 34 % v roce 2014. Tento podíl souvisí s demografickou skladbou, venkovským charakterem, velikostí obcí, přítomností a kvalitou ZŠ a vzdáleností z jednotlivých obcí do ZŠ. Výběr školy je pak většinou odvislý od vzdálenosti školy, kvality dopravního spojení a kvality školy. Podíl dojíždějících se v jednotlivých ZŠ liší. Největší podíl dojíždějících je do ZŠ Březník, dále nadprůměrný podíl dojíždějících je do ZŠ Rapotice a Mohelno. Tyto nadprůměrné podíly jsou dány jednak demografickou skladbou „zdrojových“ obcí, jejich velikostí, vzdáleností od ZŠ, počtem těchto obcí v okolí ZŠ a také odlehlostí ZŠ od další nejbližší ZŠ. Největší počet žáků dojíždí do škol z přilehlých obcí. Tyto počty se pohybují v rozmezí 15-27 žáků a těmi obcemi jsou Ocmanice, Jinošov, Naloučany, Vícenice (všechny do ZŠ v Náměšti), Kralice n. O. (ZŠ Březník), Kladeruby n. O. a Senorady (obě ZŠ Mohelno).

### **Sociální situace**

Charakter řešeného území je převážně venkovský pouze s jedním městem s počtem obyvatel okolo 5000 osob. Vzhledem k tomu, že se v území nenachází žádné větší město je i úměrný výskyt sociálně patologických jevů, který může být právě ve městech vyšší. Jedná se o jevy jako nezaměstnanost, chudoba, vysoká rozvodovost a především společensky nebezpečné jevy (např. poruchy chování, násilí, vandalismus, terorismus, šikana, kriminalita, rasismus, drogové závislosti, alkoholismus, prostituce, pornografie, gamblerství). Samozřejmě



v dnešní době globální společnosti se tyto jevy vyskytují i zde, jen ne v takové míře jako v místech s vyšší koncentrací obyvatelstva.

#### ▪ Výskyt sociálně vyloučené lokality (SVL)

V roce 2015 vznikl v České republice projekt s názvem *Analýza sociálně vyloučených lokalit v ČR*. Tento projekt měl za hlavní cíl identifikovat a popsat sociálně vyloučené lokality a porovnat jejich stav s rokem 2006, kdy se realizovalo první velké mapování a byla vytvořena první mapa sociálně vyloučených lokalit v ČR. Dále bylo cílem vyhodnotit vývoj situace a změny v rozmístění vyloučených lokalit proti stavu zachycenému původní analýzou s ohledem na aktuální či očekávaný vznik nových lokalit a identifikovat faktory vedoucí ke vzniku, přesunu či zániku vyloučených lokalit. Veškeré informace o projektu jsou dostupné na: <https://www.esfcr.cz/mapa-svl-2015/www/index.html>. Studované území není územím se sociálně vyloučenou lokalitou (SVL) a tak patří mezi 25 % SO ORP bez vyloučené lokality. Z mapy SVL je patrné, že některé SO ORP v ČR mají na svém území i více než jednu SVL, zejména SO ORP krajů Plzeňského, Karlovarského, Ústeckého, Libereckého, Středočeského a Moravskoslezského. S výskytem SVL v ORP roste i výskyt sociálně patologických jevů.

#### ▪ Sociální služby

Ve studovaném území sídlí několik zařízení sociálních služeb. Patří sem Domov pro seniory Náměšť nad Oslavou, Pečovatelská služba Města Náměšť nad Oslavou, Dům s pečovatelskou službou Kralice n. O. a Dům s pečovatelskou službou Mohelno. Jako Domov pro osoby se zdravotním postižením je klasifikován Domov bez zámku, který také sídlí v Náměšti nad Oslavou. V tomto zařízení nedávno došlo k transformaci sociálních služeb. Transformace je změna velkokapacitní ústavní služby pro lidi s postižením na bydlení a podporu v běžném prostředí. Domov bez zámku dále poskytuje služby jako je chráněné bydlení, odlehčovací služby, denní stacionáře a sociálně terapeutické dílny. Zařízení funguje na několika adresách v Náměšti i okolí. Svoje pobočky má Domov bez zámku i mimo domovský SO ORP a to v Rouchovanech (SO ORP Třebíč) a Velké Bíteši (SO ORP Velké Meziříčí), služby těchto poboček však nezasahují na území studovaného regionu. Naopak se mimo zájmové území nachází mnoho zařízení sociálních služeb, které ale v tomto území reálně působí. Konkrétně se jedná o SO ORP Třebíč. Protože častým zřizovatelem sociálních služeb bývá kraj, je přesah těchto služeb ohraničen v rámci Kraje Vysočina. Jednou z těchto služeb je i nízkoprahové denní centrum, které zajišťuje sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi. Jedná se o občanské sdružení STŘED, o. s., které sídlí v Třebíči.





#### 4.1.6 Návaznost na dokončené základní vzdělávání (úzká provázanost s KAPEM)

Ukončení základní školní docházky je předpokladem pro středoškolské vzdělávání. V řešeném území se nacházejí pouze mateřské a základní školy. Střední školství je v celém regionu zastoupeno pouze detašovaným pracovištěm výuky středního odborného učiliště, které spadá pod Hotelovou školu Třebíč. Vyšší odborné a vysoké školy se v regionu vůbec nevyskytují. Současným problémem regionu i problémem do budoucna není však jen malá nabídka škol, ale i následné uplatnění absolventů. Tento problém byl dříve spojen s poměrně vysokou nezaměstnaností a nízkou diverzifikací ekonomických činností. Z tohoto důvodu dochází k migraci obyvatelstva ze studovaného regionu. Tito, zejména mladí dospělí, stále více opouštějí kvůli zaměstnání venkov a migrují do měst. Důvodů proč k této migraci vzdělaného obyvatelstva dochází, je více. Většinou jde o kombinaci nepříznivého vývoje sociálních i ekonomických faktorů jako je malá nabídka pracovních příležitostí v místě bydliště a časová náročnost vyjížděky do zaměstnání. Problematika návaznosti na dokončené základní vzdělávání a problematika zaměstnanosti je dobře patrná z příkladu vyjížděky do zaměstnání a středních a vysokých škol.

Ze Sčítání lidu, domů a bytů (SLDB) 2011 vyplývá, že ze studovaného regionu vyjíždí denně za prací a do škol 30 % celkového obyvatelstva, což je o 3 % více než v celé ČR. Vyjížděka do škol pak byla o 4 % vyšší, než v rámci ČR. Školní vyjížděka regionu je vyšší z důvodu nedostatečného institucionálního zajištění zařízeními středního a vysokého školství v regionu, což značí i kategorie školní vyjížděky mimo obec, která je o více než 15 % vyšší než u vyšších administrativních celků (okres, kraj, ČR). Vyjížděka do zaměstnání v rámci okresu (myšleno do jiné obce okresu) je nižší než krajská hodnota, ale stále téměř o 9 % vyšší než průměr ČR. Vyjížděka do zaměstnání v rámci ČR, tedy do jiného kraje, je ve studovaném regionu vyšší o více než 15 % v porovnání s vyššími územními celky.

Převažující část vyjížděky do zaměstnání a škol je vyjížděka vně studovaného regionu. Nejdůležitější funkční vazby má region s Brnem a Třebíčí. Třebíč jako bývalým okresním městem a poměrně blízkým centrem a s Brnem jako centrem mezoregionu a také jako sídlem s historickými vazbami a kvalitním dopravním spojením. Z Náměště do Třebíče a do Brna je veřejné dopravní spojení zajištěno každých 30 minut. Hlavními cíli vyjížděky pro studenty středních škol je Brno a Třebíč, pro studenty vysokých škol je pak nejbližší Brno a Jihlava. Ovšem vazba regionu s Brnem je nesrovnatelně větší oproti vazbě s krajským městem Jihlavou. Významnými cíli vyjížděky do zaměstnání pro region je opět Brno a Třebíč a dále Velká Bíteš a Dukovany s významným zaměstnavatelem ČEZ JE Dukovany. Vnitřní vyjížděka do zaměstnání (i vnější dojížděka) je největší do Náměště n. O. a Sedlece, kde se nachází Letecká základna.





## 4.2 Specifická část analýzy

### 4.2.1 Témata MAP v řešeném území

Témata MAP ve studovaném regionu SO ORP Náměšť nad Oslavou byla vyprofilována na základě dokumentu *Postupy zpracování místních akčních plánů* vydaného řídicím orgánem a na základě diskuse aktérů v území. Témata řešená v projektu se dělí na 3 typy opatření: Povinná opatření, doporučená opatření, průřezová a volitelná opatření. Povinná opatření jsou striktně dána výše zmíněným dokumentem a jedná se o **Předškolní vzdělávání a péči: dostupnost - inkluze – kvalita, Čtenářskou a matematickou gramotnost a Inkluzivní vzdělávání a podporu dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem**. Tato opatření jsou společná pro všechny realizátory projektu MAP v celé České republice. Z celkem 3 nabízených doporučených opatření byla v řešeném území vybrána dvě opatření a to **Rozvoj podnikavosti dětí a žáků** a **Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání**. Z nabízených doporučených opatření nebylo na základě hlasování řídicího výboru projektu vybráno téma Kariérového poradenství v základních školách. Toto opatření nebylo vybráno z důvodu malého zájmu, který byl zjištěn dotazníkovým šetřením MŠMT ČR v prosinci roku 2015.

Opět na základě nabídky témat z výše uvedeného dokumentu, na základě výsledků zmíněného dotazníkového šetření i šetření, které proběhlo jako vlastní iniciativa realizačního týmu projektu, bylo zvoleno 5 průřezových a volitelných opatření a to **Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků, Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka, Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků, Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků** a **Investice do rozvoje kapacit ZŠ**. Všechna tato průřezová a volitelná opatření byla odsouhlasena řídicím výborem projektu. Z nabízených témat byla tedy vybrána téměř všechna témata kromě Aktivit souvisejících se vzděláváním mimo OP VVV, IROP a OP PPR. Konkrétní investiční a neinvestiční potřeby škol v území jsou podrobněji vypsány v kapitole č. 6. Nutno říci, že v území MAP fungovala spolupráce aktérů ve školství na vysoké úrovni i před realizací projektu. Příkladem je spolupráce s ČEZ, a.s., nebo opakující se Regionální olympiáda dětí a mládeže.

### Uplatnění klíčových témat dle metodiky MAP v řešeném území

Klíčová témata, která vzešla z dotazníkového šetření MŠMT, jsou řešena v podkapitole 4.1.4 Kromě těchto témat je řešeno i téma inkluze (povinné opatření), které je v případě řešeného území (na základě výsledků dotazníkového šetření z MŠMT) konkretizováno na využívání speciálních pomůcek i kompenzačních pomůcek pedagogy, dále tvorbu systému podpory pro děti se SVP (je vybavena kompenzačními/speciálními pomůckami, využívá služeb asistenta pedagoga atd.) a v neposlední řadě bezbariérovost školy (vnější, tj. zpřístupnění školy, tak i vnitřní, tj. přizpůsobení a vybavení tříd a dalších prostorů školy) – to je společné jak pro MŠ, tak ZŠ. Podrobněji je tato problematika řešena v kapitole 4.3.



#### 4.2.2 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území

Analýza dotčených skupin je blíže specifikována v tabulce 20. Z této tabulky je patrné, že jednotlivé dotčené skupiny mají různý potenciál v oblasti vzdělávání, který pramení z jejich funkce v celém schématu. Tyto dotčené skupiny jsou mezi sebou provázány různě silnými vazbami. Společným cílem všech skupin je kvalitní vzdělávání dětí a žáků ve školách pro zlepšení konkurenceschopnosti na trhu práce v budoucnu. Očekáváním jednotlivých skupin je uspokojení jejich požadavků a potřeb od kvality výuky a zázemí, přes vzdělávání pedagogických pracovníků až po celkovou informovanost a možnost diskuse a zapojení se do celého procesu v oblasti vzdělávání. Způsob zapojení vždy souvisí s charakterem dotčené skupiny a většinou se jedná o členství v řídicích orgánech, pracovních skupinách, nebo jinou formu zapojení a podpory. Způsob komunikace je dán způsobem zapojení do oblasti vzdělávání. Od formální i neformální diskuse, přes webové stránky organizací po periodika.

Tab. 20: Analýza dotčených skupin

Název dotčené skupiny	Očekávání	Způsob zapojení	Způsob komunikace
Rodiče dětí a žáků	Kvalita výuky a zázemí	Přes zástupce skupiny v ŘV	Dialog, zpětná vazba zástupců skupiny v ŘV
Ředitelé škol	Saturace potřeb škol	Přes zástupce skupiny v ŘV, PS	Diskuse, webové stránky
Děti v MŠ a žáci v ZŠ	Kvalitní zázemí	Přes školní parlamenty, rodiče, učitele	Diskuse s rodiči, učiteli
Pedagogové a další zaměstnanci	Kvalitní zázemí, možnost vzdělávání	Přes zástupce skupiny v PS	Diskuse, webové stránky
Představitelé obce, která má ZŠ, MŠ	Dostatečný počet žáků ZŠ, kapacity MŠ	Přes zástupce skupiny v ŘV	Komunikace s řediteli škol, mezi zřizovateli navzájem, diskuse, web
Představitelé obce, kde škola ZŠ nebo MŠ není	Saturace potřeb žáků jinde	Přes zástupce skupiny v ŘV	Komunikace s řediteli škol, mezi zřizovateli navzájem, diskuse, web
Partneři škol (sponzoři, sdružení rodičů, NNO, MAS, ...)	Uspokojení "klientů", kulturní akce, zajištění dojížděky, vzájemné vazby	Přes zástupce skupiny v ŘV	Dialog, zpětná vazba zájemců, webové stránky
MAP v ORP (řídicí výbor, pracovní skupiny, realizační tým)	Diskuse na všech úrovních, výstupy požadavků škol, spolupráce, tvorba MAP	Řízení a organizace projektu,	Diskuse, spolupráce, webové stránky
Kraj Vysočina, zástupce KAP	Propojení s územím MAP, předání povinných výstupů	Diskuse, účast na setkáních, členství v ŘV	Formální i neformální
Vzdělávací organizace (NIDV, Vysočina Education)	Předávání zkušeností (služeb) do území	Metodická podpora, organizace seminářů	Formální i neformální



Název dotčené skupiny	Očekávání	Způsob zapojení	Způsob komunikace
Široká veřejnost	Kvalitní informovanost	Přes zástupce skupiny v ŘV, PS	Weby města NnO, MAS, mikroregionů, Náměšťské listy

Zdroj: Vytvořeno autorem na základě textové části a konzultací

#### 4.2.3 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

Jako nejdůležitější byla hodnocena rizika s výsledným součinem (V) vyšším než 10. Hlavním rizikem (viz tab. 21) je nepříznivý demografický vývoj, tedy nedostatek žáků nyní i v budoucnu. Tato situace může být do budoucna závažnější s přihlédnutím k charakteru studovaného regionu, zejména jeho perifernosti a celkovému demografickému stárnutí obyvatelstva v řešeném území i mimo něj. Základním předpokladem pro eliminaci dopadu tohoto rizika jsou opatření k zajištění motivace rodičů, aby co nejvíce dětí a žáků navštěvovalo MŠ a ZŠ v řešeném regionu. Dalším rizikem je změna legislativy, která může způsobit např. ztížení hygienických předpisů, čímž by mohlo dojít k nuceným stavebním úpravám vnitřního vybavení škol a tím k nadbytečným (a zbytečným) investicím. Opatření k řešení situace může být změna legislativy, která by byla citlivá k jednotlivým odchylkám a respektovala opravdové potřeby škol.

Tab. 21: Analýza rizik

Riziko	Pravděpodobnost (P)	Dopad (D)	V = P*D	Návrh Opatření	Vlastník rizika
<b>Finanční riziko</b>					
Nedostatek financí na běžný provoz a opravy	3	4	12	Dotace z MŠMT	Zřizovatel
Nedostatek financí na investice a vybavení	4	3	12	Dotační tituly na stav budov a vybavení	Zřizovatel
Nedostatek financí na platy	2	4	8	Změna rozpočtu	Stát
<b>Organizační riziko</b>					
Špatné rozmístění ZŠ, MŠ v rámci území	2	3	6	Kompenzace kvalitní dopravní obslužností	Obce v území
Nedostatek dětí/ příliš mnoho dětí (nepříznivý demografický vývoj)	5	4	20	Řešení hlubších demografických příčin	Obce v území
Rušení dopravních spojů zajišťujících	3	3	9	Školní autobusy (např. v kombinaci s rozvozem	Obce, kraj



Riziko	Pravděpodobnost (P)	Dopad (D)	V = P*D	Návrh Opatření	Vlastník rizika
dopravu dětí				jiných veřejných potřeb - pošta, obědy, ...)	
Nezájem či neochota obcí spolupracovat	2	4	8	Dialog všech obcí ORP	Obce v území
Nevhodně stanovené normativy na ZŠ a MŠ ze strany kraje	2	2	4	Úprava normativů	Obce v území
<b>Právní riziko</b>					
Změna legislativy, která povede k vynuceným investicím (např. zpřísnění hygienických předpisů)	4	4	16	Změnu legislativy řešit citlivě a tolerovat individuální případy	Obce v území
Reformy, které zhorší podmínky pro kvalitní výuku	2	4	8	Změnu legislativy řešit citlivě a tolerovat individuální případy	Obce v území
<b>Technické riziko</b>					
Špatný technický stav budov ZŠ, MŠ	4	4	16	Vhodné dotační tituly na stav budov	Zřizovatel
Zastaralé či nevyhovující vybavení	3	3	9	Vhodné dotační tituly na vybavení, včasné řešení	Zřizovatel
<b>Věcné riziko</b>					
Špatné řízení školy	2	4	8	Vnější zásah	Zřizovatel
Nízká kvalita výuky	2	4	9	Možnost do vzdělávání se pedagogů	Konkrétní ZŠ, MŠ
Nezájem rodičů o umístění dětí do konkrétní ZŠ, MŠ	2	2	4	Zvýšení celkové prestiže školy	Konkrétní ZŠ, MŠ
Personální rizika (aprobovanost, fluktuace, věk, ...)	2	3	6	Motivační stimuly	Konkrétní ZŠ, MŠ

Zdroj: Vytvořeno autorem na základě textové části a konzultací

Ve většině obcí se ZŠ nebo MŠ probíhají průběžně rekonstrukce budov a vybavení. Zásadním problémem jsou finance a možným řešením vznik dotačních titulů určených přímo na realizaci a rekonstrukci budov, než aby byly tyto nákladné akce hrazeny z jiných fondů. S tím souvisí i další riziko nedostatku financí na běžný provoz a opravy. S rizikem nedostatečného financování rekonstrukcí budov a investic do infrastruktury a vybavení souvisí i riziko špatného technického stavu budov ZŠ a MŠ v území. Řešením je totéž opatření jako v předchozích případech.



## 4.3 Východiska pro strategickou část

### 4.3.1 Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů

Vymezení problémových oblastí probíhalo na základě sběru dat a vyhodnocení dotazníkového šetření z MŠMT ČR a vlastního dotazníkového šetření spolu s výsledky diskuse a hlasování řídicího výboru projektu MAP rozvoje vzdělávání. Bylo vymezeno celkem 10 problémových oblastí, které jsou uvedeny v tabulce 22 a jejichž pořadí není závazné.

Tab. 22: Vymezení problémových oblastí

Pořadí	Vybrané problémové oblasti
1.	Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze - kvalita
2.	Čtenářská a matematická gramotnost
3.	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
4.	Rozvoj podnikavosti dětí a žáků
5.	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání
6.	Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
7.	Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
8.	Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
9.	Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
10.	Investice do rozvoje kapacit ZŠ

Zdroj: dotazníkové šetření a hlasování ŘV

### 4.3.2 Vymezení prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

Prioritní oblasti rozvoje jsou vybraná průřezová témata generovaná nejen z dotazníkového šetření, ale jsou také stanovena s přihlédnutím k individuálním požadavkům ředitelů jednotlivých škol a ostatních aktérů. Z hlediska výchovně vzdělávacího procesu se jedná o oblasti, ve kterých děti a žáci škol řešeného území v obecném měřítku nejsou tak úspěšní, nebo oblasti, které mají v řešeném regionu nižší úroveň kvality vzdělávání, ať už z pohledu infrastrukturního vybavení, nebo kompetencí pedagogů, atp. Konkrétně se jedná o nižší úroveň čtenářské gramotnosti, ale i jazykového vzdělávání. Stále se nedaří příliš získávat žáky pro obory technické i řemeslné. Dále je třeba rozvíjet kompetence žáků v oblasti přírodních věd a digitálních dovedností. Rozvoj spolupráce je třeba neustále prohlubovat, i když spolupráce v řešeném území funguje na vysoké úrovni.



Tab. 23: Vymezení prioritních oblastí

Pořadí	Vybrané prioritní oblasti
1.	Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
2.	Investiční záměry
3.	Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí
4.	Inkluzivní vzdělávání

Zdroj: dotazníková šetření a hlasování ŘV

Samostatnou pozornost zaslouží děti a žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. V posledních letech se počet těchto dětí a žáků v našich školách zvyšuje, mimo jiné vlivem pokročilé diagnostiky zdravotních problémů. Proti této skupině stojí skupina dětí a žáků nadaných, kteří mohou být rovněž ohroženi pocitem neúspěchu. Pro řešení problematiky obou těchto skupin je zde prioritní oblast Inkluzivní vzdělávání. I když je v této podkapitole jako poslední uvedena prioritní oblast Investiční záměry, jedná se o jednu z hlavních oblastí, která řeší problém investic zejména do infrastruktury školních budov a vybavení. Tato prioritní oblast bude v budoucnu zaměřena na získávání finančních prostředků na opravy a rekonstrukce budov ze všech dostupných zdrojů.

Na vymezení prioritních oblastí navazuje vytvoření SWOT-3 analýzy za každou prioritní oblast a je základem pro zpracování strategického rámce projektu.

#### 4.3.3 SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

SWOT analýza vzdělávání řešeného regionu vzešla z výsledků dotazníkového šetření MŠMT ČR, doplňujícího dotazníkového šetření, které proběhlo v území. Dále na základě zjištění vyplývajících z analytické části a diskuse a brainstormingu v pracovních skupinách. Všechny těchto aktivit se účastnili zástupci mateřských škol, základních škol a zástupci základní umělecké školy a domu dětí a mládeže. Jednání pracovních skupin se zúčastnili také členové realizačního týmu coby organizátoři jednání a dále i zástupce příspěvkové organizace Vysočina Education, která v území zajišťuje vzdělávací semináře. SWOT analýza je koncipována jako SWOT-3 analýza. Za každou prioritní oblast jsou uvedeny 3 silné a 3 slabé stránky, 3 příležitosti a 3 hrozby.

Obecně mezi silné stránky řešených prioritních oblastí patří hlavně podpora zřizovatelů a jejich spolupráce se školami, celkově vysoká úroveň spolupráce mezi pedagogy a školami. Mezi silné stránky dále patří kvalitní personální podpora ve skupině pedagogů, jejich dobrá úroveň vzdělanosti a v neposlední řadě také vysoká úroveň motivace pro osobní rozvoj. V některých případech je na dobré úrovni i materiální základna a poměrně dobrá úroveň vybavení a dostatek prostor pro realizaci investičních záměrů.

Z tabulek 24 - 27 je patrné, že celkově slabými stránkami vzdělávání v řešeném regionu jsou nedostatečné kapacity, zejména pak školních družin a stárů budov. Ve většině oblastí jsou slabými stránkami personální zajištění a vzdělání pedagogů, nedostatek kvalitních lektorů a jejich cena a časová náročnost aktivit.



Mezi příležitosti prioritních oblastí lze obecně zařadit všechny typy dotačních zdrojů a jejich využívání včetně tzv. „Šablon“ (Podpora škol formou zjednodušeného vykazování) a jiných zdrojů příjmů, projekty ve vzdělávání a velká poptávka po polytechnických, řemeslných, přírodovědných a digitálních kompetencích. Jako další příležitosti byly identifikovány vzájemná spolupráce škol, mimo jiné i formou předávání zkušeností, a Další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Hrozbami pro vzdělávání v řešeném území jsou vysoké počty žáků ve třídách základních škol a dětí v mateřských školách. Tato situace by se však do budoucna mohla úplně změnit vlivem nepříznivého demografického vývoje, pak bude problém přesně opačný. Tak jako jsou zmiňovány jako příležitosti potenciální zdroje financování, tak na druhé straně je jako hrozba identifikován nedostatek finančních prostředků a jejich neúspěšné čerpání. Z hlediska spolupráce může být nevýhodou absence středních škol v řešeném regionu. V případě inkluzivního vzdělávání bylo jako hrozba vydiskutováno opomíjení nadaných žáků, nesouhlas rodičů s inkluzivním vzděláváním a vysoké počty žáků ve třídě.

Velkou nevýhodou realizace projektu je jeho etapizace z pohledu načasování. Tedy, že nejdříve vznikl strategický rámec MAP s vazbou na infrastrukturní výzvy z IROP a až poté vznikala analytická část. V každém strategickém dokumentu by měla být posloupnost přesně opačná, tedy že strategická část (strategický rámec) vzniká na základě SWOT analýzy, která je výsledkem analytické části. Z hlediska potřeb investic do území lze napříč celou analytickou částí sledovat zejména investiční potřeby v oblasti infrastruktury. Tato problematika je nejvíce patrná z textu kapitoly 4.1.4. Konkrétně se jedná o stavební úpravy a modernizaci budov školských zařízení a jejich vybavení jak pro výuku, tak pro běžný provoz. Naléhavost a potřeba řešení tohoto tématu je patrná především z kapitoly 6.1, kde je uveden detailnější popis plánovaných investic, na jejichž realizaci však není možné v současné době vztáhnout dotační titul IROP. Stupeň připravenosti jednotlivých investic a včetně jejich aktualizace bude uveden v ročním akčním plánu pro rok 2018.

Tab. 24: Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce

Silné stránky	Slabé stránky
Vzdělanost - osobní rozvoj	Nedostatek kvalitních lektorů a jejich cena
Proškolený pedagogický sbor (čtenářská gramotnost)	Nízká úroveň ČG a MG žáků v ČR
Dostatečná materiální základna	Nedostatek prostor
Příležitosti	Hrozby
„Šablony“	Vysoké počty žáků ve třídě
Projekty ve vzdělávání	Vysoké počty dětí v MŠ
Další vzdělávání pedagogických pracovníků	Nepříznivá prognóza demografického vývoje

Zdroj: Pracovní skupiny





Tab. 25: Investiční záměry

Silné stránky	Slabé stránky
Podpora obce - zřizovatele	Zastaralá budova
Prostory pro realizaci záměru	Nedostatečná kapacita školních družin
Snaha o zachování MŠ v jednotlivých obcích	Nedostatečná kapacita obecně
Příležitosti	Hrozby
Využití dotačních zdrojů	Nedostatek finančních prostředků zřizovatele
Vzájemná spolupráce škol (memoranda)	Počet žáků
Místní akční plán	Omezující legislativa Krajského úřadu v případě kapacit školních družin

Zdroj: Pracovní skupiny

Tab. 26: Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí

Silné stránky	Slabé stránky
Invence ze strany pedagogů	Nedostatečné prostory a vybavení
Poměrně dobré vybavení	Personální zajištění
Vysoká úroveň motivace	Časová náročnost
Příležitosti	Hrozby
Využití dotačních zdrojů	Nedostatek finančních prostředků
Příklady dobré praxe	Nízká úspěšnost při čerpání dotací
Vysoká poptávka po kompetencích	Absence středního školství v regionu

Zdroj: Pracovní skupiny

Tab. 27: Inkluzivní vzdělávání

Silné stránky	Slabé stránky
Kvalitní personální podpora (zkušenosti pedagogové a asistenti)	Vzdělání pedagogů v oblasti
Vzájemné předávání zkušeností mezi aktéry	Zaměření pozornosti na slabší žáky/děti
Absence sociálně vyloučené lokality	Prostory pro individuální vzdělávání
Příležitosti	Hrozby
Finanční prostředky na pomůcky	Opomíjení nadaných žáků
Finanční prostředky učitelům (asistentům)	Nesouhlas rodičů
Další vzdělávání pedagogických pracovníků	Vysoké počty žáků ve třídě

Zdroj: Pracovní skupiny







#### 4.3.4 Souhlasy zřizovatelů a škol

Níže jsou doloženy souhlasy zřizovatelů škol a ředitelů škol s účastí v projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Náměšť nad Oslavou.




#### Souhlasy zřizovatelů a škol

Zřizovatel: Obec Březník 247, 675 74	
Přehled zřizovaných škol ZŠ a MŠ v území – podle RED_IZO	Zájem ředitelů škol o zapojení do aktivit projektu (do tabulky se píše ANO/NE s podpisem statutárního zástupce školy)
RED_IZO: 600122107 Základní a mateřská škola, Březník 89, 675 74	 <b>ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA Březník, příspěvk. org. tel.: 568 643 331 IČ: 568 643 331</b>
Celkový počet zřizovaných škol: 1	Celkový počet škol, které mají zájem se zapojit: 128 Tj. %:
Uvedené údaje jsou pravdivé. Zřizovatel souhlasí se zapojením škol do projektu.	
V Březníku dne 10. 11. 2015	
 • 675 74 Březník 247 • 568 643 320 • IČ: 00289132 • e-mail: info@obecbreznik.cz Podpis statutárního orgánu/písemně pověřené osoby	








## Souhlasy zřizovatelů a škol

Zřizovatel: Obec Hartvíkovice 31, 675 76	
Přehled zřizovaných škol ZŠ a MŠ v území – podle RED_IZO	Zájem ředitelů škol o zapojení do aktivit projektu (do tabulky se píše ANO/NE s podpisem statutárního zástupce školy)
RED_IZO: 600122221 <i>ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA, PŘÍSTAVOVÁ ORAVIČKA</i> Základní a mateřská škola Hartvíkovice 90, 675 76	<i>ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA HARTVÍKOVICE</i> příspěvková organizace 675 76, tel. 568 645 626
Celkový počet zřizovaných škol: 1	Celkový počet škol, které mají zájem se zapojit: Tj. %:
Uvedené údaje jsou pravdivé. Zřizovatel souhlasí se zapojením škol do projektu.	
V <i>Městoř. M. Dv. 4.11.2011</i> dne .....	 <i>[Signature]</i> Podpis statutárního orgánu/písemně pověřené osoby




## Souhlasy zřizovatelů a škol

Zřizovatel: Obec Kralice nad Oslavou, Jinošovská 78, 675 73	
Přehled zřizovaných škol ZŠ a MŠ v území – podle RED_IZO	Zájem ředitelů škol o zapojení do aktivit projektu (do tabulky se píše ANO/NE s podpisem statutárního zástupce školy)
RED_IZO: 600121879 Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava, Martinská 52, 675 73 Kralice nad Oslavou	
Celkový počet zřizovaných škol: 1	Celkový počet škol, které mají zájem se zapojit: Tj. %: 100
Uvedené údaje jsou pravdivé. Zřizovatel souhlasí se zapojením škol do projektu.	
V  dne 	
	
 Podpis statutárního orgánu/písemně pověřené osoby	



## Souhlasy zřizovatelů a škol

Zřizovatel: <b>Městys Mohelno 84, 675 75</b>	
Přehled zřizovaných škol ZŠ a MŠ v území – podle RED_IZO	Zájem ředitelů škol o zapojení do aktivit projektu (do tabulky se píše ANO/NE s podpisem statutárního zástupce školy)
RED_IZO: <b>600122182</b> Základní škola Mohelno 232, 675 75	<b>ANO</b> <i>[Signature]</i> <b>ZÁKLADNÍ ŠKOLA MOHELNO,</b> okres Třebíč 675 75 MOHELNO 232 IČ: 65766997
RED_IZO: <b>600121046</b> Mateřská škola Mohelno, Nová 397, 675 75 Mohelno	<b>ANO</b> <i>[Signature]</i> <b>MATEŘSKÁ ŠKOLA MOHELNO,</b> příspěvková organizace Nová 397, 675 75 Mohelno IČ: 70978841 tel.: 568 642 454
Celkový počet zřizovaných škol: 2	Celkový počet škol, které mají zájem se zapojit: Tj. %:
Uvedené údaje jsou pravdivé. Zřizovatel souhlasí se zapojením škol do projektu.	
V <i>Mohelno</i> dne <i>10. 11. 2015</i>  <b>MĚSTYS MOHELNO</b> 675 75 Mohelno 84 IČ: 00288922 tel./fax: 568 642 334 <i>[Signature]</i> Podpis statutárního orgánu/písemně pověřené osoby	



## Souhlasy zřizovatelů a škol

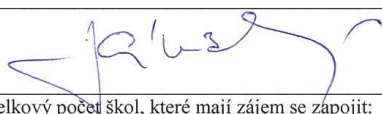

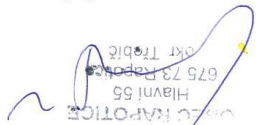
Zřizovatel: Město Náměšť nad Oslavou, Masarykovo nám. 104, 675 71	
Přehled zřizovaných škol ZŠ a MŠ v území – podle RED_IZO	Zájem ředitelů škol o zapojení do aktivit projektu (do tabulky se píše ANO/NE s podpisem statutárního zástupce školy)
RED_IZO: 600122336 Základní škola Komenského nám. 53, 675 71 Náměšť nad Oslavou	
RED_IZO: 600122344 Základní škola Husova 579, 675 71 Náměšť nad Oslavou	
RED_IZO: 600121101 Mateřská škola Husova 580, 675 71 Náměšť nad Oslavou	
RED_IZO: 600121135 Mateřská škola Třebíčská 158, 675 71 Náměšť nad Oslavou	
RED_IZO: Základní umělecká škola Masarykovo nám. 51, 675 71 Náměšť nad Oslavou	
RED_IZO: Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou Žerotínova 386, 675 71 Náměšť nad Oslavou	
Celkový počet zřizovaných škol: 6	Celkový počet škol, které mají zájem se zapojit: Tj. %: 100
Uvedené údaje jsou pravdivé. Zřizovatel souhlasí se zapojením škol do projektu.	
V  dne 4. 11. 2015  Podpis statutárního orgánu/písemně pověřené osoby	



14.10.2015  
Zřizovatel školy



## Souhlasy zřizovatelů a škol

Zřizovatel: Obec Rapotice, Hlavní 55, 675 73	
Přehled zřizovaných škol ZŠ a MŠ v území – podle RED_IZO	Zájem ředitelů škol o zapojení do aktivit projektu (do tabulky se píše ANO/NE s podpisem statutárního zástupce školy)
RED_IZO: 600121801 Základní škola, Školní 69, 675 73 Rapotice	
Celkový počet zřizovaných škol: 1	Celkový počet škol, které mají zájem se zapojit: Tj. %: 100 %
Uvedené údaje jsou pravdivé. Zřizovatel souhlasí se zapojením škol do projektu.	
V ..... dne ..... 	 Podpis statutárního orgánu/písemně pověřené osoby









## Souhlasy zřizovatelů a škol

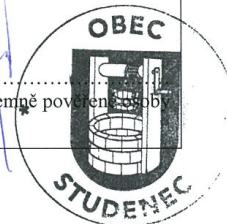
Zřizovatel: Obec Sedlec 96, 675 71 Náměšť nad Oslavou	
Přehled zřizovaných škol ZŠ a MŠ v území – podle RED_IZO	Zájem ředitelů škol o zapojení do aktivit projektu (do tabulky se píše ANO/NE s podpisem statutárního zástupce školy)
RED_IZO: <b>600121127</b> Mateřská škola Sedlec 74, 675 71 Náměšť nad Oslavou	
Celkový počet zřizovaných škol: 1	Celkový počet škol, které mají zájem se zapojit: Tj. %:
Uvedené údaje jsou pravdivé. Zřizovatel souhlasí se zapojením škol do projektu.	
V  dne	
 Podpis statutárního orgánu/písemně pověřené osoby	





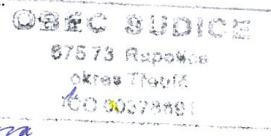
## Souhlasy zřizovatelů a škol

Zřizovatel: <b>Obec Studenec 160, 675 02 Koněšín</b>	
Přehled zřizovaných škol ZŠ a MŠ v území – podle RED_IZO	Zájem ředitelů škol o zapojení do aktivit projektu (do tabulky se píše ANO/NE s podpisem statutárního zástupce školy)
RED_IZO: <b>600121780</b> Základní a mateřská škola, Studenec 123, 675 02 Koněšín	
Celkový počet zřizovaných škol: 1	Celkový počet škol, které mají zájem se zapojit: Tj. %: 
Uvedené údaje jsou pravdivé. Zřizovatel souhlasí se zapojením škol do projektu.	
V  dne 	
Podpis statutárního orgánu/písemně pověřené osoby	





## Souhlasy zřizovatelů a škol

Zřizovatel: Obec Sudice 11, 675 73 Rapotice	
Přehled zřizovaných škol ZŠ a MŠ v území – podle RED_IZO	Zájem ředitelů škol o zapojení do aktivit projektu (do tabulky se píše ANO/NE s podpisem statutárního zástupce školy)
RED_IZO: 600121682 Mateřská škola Sudice 115, 675 73 Rapotice	<i>fulci 1.</i>
Celkový počet zřizovaných škol: 1	Celkový počet škol, které mají zájem se zapojit: Tj. %:
Uvedené údaje jsou pravdivé. Zřizovatel souhlasí se zapojením škol do projektu.	
V <i>8002/14</i> dne <i>4. 11. 2015</i>	<div> <i>Hevalova</i> Podpis statutárního orgánu/písemně pověřené osoby</div>



## Souhlasy zřizovatelů a škol

Zřizovatel: Obec Vícenice u Náměště nad Oslavou 125, 675 71 Náměšť nad Oslavou	
Přehled zřizovaných škol ZŠ a MŠ v území – podle RED_IZO	Zájem ředitelů škol o zapojení do aktivit projektu (do tabulky se píše ANO/NE s podpisem statutárního zástupce školy)
RED_IZO: 600122310 Základní škola Vícenice u Náměště nad Oslavou 45, 675 71 Náměšť nad Oslavou	
Celkový počet zřizovaných škol: 1	Celkový počet škol, které mají zájem se zapojit: Tj. %:
Uvedené údaje jsou pravdivé. Zřizovatel souhlasí se zapojením škol do projektu.	
V  dne 6.11.2015	
OBEC Vícenice u Náměště n. Osl. 675 71 ①  Podpis statutárního orgánu/písemně pověřené osoby	



## 5 Strategická část - Strategický rámec priorit MAP do roku 2023

### 5.1 Vize

Předškolní a základní vzdělávání v ORP Náměšť nad Oslavou probíhá v podmínkách, kdy děti a žáci úspěšně a plynule přecházejí na další úroveň základního a středního vzdělávání. Vzdělávání dětí a žáků je realizováno v ekologicky neznečištěném prostředí s důrazem na vztah k regionu a místu bydliště. Všeobecným zájmem zřizovatelů, ředitelů a pedagogů je základ pro budoucí všestranné vzdělání a povolání v nejlepším zájmu dítěte a žáka. Ve školách jsou vzdělání, správně motivovaní a spravedlivě ohodnocení pedagogové. Optimálního stavu je dosaženo zejména v oblastech modernizace infrastruktury a vybavení škol a školských zařízení včetně infrastruktury pro zájmové a umělecké vzdělávání, dále podpory pedagogického zázemí a spolupráce pedagogů, rodičů, zřizovatelů a žáků. To vše v souladu s konceptem inkluzivního vzdělávání a za pomoci z místních zdrojů, prostředků z evropských strukturálních fondů a národních dotačních titulů.

### 5.2 Popis zapojení aktérů

Do vzdělávání v ORP Náměšť nad Oslavou a konkrétně do realizace projektu Místní akční plán (MAP) rozvoje vzdělávání v ORP Náměšť nad Oslavou jsou, ať už přímo, nebo nepřímo, zapojeni všichni potenciální aktéři a představitelé všech cílových skupin. Jedná se o zřizovatele škol a školských zařízení – obce (starosty), v nichž se školy nacházejí, ředitele a pedagogy škol a školských zařízení. Dalšími aktéry jsou vedoucí pracovníci Oddělení rozvoje vzdělávání Kraje Vysočina, pracovníci Krajského akčního plánování, vedoucí pracovníci Místní akční skupiny Oslavka, členové mikroregionu Náměštsko a mikroregionu Chvojnice. Ze zástupců cílových skupin jsou to vybraní rodiče dětí a žáků. Příjemcem a realizátorem projektu je Město Náměšť nad Oslavou v zastoupení vedoucí pracovníci Oddělení rozvoje a zároveň manažerky projektu MAP rozvoje vzdělávání.

Všichni tito byli osloveni již před zahájením projektu a byly jim nastíněny požadavky na zapojení a spolupráci v projektu. Po zahájení projektu byl ustaven Řídící výbor a zvolen jeho předseda. Poté již započala vlastní tvorba dokumentu MAP rozvoje vzdělávání. Nejdříve proběhla metaanalýza dosavadních strategických dokumentů, vyhodnocení agregovaných dat z dotazníkového šetření zpracovaného MŠMT ČR, dále doplňkové dotazníkové šetření a sběr investičních záměrů ze škol a školských zařízení. Na tyto aktivity navázala tvorba analytické části dokumentu MAP rozvoje vzdělávání zakončená SWOT-3 analýzou pro každou z oblastí. Kromě tvorby analytické části byly pořádány workshopy a kulaté stoly se zapojenými aktéry. Hlavními tématy těchto setkání bylo řešení Opatření, stanovení Vize a Prioritních oblastí. Návrh Strategického rámce byl Řídícímu výboru předložen dne 13. září 2016.

Projekt MAP rozvoje vzdělávání je prezentován široké veřejnosti na webových stránkách <http://namestnosl.cz/mistni%2Dakcni%2Dplan%2Drozvoje%2Dvzdelavani/d-3948/p1=3762>.



## 5.3 Popis priorit a cílů

Seznam priorit a cílů:

1. ČTENÁŘSKÁ A MATEMATICKÁ GRAMOTNOST, JAZYKOVÉ VZDĚLÁVÁNÍ, VZDĚLÁVÁNÍ A PODPORA PEDAGOGŮ, ROZVOJ SPOLUPRÁCE
  - 1.1 Vybavení knihoven a čtenářských koutků
  - 1.2 Vybavení jazykových učeben
  - 1.3 Personální podpora pedagogů
  - 1.4 Profesní a osobnostně sociální rozvoj pedagogů
  - 1.5 Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči
- 2 INVESTIČNÍ ZÁMĚRY
  - 2.1 Navýšení kapacit zařízení
  - 2.2 Rekonstrukce a stavební úpravy budov
  - 2.3 Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení
  - 2.4 Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení
- 3 POLYTECHNICKÉ A ŘEMESLNÉ VZDĚLÁVÁNÍ, PŘÍRODNÍ VĚDY, ROZVOJ DIGITÁLNÍCH KOMPETENCÍ
  - 3.1 Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd
  - 3.2 Rozvoj digitálních kompetencí
- 4 INKLUZIVNÍ VZDĚLÁVÁNÍ
  - 4.1 Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
  - 4.2 Pořízení kompenzačních pomůcek

Cíle priorit se vztahují k povinným opatřením tak, že vlastní priority včetně cílů byly komunitně projednány a vzešly z povinných opatření Postupů MAP.



## Opatření MAP:

### **Povinná opatření**

1. Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze - kvalita
2. Čtenářská a matematická gramotnost
3. Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

### **Doporučená opatření**

4. Rozvoj podnikavosti dětí a žáků
5. Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání

### **Průřezová a volitelná opatření**

6. Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků
7. Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka
8. Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků
9. Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků
10. Investice do rozvoje kapacit ZŠ



### **5.3.1 Priorita 1 Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce**

Hlavní prioritou je rozvoj základních kompetencí dětí a žáků. Čtenářská a matematická gramotnost jako základní kompetence k učení, jsou základem úspěšného vzdělávání a navazujícího profesního uplatnění v dalším životě. Proto je zapotřebí podpořit rozvoj těchto kompetencí. Jazykové vzdělávání je klíčem k odstranění jazykových bariér při komunikaci s lidmi s odlišným jazykem a kulturou a vede tak k ujasnění celoživotních postojů a získávání cenných zkušeností. Úspěšné jazykové vzdělávání vede také k lepšímu a snadnějšímu uplatnění na trhu práce.

Ke kvalitnímu vzdělávání je zapotřebí kvalitních pedagogů. K tomu, aby byl pedagog kvalitní, musí se neustále vzdělávat, zdokonalovat, profesně růst a získávat vědomosti z různých zdrojů. Kvalitní pedagog musí být také kvalitně ohodnocen. Jedním ze základních aspektů rozvoje je spolupráce. A to spolupráce ve všech rovinách. Vzhledem k malé rozloze území ORP Náměšť nad Oslavou probíhá spolupráce ve vzdělávání na vysoké úrovni, nicméně vždy je zapotřebí učit se z dobrých příkladů a do procesu vzdělávání zapojit co nejvíce subjektů veřejného života. Zahrnutí této priority je v zájmu všech zapojených aktérů i celé společnosti.





## Strategický cíl 1.1 – Vybavení knihoven a čtenářských koutků

Priorita	Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
Cíl a popis cíle	<p><i>Strategický cíl 1.1 – Vybavení knihoven a čtenářských koutků</i></p> <p>Vybavení knihoven v základních školách a vybavení čtenářských koutků jsou nutným nástrojem pro rozvoj čtenářské gramotnosti. Pokud chceme, aby žáci lépe a častěji četli, musí k tomu mít vhodné zázemí. Je zapotřebí finančních prostředků na pořízení vybavení knihoven a čtenářských koutků.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno specificky, slabě a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> </ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podíl nově pořízených svazků ve školních knihovnách (%)</li> <li>2. Počet zrealizovaných projektů</li> </ol>



## Strategický cíl 1.2 – Vybavení jazykových učeben

Priorita	Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
Cíl a popis cíle	<p><i>Strategický cíl 1.2 – Vybavení jazykových učeben</i></p> <p>Cíl směřuje na technické a materiální zabezpečení oblasti jazykového vzdělávání tak, aby děti a žáci měli dostatečné podmínky pro zvýšení svých znalostí a aby byl celkově podnícen zájem o jazykové vzdělávání a jeho uplatnění v praktickém životě s ohledem na schopnosti každého žáka. Důraz bude kladen na aktivity propojující aktivní zapojení cizího jazyka a zvyšování podnikavosti a iniciativy dětí a žáků.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, slabě a konkrétně</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> </ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet vybavených jazykových učeben</li> <li>2. Počet podpořených dětí</li> </ol>



### Strategický cíl 1.3 – Personální podpora pedagogů

Priorita	Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
Cíl a popis cíle	<p><i>Strategický cíl 1.3 – Personální podpora pedagogů</i></p> <p>Personální podporou pedagogů je myšlen cílový stav situace, kdy je zapotřebí ve školách a školských zařízeních zaměstnat potřebné pedagogické pracovníky zejména na pozicích školní asistent, školní speciální pedagog, školní psycholog, sociální pedagog a v případě potřeby chůva. Pracovní úvazek zaměstnanců na těchto pozicích v jednotlivých školách a školských zařízeních může být plný, po případě i částečný s využitím jednoho zaměstnance ve více školách či zařízeních.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno průřezově, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: provázáno průřezově, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno specificky, slabě a konkrétně</li> <li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet podpořených škol</li> <li>2. Počet nových pracovních úvazků</li> </ol>



## Strategický cíl 1.4 – Profesní a osobnostně sociální rozvoj pedagogů

Priorita	Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
Cíl a popis cíle	<p><i>Strategický cíl 1.4 – Profesní a osobnostně sociální rozvoj pedagogů</i></p> <p>Pro optimální osobnostní a znalostní růst dětí a žáků je nutné využívat kvalitní pedagogy. Pedagogové by se měli vzdělávat profesně, aby žákům a dětem poskytli kvalitní vzdělání, ale měli by se vzdělávat i osobnostně, aby byli schopni zvládat každodenní stres a zároveň mohli jít dětem příkladem. Pro vzdělávací činnost pedagogů je zapotřebí finančních prostředků.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno průřezově, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků: provázáno specificky, slabě a konkrétně</li> </ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet podpořených pedagogů</li> <li>2. Počet hodin absolvovaných seminářů</li> </ol>



## Strategický cíl 1.5 – Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči

Priorita	Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
Cíl a popis cíle	<p><i>Strategický cíl 1.5 – Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči</i></p> <p>Rozvoj spolupráce škol a školských zařízení je založen na bázi spolupráce ředitelů škol a školských zařízení a jejich zřizovatelů. Podpora spolupráce s rodiči má za cíl zvýšení zájmu rodičů dětí a žáků o rozvoj školy, nebo školského zařízení, které dítě či žák navštěvuje. Předmětem strategického cíle je snaha o prohloubení spolupráce na těchto úrovních a využití pozitivních důsledků, které z této spolupráce plynou. Pedagogové by se měli vzdělávat, sdílet zkušenosti a dobrou praxi. Pro sdílení zkušeností pedagogů je zapotřebí kvalitní organizační struktura. Pro pochopení potřeb všech aktérů je vhodné docílit spolupráce na všech úrovních.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> </ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet spolupracujících škol a školských zařízení</li> <li>2. Počet realizovaných projektů na bázi spolupráce</li> <li>3. Počet zapojených rodičů</li> </ol>



### 5.3.2 Priorita 2 Investiční záměry

Tato priorita se týká zejména nedostatku finančních prostředků k zajištění kvalitní infrastruktury pro vzdělávání, konkrétně pak rekonstrukcí a stavebních úprav objektů škol a školských zařízení. Dále rekonstrukcí, či modernizací jak vnitřního, tak venkovního zázemí a jeho materiálního vybavení. V některých případech ve vztahu na navýšení kapacit zařízení. Finanční prostředky na realizaci těchto opatření jsou nezbytné pro rozvoj dalších na infrastrukturu navazujících vzdělávacích aktivit a posun k jejich zlepšení. V současných podmínkách je leckdy téměř nemožné zajistit dětem a žákům plnohodnotný prostor pro rozvoj dovedností i volnočasové vyžití. Více, než v některých jiných případech je zde nutná spolupráce aktérů, zejména pak spolupráce mezi zřizovateli a řediteli škol a školských zařízení.

#### Strategický cíl 2.1 – Navýšení kapacit zařízení

Priorita	Investiční záměry
Cíl a popis cíle	<p>Strategický cíl 2.1 – Navýšení kapacit zařízení</p> <p>V případě některých škol a školských zařízení byla identifikována potřeba navyšovat kapacitu vzdělávacího zařízení ve stávajících budovách.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit základních škol: provázáno specificky, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet vzdělávacích zařízení s navyšovanou kapacitou</li> <li>2. Počet vzdělávacích zařízení podpořených z IROP</li> <li>3. Počet nově vzniklých kapacit</li> </ol>



## Strategický cíl 2.2 – Rekonstrukce a stavební úpravy budov

Priorita	Investiční záměry
Cíl a popis cíle	<p><i>Strategický cíl 2.2 – Rekonstrukce a stavební úpravy budov</i></p> <p>Ve školách a školských zařízeních na území ORP Náměšť nad Oslavou byla identifikována vysoká potřeba investičních záměrů na výstavbu, rekonstrukci, či jiné stavební úpravy těchto budov. Jedná se o jeden z hlavních strategických cílů, pomocí kterého bude dosaženo zlepšení současného stavu jednotlivých objektů a jejich zázemí.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li><li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li><li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li></ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li><li>- Investice do rozvoje kapacit základních škol: provázáno specificky, silně a konkrétně</li></ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Počet zrekonstruovaných a upravených budov</li><li>2. Počet škol a dalších zařízení zapojených do čerpání z IROP</li></ol>





### Strategický cíl 2.3 – Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení

Priorita	Investiční záměry
Cíl a popis cíle	<p><i>Strategický cíl 2.3 – Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení</i></p> <p>Tento strategický cíl vyplývá ze zjištění místního šetření, kdy respondenti velmi často uváděli projektové záměry týkající se zahrad, hřišť a sportovišť a jejich vybavení. Jedná se o zázemí, které bude využíváno při výuce i mimo ni.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, slabě a konkrétně</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit základních škol: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul>
Indikátory	<p>1. Počet zrekonstruovaných a zmodernizovaných prostor</p>



## Strategický cíl 2.4 – Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení

Priorita	Investiční záměry
Cíl a popis cíle	<p><i>Strategický cíl 2.4 – Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení</i></p> <p>Rekonstrukce a stavební úpravy vnitřních prostor objektů škol a školských zařízení a modernizace jejich vybavení jsou nutnou návazností na rekonstrukci budov a jejich infrastruktury. Vnitřní prostory jsou v některých případech nevyhovující a jejich stavební úpravy nutné. Stejně tak je tomu u vybavení, které je mnohdy nedostačující, nebo zastaralé.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: provázáno průřezově, silně, dle identifikace problémů</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků: specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno specificky, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků: provázáno průřezově, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit základních škol: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> </ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet zrekonstruovaných, modernizovaných či vybavených budov/učeben</li> <li>2. Počet škol a dalších zařízení zapojených do čerpání z IROP</li> </ol>



### **5.3.3 Priorita 3 Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí**

Touto prioritou budou zaštitěna témata problémů, které se týkají polytechnického vzdělávání a řemesel, získávání znalostí a dovedností v oblastech informačních a komunikačních technologií a přírodních věd. Zejména v oblasti polytechnického vzdělávání a řemesel a v oblasti přírodních věd je kladen důraz na úspěšné napojení na budoucí vzdělávání žáků základních škol v technických řemeslných a studijních oborech s následným uplatněním v profesním životě. V současné době je nezbytné v dětech a žácích rozvíjet schopnosti týkající se informačních a komunikačních technologií, se kterými přicházejí denně do styku. K tomu bude sloužit rozvíjení digitálních kompetencí. Tato priorita se bude týkat zejména financování infrastruktury nutné pro výuku, tedy zajištění materiálního vybavení, ale i podpoře vzdělávání ze strany pedagogů. K tomu je nutná součinnost aktérů při získávání prostředků z dostupných zdrojů.



### Strategický cíl 3.1 – Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd

Priorita	Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí
Cíl a popis cíle	<p><i>Strategický cíl 3.1 – Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd</i></p> <p>Jedná se o celkovou podporu technického a přírodovědného vzdělávání s propojením s moderními metodami. Podpora je směřována na technické a materiální zabezpečení těchto oblastí vzdělávání. První rozhodování o směřování dalšího uplatnění v životě přichází při ukončení povinné školní docházky, proto již v rámci základního vzdělávání je podporováno technické a přírodovědné vzdělávání. Pro zvýšení motivace žáků o studium technických a přírodovědných oborů je vedle kvalifikovaných pedagogů třeba pro tuto práci vytvořit odpovídající podmínky. A to jak pro výuku teoretickou, tak i praktickou - odborné učebny.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: provázáno průřezově, silně, dle identifikace problémů</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Kariérové poradenství v základních školách: provázáno specificky, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit základních škol: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> </ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet podpořených škol</li> <li>2. Počet projektů, zaměřených na polytechnickou, řemeslnou, přírodovědnou výuku</li> </ol>



### Strategický cíl 3.2 – Rozvoj digitálních kompetencí

Priorita	Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí
Cíl a popis cíle	<p><i>Strategický cíl 3.2 – Rozvoj digitálních kompetencí</i></p> <p>Rozvoj IT vybavení na podporu rozvoje digitálních kompetencí je myšlen ve vazbě na klíčové kompetence a ve vazbě na podporu žáků ohrožených školním neúspěchem a žáků nadaných. V území je zájem jak o vybavení počítačových i mobilních počítačových učeben, tak i o vybavení výpočetní technikou pro potřeby pedagogických pracovníků v mateřských školách včetně zajištění softwaru pro IT techniku.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: provázáno průřezově, slabě a konkrétně</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: provázáno průřezově, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno specificky, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Investice do rozvoje kapacit základních škol: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> </ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet podpořených škol</li> <li>2. Počet uskutečněných projektů se zaměřením na IT pomůcky a vzdělávání</li> </ol>



#### **5.3.4 Priorita 4 Inkluzivní vzdělávání**

Inkluzivní vzdělávání patří mezi povinná opatření Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání a je tématem, které je v současnosti řešeno a celoplošně implementováno napříč celým školstvím. Vzhledem k tomu, že je zájmové území především venkovského charakteru, který se liší složením obyvatelstva od měst, budou nejspíše odlišné i podmínky pro inkluzi. S tím je třeba dopředu počítat a zohlednit možné disparity, které mohou nastat. Aby byly myšlenky inkluzivního vzdělávání snadno realizovatelné v praxi, je nutné, aby vše bylo dostatečně materiálně i personálně zajištěno. Jinak řečeno zvýšení heterogenity dětí a žáků bude mít za následek zvýšení požadavků na učební pomůcky a hmotné zázemí, ale hlavně na kvalitu pedagogů.

Opět je nutná spolupráce zapojených aktérů a co největší informovanost cílových skupin o možnostech čerpání prostředků z veřejných fondů.



## Strategický cíl 4.1 – Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem

Priorita	Inkluzivní vzdělávání
Cíl a popis cíle	Mezi základní cíle výchovně vzdělávacího procesu patří inkluze žáků se specifickými vzdělávacími potřebami do tříd hlavního vzdělávacího proudu. Je třeba vytvářet pro tuto integraci podmínky materiální, personální i finanční. Pro pomoc žákům ohrožených školním neúspěchem je třeba stabilizovat v pedagogických sborech škol pozice speciálních pedagogů, asistentů pedagoga, školních psychologů, v mateřských školách a na prvním stupni základních škol i pozice logopedů (i pro více škol z území ORP Náměšť nad Oslavou), kteří mají dostatek kompetencí pro práci s těmito žáky a spolupráci s jejich rodiči.
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Kariérové poradenství v základních školách: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků: specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno specificky, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> <li>- Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků: provázáno průřezově, silně, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet podpořených dětí a žáků</li> <li>2. Počet zrekonstruovaných, modernizovaných či vybavených budov z hlediska bezbariérovosti</li> </ol>





## Strategický cíl 4.2 – Pořízení kompenzačních pomůcek

Priorita	Inkluzivní vzdělávání
Cíl a popis cíle	<p><i>Strategický cíl 4.2 – Pořízení kompenzačních pomůcek</i></p> <p>Pro dosažení tohoto strategického cíle je zapotřebí pořízení didaktických a kompenzačních pomůcek pro děti a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Tyto pomůcky jsou podmínkou pro úspěšné inkluzivní vzdělávání dětí a žáků, kteří to vyžadují. Konkrétně se jedná o materiální zajištění kompenzačních pomůcek a podporu pedagogů pro správné využívání těchto pomůcek.</p>
Strategie (vazba na povinná a doporučená opatření)	<p>Povinné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost - inkluze – kvalita: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Čtenářská a matematická gramotnost: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> </ul> <p>Doporučené nebo Průřezové a volitelné opatření MAP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků: provázáno specificky, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání: provázáno průřezově, silně a konkrétně</li> <li>- Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků: provázáno průřezově, slabě a konkrétně</li> <li>- Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka: provázáno průřezově, slabě, dle identifikace problémů s aktéry</li> </ul>
Indikátory	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Počet zapojených škol</li> <li>2. Počet podpořených dětí a žáků</li> </ol>



## 5.4 Cíle MAP vs. Povinná, doporučená a volitelná opatření

Cíle MAP vs. povinná, doporučená a průřezová a volitelná opatření se 3 úrovněmi vazby (x-slabá, xx-střední, xxx-silná).

Cíle MAP vs. povinná, doporučená a průřezová a volitelná opatření se 3 úrovněmi vazby (x-slabá, xx-střední, xxx-silná)

		Cíl 1.1. Vybavení knihoven a čtenářských koutků	Cíl 1.2. Vybavení jazykových učeben	Cíl 1.3. Personální podpora pedagogů	Cíl 1.4. Profesní a osobnostně sociální rozvoj pedagogů	Cíl 1.5 Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči	Cíl 2.1. Navýšení kapacit zařízení	Cíl 2.2. Rekonstrukce a stavební úpravy budov
Povinné opatření 1	Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita	x	x	xx	xx	xx	x	x
Povinné opatření 2	Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání	xxx	xx	xx	xx	x	x	x
Povinné opatření 3	Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem	x	x	xx	xx	xxx	x	x
Doporučené opatření 4	Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků	x	x	x	xx	xx		
Doporučené opatření 5	Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO)	xx	x	xx	xx	xx	x	x



		<b>Cíl 1.1. Vybavení knihoven a čtenářských koutků</b>	<b>Cíl 1.2. Vybavení jazykových učeben</b>	<b>Cíl 1.3. Personální podpora pedagogů</b>	<b>Cíl 1.4. Profesní a osobnostně sociální rozvoj pedagogů</b>	<b>Cíl 1.5 Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči</b>	<b>Cíl 2.1. Navýšení kapacit zařízení</b>	<b>Cíl 2.2. Rekonstrukce a stavební úpravy budov</b>
<b>Průřezové a volitelné opatření 6</b>	<b>Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků</b>	x	x	x	xx			
<b>Průřezové a volitelné opatření 7</b>	<b>Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</b>	xx	xxx	x	xx	x		
<b>Průřezové a volitelné opatření 8</b>	<b>Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</b>			x	x	x		
<b>Průřezové a volitelné opatření 9</b>	<b>Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků</b>	xx			x	xxx		
<b>Průřezové a volitelné opatření 10</b>	<b>Investice do rozvoje kapacit základních škol</b>						xxx	xx



		<b>Cíl 2.3. Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení</b>	<b>Cíl 2.4. Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení</b>	<b>Cíl 3.1. Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd</b>	<b>Cíl 3.2. Rozvoj digitálních kompetencí</b>	<b>Cíl 4.1. Podpora dětí ohrožených školním neúspěchem</b>	<b>Cíl 4.2. Pořízení kompenzačních pomůcek</b>
<b>Povinné opatření 1</b>	<b>Předškolní vzdělávání a péče: dostupnost – inkluze – kvalita</b>	X	XXX	X	X	XXX	XX
<b>Povinné opatření 2</b>	<b>Čtenářská a matematická gramotnost v základním vzdělávání</b>	X	XX	XX	XX	XXX	XXX
<b>Povinné opatření 3</b>	<b>Inkluzivní vzdělávání a podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem</b>	X	XX	XX	XX	XXX	XXX
<b>Doporučené opatření 4</b>	<b>Rozvoj podnikavosti a iniciativy dětí a žáků</b>	XX	XX	XX	XX	XX	XX
<b>Doporučené opatření 5</b>	<b>Rozvoj kompetencí dětí a žáků v polytechnickém vzdělávání (podpora zájmu, motivace a dovedností v oblasti vědy, technologií, inženýringu a matematiky „STEM“, což zahrnuje i EVVO)</b>	X	XXX	XXX	XX	XX	XX



		<b>Cíl 2.3. Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení</b>	<b>Cíl 2.4. Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení</b>	<b>Cíl 3.1. Rozvoj polytechnického vzdělávání, řemesel, přírodních věd</b>	<b>Cíl 3.2. Rozvoj digitálních kompetencí</b>	<b>Cíl 4.1. Podpora dětí ohrožených školním neúspěchem</b>	<b>Cíl 4.2. Pořízení kompenzačních pomůcek</b>
<b>Průřezové a volitelné opatření 6</b>	<b>Rozvoj digitálních kompetencí dětí a žáků</b>		XXX	XX	XXX	XX	X
<b>Průřezové a volitelné opatření 7</b>	<b>Rozvoj kompetencí dětí a žáků pro aktivní používání cizího jazyka</b>		XXX		XX	XX	X
<b>Průřezové a volitelné opatření 8</b>	<b>Rozvoj sociálních a občanských kompetencí dětí a žáků</b>					XX	
<b>Průřezové a volitelné opatření 9</b>	<b>Rozvoj kulturního povědomí a vyjádření dětí a žáků</b>		XXX			XX	
<b>Průřezové a volitelné opatření 10</b>	<b>Investice do rozvoje kapacit základních škol</b>	X	XXX	XX	XX		



## 5.5 Investiční priority

Seznam projektových záměrů pro investiční intervence v SC 2.4 IROP a CLLD zpracovaný pro ORP, území MAP Náměšť nad Oslavou. Sběr záměrů probíhal v období březen – červen 2016. Prioritizace záměrů proběhla na úrovni škola-zřizovatel. V následující tabulce je uváděno pořadí projektů dle zřizovatelské obce, dle subjektů, dle připravenosti záměru a dle souladu s cíli, ne dle pořadí priority. Podstatnější než priorita ve smyslu porovnání je otázka aktuální projektové připravenosti daného projektu a to zda nakonec žadatel danou projektovou žádost vyhodnotí jako prioritu z pohledu celkového rozvoje obce.

Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben MŠ nebo ZŠ *****
					Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologiemi ***		
<b>Mateřská škola Mohelno</b> IČO: 70978841 RED-IZO: 600121046 (Zřizovatel: Městys Mohelno)	Rozšíření kapacity MŠ	3 100 000	2017-2018	1.2 2.2 2.4 3.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Mateřská škola Husova Náměšť nad Oslavou</b> IČO: 70987815 RED-IZO: 600121101 (Zřizovatel: Město Náměšť nad Oslavou)	Přístavba MŠ Husova	4 500 000	2019-2020	2.1 2.2 2.4 3.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben MŠ nebo ZŠ *****
					Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologie- mi ***		
<b>Základní škola a Mateřská škola Březník</b>  IČO: 69748128 RED-IZO: 600122107 (Zřizovatel: Obec Březník)	Přístavba školní dílny	3 000 000	2017	2.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Základní škola Husova, Náměšť nad Oslavou</b>  IČO: 44065868 RED-IZO: 600122344 (Zřizovatel: Město Náměšť nad Oslavou)	Odborná učebna přírodovědných a technických oborů	3 000 000	2017-2018	2.4 3.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Rozvoj řemesel a bezpečná škola pro všechny	3 700 000	2017-2020	2.2 2.4 3.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>





Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školy, školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben MŠ nebo ZŠ *****
					Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologie- mi ***		
<b>Základní škola Komenského, Náměšť nad Oslavou</b>  IČO: 44065809 REZ_IZO: 600122336 (Zřizovatel: Město Náměšť nad Oslavou)	Přístavba odborných učeben	30 000 000	2017-2018	1.2 2.2 2.4 3.1 3.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Základní škola Mohelno</b>  IČO: 65766997 RED-IZO: 600122182 (Zřizovatel: Městys Mohelno)	Modernizací k efektivnější výuce	3 500 000	2017-2018	1.2 1.5 2.2 2.4 3.1 3.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Základní škola Rapotice</b>  IČO: 70990344 RED-IZO: 600121801 (Zřizovatel: Obec Rapotice)	Stavební úpravy a vybavení odborné učebny a dílny	1 000 000	2017-2018	2.2 2.4 3.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Vybavení učebny výpočetní techniky	60 000	2017-2018	2.4 3.2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Identifikace školy, školského zařízení či dalšího subjektu	Název projektu	Očekávané celkové náklady na projekt v Kč	Očekávaný termín realizace projektu (od – do)	Soulad s cílem MAP*	Typ projektu:					
					s vazbou na klíčové kompetence IROP				Bezbariérovost školského zařízení ****	Rozšiřování kapacit kmenových učeben MŠ nebo ZŠ *****
					Cizí jazyk	Přírodní vědy **	Technické a řemeslné obory **	Práce s digitálními technologie- mi ***		
	Stavební úpravy a vybavení odborné učebny přírodovědných oborů	80 000	2017-2018	2.2 2.4 3.1	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Dům dětí a mládeže, Náměšť nad Oslavou</b>  IČO: 44065701 RED-IZO 600123073 (Zřizovatel: Město Náměšť nad Oslavou)	Řemesla nás baví	2 200 000	2017-2018	1.5 2.2 2.3 2.4 3.1	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou</b>  IČO: 44065795 RED-IZO: 600122417 (Zřizovatel: Město Náměšť nad Oslavou)	Navýšení kapacity výukových prostor	6 000 000	2017-2018	2.1 2.2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pozn.: zaškrtněte typ projektu, který byl pro příslušnou školu, školské zařízení či další subjekt identifikován jako prioritní pro investiční intervence z IROP

\* uveďte číslo cíle/cílů

\*\* Definice bude součástí dokumentace k příslušné výzvě vyhlášené v rámci IROP.

\*\*\* schopnost práce s digitálními technologiemi bude podporována pouze ve vazbě na cizí jazyk, přírodní vědy, technické a řemeslné obory;

\*\*\*\* bezbariérovost je relevantní vždy, pokud by chtěla škola či školské zařízení realizovat samostatný projekt na bezbariérovost, musí zde být zaškrtnuto;

\*\*\*\*\* rozšiřování kapacit kmenových učeben základních škol je možné pouze v odůvodněných případech ve správních obvodech ORP se sociálně vyloučenou lokalitou.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



Schválil řídicí výbor MAP jako aktuální platnou verzi č. 2 k 20. říjnu 2017

V Náměšti nad Oslavou dne 20. října 2017

Ing. Jan Kotačka

Předseda řídicího výboru MAP ORP Náměšť nad Oslavou

Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Náměšť nad Oslavou  
Registrační číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000727



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



## Příloha

výzvy k předkládání žádosti o podporu z OP VVV

### Závěrečné čestné prohlášení partnera

(bilá pole vyplňte)

Název projektu	MAP ORP Náměšť nad Oslavou
Žadatel (pro identifikaci partnera)	Město Náměšť nad Oslavou
se sídlem	Masarykovo nám. 104, 675 71 Náměšť nad Oslavou
IČ/IČO	00289965
Partner žadatele	Oslavka, o.p.s.
se sídlem	Masarykovo nám. 104, 675 71 Náměšť nad Oslavou
IČ/IČO	27680151

Jako zástupce statutárního orgánu partnera prohlašuji, že:

1.	Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu;
2.	Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné;
3.	Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v monitorovacím systému MS14+;
4.	Jsem nezamlčel žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu;
5.	Souhlasím s uveřejněním výstupů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen;
6.	Souhlasím se zpracováním osobních údajů v souladu se zákonem č. 101/2001 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které jsem sdělil nebo sdělím MŠMT v žádosti za účelem realizace projektu, a které sdělím MŠMT v souvislosti s evaluací;
7.	Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory, které u žadatele/partnera nastanou, budu neprodleně informovat poskytovatele podpory;
8.	Beru na vědomí, že veškerá komunikace mezi žadatelem/partnerem a ŘO OP VVV k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS14+;
9.	Umožním ŘO OP VVV přístup k veškerým dokladům týkajícím se činnosti žadatele/partnera, vnitřní struktury, apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, a to za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v mém čestném prohlášení.

V Náměšti n/Osl dne 18.11.2015

Bc. Budařová Simona

Jméno, příjmení zástupce statutárního orgánu partnera

Otisk razítka žadatele/partnera

Podpis



## 6 Akční plán

Akční plán je nástrojem realizace projektu Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Náměšť nad Oslavou. Jedná se o upřesnění Strategického rámce, ze kterého vychází a zároveň je dalším krokem k implementaci strategie. Akční plán plynule navazuje na vizi, stanovené priority a strategické cíle. Nástrojem k uplatnění Akčního plánu jsou jednotlivá opatření, která vzešla z komunitního plánování a na základě partnerství. Pravidlem je, že opatření musí naplňovat cíle priorit. Opatření se dále rozpadají do aktivit (aktivity škol, aktivity spolupráce, infrastruktura), které už jsou konkrétní a vázané na určitou vzdělávací instituci. Aktivitou nemusí být nutně projekt, může se jednat o aktivity podpůrné, návazné jako jsou koordinace, prevence, dostupnost služeb, služby sociální, které se i když nepřímo týkají oblasti vzdělávání a jejich podporou jej rozvíjejí. Celá struktura akčního plánování v území je nastavena tak, aby výsledky tohoto procesu přímo kladně ovlivnily všechny cílové skupiny projektu. Kromě fáze plánování bude Akční plán sloužit také jako pomůcka k evaluačním procesům po uskutečnění aktivit. V aktivitách uvedených v kapitole 6.2 vždy nesou zodpovědnost zřizovatelé škol a zařízení, jejichž název je v tabulce uveden, stejně tak je tomu i s územím dopadu aktivity.

### 6.1 Cíle a opatření

#### 6.1.1 Opatření 1.1.1

<b>Priorita 1</b>	Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
<b>Strategický cíl 1.1</b>	Vybavení knihoven a čtenářských koutků
<b>Opatření 1.1.1</b>	Realizace aktivit vedoucích ke zlepšení čtenářské gramotnosti a vybavenosti
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Toto opatření bylo vybráno jako přímé a jediné možné opatření k naplnění strategického cíle. Opatření přímo řeší soubor aktivit, které vzešly z území, a jejich realizací bude dosaženo strategického cíle.
<b>Popis cíle opatření</b>	Vybavení knihoven v základních školách a vybavení čtenářských koutků jsou nutným nástrojem pro rozvoj čtenářské gramotnosti. Pokud chceme, aby žáci lépe a častěji četli, musí k tomu mít vhodné zázemí. Je zapotřebí finančních prostředků na pořízení vybavení knihoven a čtenářských koutků a realizace aktivit škol a aktivit spolupráce pro rozvoj čtenářské gramotnosti.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Návštěva knihovny</li> <li>- Projekt „Čteme dětem“</li> <li>- Realizace školního časopisu</li> <li>- Vznik čtenářských kroužků</li> <li>- Besedy s autory</li> <li>- Exkurze</li> <li>- Dramatizace literárních textů</li> </ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Půjčování odborné i dětské literatury rodičům</li> <li>- Využívání knih při vzdělávání</li> <li>- Výstava školních časopisů</li> <li>- Předčítání žáků ZŠ dětem v MŠ</li> <li>- Vystoupení s dramatizací ve spádových školách</li> </ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pořízení kopírky</li> <li>- Pořízení nábytku</li> </ul>



## 6.1.2 Opatření 1.2.1

<b>Priorita 1</b>	Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
<b>Strategický cíl 1.2</b>	Vybavení jazykových učeben
<b>Opatření 1.2.1</b>	Podpora zkvalitnění výuky jazyků
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Výuka jazyků je v současnosti jednou ze základních oblastí vzdělávání z důvodu zvýšení konkurenceschopnosti dětí a žáků na pracovním trhu v budoucnu. Proto je zvýšení její kvality tak důležité.
<b>Popis cíle opatření</b>	Cílem opatření je intenzivní a účelná podpora výuky jazyků. Tohoto cíle bude dosaženo realizací níže uvedených aktivit. Tato podpora by měla být plošná v rámci celého regionu.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jazykový kroužek</li> <li>- Besedy s rodilými mluvčími</li> <li>- Jazykové aktivity s dětmi již od MŠ a 1. ročníku.</li> <li>- Jazykové pobyty pedagogů</li> <li>- Jazykové pobyty žáků</li> <li>- Workshopy</li> <li>- Projektová výuka</li> <li>- Žákovské konference na zvolená témata, soutěže, olympiády</li> </ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dramatizace pohádek v CJ pro žáky 1. st.</li> <li>- Sdílení zkušeností, videotrénink v CJ, rozborů hodin</li> <li>- Výměny žáků</li> <li>- Kulaté stoly/žákovské konference týkající se výuky cizích jazyků</li> <li>- Zavedení vzdělávacích seminářů výuky ICT - základy pro seniory/veřejnost</li> </ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodické a výukové materiály</li> <li>- Modernizace učebny, vybavení</li> <li>- Pořízení software</li> <li>- Pořízení nábytku, slovníků, didaktických pomůcek, ...</li> </ul>



### 6.1.3 Opatření 1.3.1

<b>Priorita 1</b>	Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
<b>Strategický cíl 1.3</b>	Personální podpora pedagogů
<b>Opatření 1.3.1</b>	Zajištění kvalitních pedagogů a výukových materiálů
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Opatření bylo vybráno na základě potřeby zaměstnávat ve školách kvalitní pedagogické sbory. V souvislosti s tím je zapotřebí personálně zajistit potřeby škol (požadavky na vznik nových pozic), které vyvstaly z požadavků na inkluzi.
<b>Popis cíle opatření</b>	Cílem tohoto opatření je dosažení stavu, kdy škola má k dispozici pedagogy – odborníky, nebo konzultace či semináře s nimi včetně zajištění nákladů za jejich služby spolu s náklady na nutné vybavení.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Poradenství</li><li>- Školní výchovný poradce, asistent pedagoga</li><li>- Zajištění odborně kvalifikovaných pedagogů</li></ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Konzultace s ostatními MŠ a ZŠ</li><li>- Spolupráce s PPP, SPC, OSPOD a jinými odborníky</li><li>- Průběžné vzdělávání pedagogů</li></ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Zajištění lektora pro DVPP</li><li>- Mzdy speciálních pedagogů</li><li>- Vybavení pracoviště</li></ul>





### 6.1.4 Opatření 1.4.1

<b>Priorita 1</b>	Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
<b>Strategický cíl 1.4</b>	Profesní a osobnostně sociální rozvoj pedagogů
<b>Opatření 1.4.1</b>	Zajištění vzdělávání pedagogů
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Vlastní zajištění vzdělávání pedagogických pracovníků je nezbytně nutné pro jejich profesní a osobnostně sociální rozvoj včetně zajištění infrastruktury a podpůrných materiálů.
<b>Popis cíle opatření</b>	Cílem je dosažení rozvoje pedagogů v oblastech mimo jejich mateřské obory, tedy rozvoje v oblastech komplexního vzdělávání žáků. Kvalitní pedagog zvyšuje pravděpodobnost úspěchu žáka.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vzdělávací akce, odborné semináře, besedy</li> <li>- Samostudium</li> <li>- Podpora DVPP</li> <li>- Podpora zavádění tandemové výuky</li> <li>- Webináře</li> <li>- Zakládání profesních portfolií, vytváření plánů profesní podpory, videotrénink výuky</li> </ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spolupráce s výchovně vzdělávacími institucemi</li> <li>- Výměna poznatků na pracovišti a mezi školami</li> <li>- Diskuze – příklady dobré praxe</li> <li>- Pravidelná setkávání učitelů v regionu</li> <li>- Kulaté stoly, předmětové komise škol</li> <li>- Vstupy do databází knihoven a jiných poskytovatelů</li> </ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vybavení elektronikou</li> <li>- Vybavení sboroven nábytkem (nárůst dokumentace)</li> <li>- Pořízení metodických materiálů, odborné literatury a časopisů, SW</li> </ul>



## 6.1.5 Opatření 1.5.1

<b>Priorita 1</b>	Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
<b>Strategický cíl 1.5</b>	Rozvoj spolupráce škol, školských zařízení a podpora spolupráce s rodiči
<b>Opatření 1.5.1</b>	Podpora spolupráce
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Sdílení příkladů dobré i špatné praxe a možnost společného řešení problémů, popř. využití infrastruktury sousedních škol je v území impulsem k rozvoji správným směrem. Zapojení rodičů a veřejnosti do chodu škol se přímo nabízí, protože v mnoha obcích je škola jedním z mála organizátorů veřejného a kulturního života obce.
<b>Popis cíle opatření</b>	Podpora je zaměřena na publicitu/nabídku veškeré možné spolupráce vzdělávacích zařízení s veřejností a mezi sebou. Podporou se rozumí zajištění organizačních aktivit i infrastruktury.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spolupráce s rodiči</li> <li>- Konzultace a přednášky s odborníky</li> <li>- Regionální a meziškolní olympiády a soutěže</li> <li>- Navazování spolupráce se školami mimo region</li> <li>- Neformální setkávání ředitelů a učitelů</li> </ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spolupráce s knihovnou</li> <li>- Spolupráce s Městským kulturním střediskem</li> <li>- Spolupráce MŠ, ZŠ, ZUŠ</li> <li>- Spolupráce se ČSŽ</li> <li>- Vzdělávací programy pro nadané děti v rámci spolupráce škol</li> <li>- Spolupráce s pedagogickou poradnou</li> <li>- Pořádání společných seminářů</li> <li>- Týmové návštěvy škol v regionu</li> <li>- Přednášky pro rodiče a veřejnost</li> <li>- Přátelská sportovní utkání, turnaje, koncerty</li> </ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vybavení knihovny</li> <li>- Pořízení materiálů</li> <li>- Financování přednáškové činnosti</li> <li>- Zajištění společné dopravy žáků, ubytování, občerstvení, prostor</li> </ul>



### 6.1.6 Opatření 2.1.1

<b>Priorita 2</b>	Investiční záměry
<b>Strategický cíl 2.1</b>	Navýšení kapacit zařízení
<b>Opatření 2.1.1</b>	Realizace infrastrukturních záměrů
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Jediným možným způsobem jak zajistit navýšení kapacit zařízení je realizace infrastrukturních záměrů. Jedná se zejména o realizace a stavební úpravy prostor a jejich vybavení.
<b>Popis cíle opatření</b>	Cílem je podpora spolupráce při realizaci záměrů a získávání prostředků ze zdrojů EU ve spolupráci místních subjektů. Dílčím cílem může být i např. zajištění infrastruktury pro dopravu pořízením mikrobusu pro region.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Navýšení kapacity o školní družinu a školní dílnu</li><li>- Vybudování nových kmenových učeben, učeben klubu</li></ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Spolupráce se zřizovatelem</li><li>- Spolupráce se spolky a sdruženími v obci</li><li>- Spolupráce s MAS Oslavka</li></ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vybudování nového pavilonu/třídy</li><li>- Rozšíření, modernizace a inovace prostor šaten, toalet, atd.</li><li>- Materiální vybavení učeben nábytkem a technikou</li><li>- Mikrobus pro region</li><li>- Vybudování koncertního sálu pro vystupování žáků</li></ul>



### 6.1.7 Opatření 2.2.1

<b>Priorita 2</b>	Investiční záměry
<b>Strategický cíl 2.2</b>	Rekonstrukce a stavební úpravy budov
<b>Opatření 2.2.1</b>	Vlastní stavební úpravy budov a podpůrná opatření
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Pro realizaci strategického cíle 2.2 je zapotřebí vlastní realizace úprav a aplikace podpůrných opatření, které jsou detailněji rozepsány v jednotlivých aktivitách níže.
<b>Popis cíle opatření</b>	Cílem je dosažení vhodného prostředí pro výuku dětí a žáků a zajištění aktivit, které tomuto stavu budou předcházet. Důležitým faktorem opatření je zajištění finančních prostředků pro realizaci aktivit.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Konzultace s Krajem Vysočina, zřizovatelem</li><li>- Konzultace s odborníky</li></ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Spolupráce se zřizovatelem</li><li>- Spolupráce se spolky a sdruženími v obci</li></ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Vybudování/přístavba nové třídy, učeben v podkroví</li><li>- Stavební úpravy vstupu do budovy, schodiště, oken, fasády</li><li>- Zateplení/odvlhčení budovy</li><li>- Rekonstrukce statiky budovy, střešního pláště a krovu, odpadního systému</li></ul>



### 6.1.8 Opatření 2.3.1

<b>Priorita 2</b>	Investiční záměry
<b>Strategický cíl 2.3</b>	Rekonstrukce a modernizace hřišť, zahrad a jejich vybavení
<b>Opatření 2.3.1</b>	Podpora venkovních aktivit škol
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Zázemí venkovního prostoru škol a zařízení je důležitou součástí vzdělávání. Venkovní prostor se však neobejde bez investic do vybavení a údržby herních ploch a prvků.
<b>Popis cíle opatření</b>	Cílem je podpora komunikace škol při jakékoliv spolupráci nutné k realizaci aktivit. Dále podpora při vlastní pořízení infrastruktury venkovních prostor, terénních úprav, atd. včetně financování. S tím souvisí i organizace a využití prostor po modernizaci.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizace akcí s rodiči</li> <li>- Organizace akcí s dětmi/žáky z ostatních MŠ, ZŠ</li> <li>- Pořádání sportovních turnajů</li> <li>- Využívání prostor při výuce</li> <li>- Poptávka na stavební firmu na vybudování/rekonstrukci zahrady/hřiště</li> </ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spolupráce se zřizovatelem</li> <li>- Spolupráce s DDM, ČSŽ</li> <li>- Přednášky s odborníky</li> <li>- Využití prostor i pro veřejnost</li> </ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vybavení zahrady a hřiště – nové herní prvky, sestavy</li> <li>- Založení komunitní zahrady</li> <li>- Projektová dokumentace</li> <li>- Rozšíření a terénní úpravy školní zahrady, víceúčelového hřiště, oplocení, podium</li> <li>- Vybudování zahradního přístřešku/altánu pro venkovní výuku</li> </ul>



### 6.1.9 Opatření 2.4.1

<b>Priorita 2</b>	Investiční záměry
<b>Strategický cíl 2.4</b>	Rekonstrukce, stavební úpravy vnitřních prostor a modernizace vybavení škol a školských zařízení
<b>Opatření 2.4.1</b>	Realizace projektových záměrů stavebních úprav a vybavení
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Zřejmě se spolu s opatřením 2.2.1 jedná o nejdůležitější opatření akčního plánu. A to z důvodu velkého ohlasu ředitelů a zřizovatelů při diskusi k financování aktivit těchto opatření. Budovy jsou většinou zastaralé a náklady na jejich chod vysoké.
<b>Popis cíle opatření</b>	Cílem je veškeré zajištění nápravy současného stavu realizací stavebních úprav a jejich financováním, nebo podporou komunikace a spolupráce s využitím místních zdrojů.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zajištění stavební firmy, pořízení ICT techniky</li> <li>- Spolupráce a projednání se zřizovatelem</li> <li>- Oslovení firem</li> <li>- Plán bezpečnosti dětí</li> </ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spolupráce se zřizovatelem</li> <li>- Využívání prostor veřejností</li> </ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stavební úpravy prostor</li> <li>- Vybavení prostor</li> <li>- Klimatizace prostor</li> <li>- Nový projekt interiérů budovy</li> <li>- Vybudování dílny, cvičebního sálu a šaten</li> <li>- Výměna topného systému včetně zdroje tepla</li> </ul>



### 6.1.10 Opatření 3.1.1

<b>Priorita 3</b>	Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí
<b>Strategický cíl 3.1</b>	Rozvoj polytechnického vzdělávání
<b>Opatření 3.1.1</b>	Zdůraznění polytechnického vzdělávání ve výuce a volnočasových aktivitách škol
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Polytechnické vzdělávání spolu s rozvojem řemesel a přírodních věd je stěžejním tématem pro možné budoucí odborné zaměření žáka zejména podporou tvořivosti.
<b>Popis cíle opatření</b>	Cílem opatření je větší zapojení aktivit spojených s polytechnickým vzděláváním přímo do výuky i volného času. Cílem je také vyvolat v dětech a žácích zájem o toto téma, zajistit potřebnou infrastrukturu pro výuku nejlépe na základě spolupráce s ostatními subjekty ve vzdělávání i z řad veřejnosti.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Odpolední tvoření, činnosti v centrech aktivit</li> <li>- Přírodovědný kroužek</li> <li>- Exkurze</li> <li>- Praktická výuka – dílny, vaření</li> <li>- Soutěž „Stavíme s Merkur“</li> <li>- Odpoledne s tatínky</li> <li>- Realizace projektů zaměřených na polytechnické vzdělávání, propojení informatiky s polytechnickým vzděláváním</li> </ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spolupráce MŠ, ZŠ, DDM, spolky a sdružení</li> <li>- Spolupráce s agenturou ZERA</li> <li>- Spolupráce s rodiči, seniory</li> <li>- Spolupráce s Domovem bez zámku</li> <li>- Sdílení nápadů a pracovních postupů, ukázky, prezentace</li> <li>- Spolupráce s ČSŽ (společné kurzy)</li> <li>- Vzdělávání pedagogů v oblasti polytechnického vzdělávání</li> <li>- Kariérové poradenství se zástupci (studenty) středních škol - volba povolání</li> </ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zakoupení softwaru pro výuku technického kreslení</li> <li>- Vybudování dílny pro polytechnickou výchovu, odborné učebny přírodopisu</li> <li>- Vybavení dílny, tříd, školní zahrady, žákovské kuchyňky, ateliéru</li> </ul>





### 6.1.11 Opatření 3.2.1

<b>Priorita 3</b>	Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí
<b>Strategický cíl 3.2</b>	Rozvoj digitálních kompetencí
<b>Opatření 3.2.1</b>	Zdůraznění digitálních kompetencí ve výuce a volnočasových aktivitách škol
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Podpora digitálních kompetencí je nutností ve výuce téměř každého předmětu vzhledem k trendům současné doby. Pokud školy chtějí držet krok s moderní dobou, je zapotřebí pracovat s kvalitním HW i SW vybavením.
<b>Popis cíle opatření</b>	Cílem opatření je podpora jak tzv. „měkkých“ aktivit jako je vzdělávání a spolupráce, tak aktivit týkajících se infrastruktury a vybavení. Ve většině případů se jedná o podporu formou zajištění finančních prostředků.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Činnosti v centrech aktivit</li><li>- Zkvalitnění výuky ICT, příprava materiálů pro výuku</li><li>- Exkurze</li><li>- Využívání učeben i v jiných předmětech (polytechnika, přírodověda)</li></ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Spolupráce mezi pedagogy</li><li>- Návštěva SŠ oborů s ICT zaměřením</li><li>- Výstava fotografií, prezentace animace</li><li>- DVPP v oblasti využití digitálních technologií ve výuce předmětů technického zaměření</li><li>- Spolupráce se školami v blízkém okolí se zaměřením na využití digitálních technologií</li></ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Pořízení HW</li><li>- Pořízení SW, zajištění internetu</li></ul>



## 6.1.12 Opatření 4.1.1

<b>Priorita 4</b>	Inkluzivní vzdělávání
<b>Strategický cíl 4.1</b>	Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
<b>Opatření 4.1.1</b>	Vzdělávání dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Podpora dětí a žáků ohrožených školním neúspěchem formou jejich vzdělávání je hlavním prostředkem pro zlepšení situace těchto osob ze strany školy.
<b>Popis cíle opatření</b>	Cílem je zajištění kvalitních pedagogů a celkového prostředí pro úspěch cílové skupiny tak jak je detailně popsáno v jednotlivých aktivitách níže. Jedná se z větší části o aktivity „měkké“, ale samozřejmě na základě nutné infrastruktury.
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zkvalitnění výchovně-vzdělávací práce</li> <li>- Zajištění asistenta pedagoga</li> <li>- Edukačně stimulační program pro předškoláky</li> <li>- Zajištění školního asistenta</li> <li>- Tvorba plánů pedagogické podpory na úrovni školy</li> <li>- Komunikace se specializovanými pracovišti</li> <li>- Mimoškolní aktivity</li> <li>- Zapojení do soutěží</li> <li>- Práce s nadanými žáky</li> <li>- Osvěta rodičů</li> <li>- Pravidelné vytypovávání žáků ohrožených školním neúspěchem</li> </ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Spolupráce s PPP, SPC, OSPOD a jinými odborníky</li> <li>- DVPP pedagogů v oblasti inkluzivního vzdělávání</li> <li>- Zajištění školního psychologa/speciálního pedagoga v součinnosti s více školami</li> </ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pořízení potřebného vybavení</li> <li>- Pořízení SW</li> <li>- Náklady na aktivity v rámci problematiky</li> </ul>



### 6.1.13 Opatření 4.2.1

<b>Priorita 4</b>	Inkluzivní vzdělávání
<b>Strategický cíl 4.2</b>	Pořízení kompenzačních pomůcek
<b>Opatření 4.2.1</b>	Pořízení kompenzačních pomůcek a jejich aplikace ve výuce
<b>Zdůvodnění výběru opatření</b>	Pro podporu inkluzivního vzdělávání je zapotřebí v některých případech zajistit potřebnou infrastrukturu a vybavení ve formě kompenzačních pomůcek.
<b>Popis cíle opatření</b>	Cílem tohoto opatření je zlepšení pracovního prostředí dětí a žáků, kterých se týká inkluzivní vzdělávání. Tato cílová skupina je velmi široká a proto i vybavení potřebné pro podporu této skupiny je velmi různorodé (viz aktivity níže).
<b>Popis plánovaných aktivit</b>	
<b>Aktivity škol a ostatních aktérů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Využívání pomůcek k výuce žáků se SVP</li> <li>- Relaxační chvilky</li> <li>- Zdravotní TV</li> <li>- Volnočasové pohybové aktivity</li> <li>- Vzdělávání handicapovaných žáků</li> </ul>
<b>Aktivity spolupráce</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezentace pomůcek v rámci DOD v MŠ</li> <li>- Zapůjčování pomůcek a odborné literatury</li> <li>- Zlepšení přípravy na ZŠ (spolupráce se ZŠ)</li> <li>- Spolupráce se spolky a sdruženími v obci</li> <li>- Spolupráce s okolními školami</li> <li>- DVPP pedagogů v oblasti inkluzivního vzdělávání a spolupráce s PPP a SPC</li> </ul>
<b>Infrastruktura pro vzdělávání</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pořízení Magicboxu, Multiboardu</li> <li>- Pořízení výukového SW pro žáky se SVP</li> <li>- Pořízení pomůcek na podporu rozvoje ČG a MG</li> <li>- Vybavení pro relaxační zóny pro žáky</li> <li>- Pořízení výtahu</li> <li>- Pořízení odborné literatury, kompenzačních pomůcek, prostor pro uložení pomůcek</li> </ul>



## 6.2 Roční akční plán

### 6.2.1 Aktivity škol

Tab. 28: Aktivity škol a ostatních zařízení

Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
<b>Základní škola a Mateřská škola Březník, příspěvková organizace, Březník 89, 675 74</b>					
<b>Čtenářská gramotnost</b>	1.1	18 000	SRPŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Besedy s autory, návštěva knihovny, exkurze muzea knih včetně dopravy, předčítání žáků ZŠ dětem v MŠ.					
<b>Cizí jazyk</b>	1.2	3 000	SRPŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Besedy s rodilými mluvčími, Dramatizace pohádek v AJ pro žáky 1. stupně, aj.					
<b>Doučování z matematiky a českého jazyka</b>	4.1	5 000	SRPŠ, MAP	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Realizace doučování žáků ohrožených školním neúspěchem v době mim o výuku.					
<b>Přednášky s odborníky na téma přírodní vědy</b>	3.1	3 000	SRPŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: ZERA – Zemědělská ekologická regionální agentura, Farma Chaloupky.					
<b>Přírodovědný kroužek</b>	3.1	0	-	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Volnočasová aktivita pro žáky s přírodovědným zaměřením.					
<b>Řemeslné exkurze</b>	3.1	5 000	SRPŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Exkurze do firem s řemeslným zaměřením včetně dopravy.					
<b>DVPP</b>	1.4	24 000	Vlastní, MAP	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: DVPP v oblasti inkluze, v oblasti využití digitálních technologií, v oblasti cizích jazyků.					



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace, Hartvíkovice 90, 675 76					
Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí v MŠ	1.4	25 320	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Realizací šablony je zapojení do kurzu s cílem připravit pedagogy pro výkon činnosti logopedického asistenta k zabezpečení logopedické péče ve školství, tj. k činnostem na podporu přirozeného vývoje komunikačních schopností a dovedností dětí, na prevenci vzniku poruch řeči a čtenářských obtíží.					
Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Matematická pregramotnost	1.4	13 504	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí matematické pregramotnosti.					
Chůva - personální podpora MŠ	1.3	112 945	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu – chůvu k předškolním pedagogům, kteří integrují do dětského kolektivu dvouleté děti.					
Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 16 hodin	1.4	13 504	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem je podpořit pedagogy mateřských škol ve zvyšování kvality jejich každodenní práce při vzdělávání a výchově dětí. Program DVPP bude zaměřen na rozvoj sebepoznání, osobních kvalit, prohloubení zejména komunikativních a kooperativních dovedností, kompetencí pro vzdělávání bez předsudků a rozvoj profesionální					
Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Čtenářská pregramotnost	1.4	6 752	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské pregramotnosti.					
Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Inkluze	1.4	13 504	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí inkluze.					
Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ	1.4	20 256	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem je podpořit pedagogy mateřských škol, a to prostřednictvím absolvování akreditovaného vzdělávacího programu DVPP zaměřeného na osobnostně sociální rozvoj dvouletých dětí v mateřské škole.					



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
<b>Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro MŠ)</b>	1.5	8 492	OP VVV	2018	Počet zapojených škol
Popis: Cílem je podpořit pedagogy mateřských škol ve zvyšování kvality jejich každodenní práce při vzdělávání a výchově dětí, a to prostřednictvím vzájemné výměny zkušeností mezi pedagogy z různých škol v rámci ČR.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi - DVPP v rozsahu 32 hodin</b>	1.4	27 008	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí inkluze.					
<b>Individualizace vzdělávání v MŠ</b>	1.4	33 760	OP VVV	2018	Počet zúčastněných
Popis: Cílem je posílit kompetence předškolních pedagogů v individualizaci vzdělávání dětí v mateřských školách prostřednictvím absolvování vzdělávacího programu DVPP zaměřeného na prohloubení znalostí a dovedností pedagogů k vedení dětského portfolia a v metodách/programech zaměřených na vnitřní diferenciaci a					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Matematická gramotnost</b>	1.4	13 504	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí matematické gramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Čtenářská gramotnost</b>	1.4	6 752	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské gramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 56 hodin Matematická gramotnost</b>	1.4	23 632	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí matematické gramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 56 hodin Čtenářská gramotnost</b>	1.4	23 632	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské gramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 56 hodin</b>	1.4	23 632	OP VVV	2018	Počet zúčastněných



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí cizích jazyků.					
<b>Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem</b>	4.1	34 092	OP VVV	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Cílem aktivity je podpořit žáky ohrožené školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Jednotka může být také využita pro žáky ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ zaměřené na inkluzi - DVPP v rozsahu 56 hodin</b>	1.4	23 632	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí inkluze.					
<b>Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi - vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin</b>	1.4	4 080	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dalšího vzdělávání prostřednictvím ucelených vzdělávacích programů. Jednotka umožní pozvat lektora přímo do školy, a tak ušetřit pedagogům cenný čas.					
<b>Čtenářský klub pro žáky ZŠ</b>	1.1	69 108	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem aktivity je realizace čtenářského klubu pro žáky základní školy. Má formu volnočasové aktivity a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků.					
<b>Předčítání žáků ZŠ dětem v MŠ</b>	1.1	0	-	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Jedná se o realizaci aktivity v rámci ZŠ a MŠ Hartvíkovice pro posílení čtenářské gramotnosti obou cílových skupin.					
<b>Odpolední setkávání s rodiči</b>	1.5	2 000	SRPŠ, MAP	2018	Počet zúčastněných rodičů
Popis: Realizace aktivity pro podporu spolupráce s rodiči. Konkrétně se bude jednat o organizaci přednášek pro rodiče a účast na „tvorivých dílničkách“.					
<b>Základní škola a Mateřská škola Studenec, příspěvková organizace, Studenec 123, 675 02</b>					
<b>Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ</b>	1.5	44 112	OP VVV	2018	Počet zapojených rodičů
Popis: Cílem aktivity je poskytnout rodičům dostatečný prostor a informace pro včasné rozmyšlení všech faktorů spojených s nástupem jejich dětí na základní školu. Mateřská škola zorganizuje odborně zaměřená tematická setkávání rodičů za účasti externího odborníka na téma týkající se usnadnění přechodu dětí do základní školy.					
<b>Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ</b>	1.4	10 128	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů





Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Popis: Cílem je podpořit pedagogy mateřských škol, a to prostřednictvím absolvování akreditovaného vzdělávacího programu DVPP zaměřeného na osobnostně sociální rozvoj dvouletých dětí v mateřské škole.					
<b>Chůva - personální podpora MŠ</b>	1.3	177 485	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu – chůvu k předškolním pedagogům, kteří integrují do dětského kolektivu dvouleté děti.					
<b>Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí v MŠ</b>	1.4	50 640	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Realizací šablony je zapojení do kurzu s cílem připravit pedagogy pro výkon činnosti logopedického asistenta k zabezpečení logopedické péče ve školství, tj. k činnostem na podporu přirozeného vývoje komunikačních schopností a dovedností dětí, na prevenci vzniku poruch řeči a čtenářských obtíží.					
<b>Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem</b>	4.1	34 092	OP VVV	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Cílem aktivity je podpořit žáky ohrožené školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Jednotka může být také využita pro žáky ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí.					
<b>Školní asistent - personální podpora ZŠ</b>	1.3	210 120	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu – školního asistenta základním školám. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména žákům ohroženým školním neúspěchem.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Čtenářská gramotnost</b>	1.4	13 504	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské gramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi - vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin</b>	1.4	2 720	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dalšího vzdělávání prostřednictvím ucelených vzdělávacích programů. Jednotka umožní pozvat lektora přímo do školy, a tak ušetřit pedagogům cenný čas.					
<b>Jazykové vzdělávání</b>	1.2	5 000	Vlastní, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Jazykové aktivity s dětmi již od MŠ a 1. ročníku.					
<b>Dohody s lektory</b>	1.2 1.5	3 000	Vlastní, MAP	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Uzavření dohod o provedení práce s jazykovými lektory z řad rodičů.					



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
<b>Základní škola Náměšť nad Oslavou, příspěvková organizace, Husova 579, 675 71</b>					
<b>Tandemová výuka na ZŠ</b>	1.3	15 560	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem je prohloubit spolupráci pedagogických pracovníků základních škol (a budoucích pedagogů) v oblasti podpory společného vzdělávání, rozvoje základních gramotností (ČG a MG) a rozvoje klíčových kompetencí.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin</b> <b>Čtenářská gramotnost</b>	1.4	101 280	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské gramotnosti.					
<b>Školní asistent - personální podpora ZŠ</b>	1.3	210 120	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu – školního asistenta základním školám. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména žákům ohroženým školním neúspěchem.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 32 hodin</b> <b>Čtenářská gramotnost</b>	1.4	13 504	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské gramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 56 hodin</b> <b>Čtenářská gramotnost</b>	1.4	94 528	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské gramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi - vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin</b>	1.4	65 280	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dalšího vzdělávání prostřednictvím ucelených vzdělávacích programů. Jednotka umožní pozvat lektora přímo do školy, a tak ušetřit pedagogům cenný čas.					
<b>Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ</b>	4.1	51 831	OP VVV	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Cílem je realizace klubu zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ. Má formu volnočasové aktivity. Aktivita vede k rozvoji logického (ale i inforatického) a strategického myšlení žáků. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků.					
<b>Čtenářský klub pro žáky ZŠ</b>	1.1	51 831	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Popis: Cílem aktivity je realizace čtenářského klubu pro žáky základní školy. Má formu volnočasové aktivity a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků.					
<b>Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem</b>	4.1	255 690	OP VVV	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Cílem aktivity je podpořit žáky ohrožené školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Jednotka může být také využita pro žáky ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí.					
<b>Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ</b>	1.5	22 056	OP VVV	2018	Počet zapojených rodičů
Popis: Cílem aktivity je poskytnout rodičům informace spojené s konkrétními tématy souvisejícími s modernizací škol a vzdělávacího systému za účasti externího odborníka a poskytnout dostatečný prostor k diskusi.					
<b>Čtenářská gramotnost</b>	1.1	11 000	Rodiče, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Besedy s autory, návštěva knihovny, exkurze muzea knih, předčítání žáků ZŠ dětem v MŠ.					
<b>Jazykové soutěže</b>	1.2	2 000	SRPŠ, MAP	2018	Počet jazykových soutěží
Popis: Realizace a organizace jazykových soutěží v rámci školy.					
<b>Jazykové pobyty pedagogů</b>	1.4	700 000	Erasmus	2018-2019	Počet jazykových pobytů
Popis: Jazykové kurzy pro učitele jak pro jednotlivce, tak pro celé skupiny. V rámci ČR i v zahraničí.					
<b>Workshopy v AJ</b>	1.2	6 000	SRPŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Realizace workshopů ve škole na témata Christmas, nebo Easter.					
<b>Kulaté stoly týkající se výuky cizích jazyků</b>	1.2	10 000	Erasmus	2018	Počet zúčastněných
Popis: Účast pedagogů vyučujících cizí jazyk při kulatých stolech programu Erasmus.					
<b>Kulaté stoly</b>	1.5	4 000	Zřizovatel, MAP	2018	Počet zúčastněných
Popis: Účast při kulatých stolech na téma vzdělávání organizovaných zřizovatelem.					
<b>Soutěže</b>	3.1	50 000	SRPŠ, MAP	2018	Počet soutěží
Popis: Realizace multitematických akcí a soutěží v rámci školy v době výuky.					
<b>Den otevřených dveří</b>	1.5	10 000	SRPŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Zajištění organizace, zázemí, personálního obsazení a materiálů pro aktivitu.					
<b>Tvorba vlastního propagačního materiálu</b>	3.2	20 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Popis: Tvorba a distribuce vlastních letáků, pozvánek, aj.					
<b>Akce pro veřejnost</b>	1.5	40 000	SRPŠ, žákovský	2018	Počet akcí
Popis: Realizace, organizace a personální zajištění včetně nutných materiálů akcí jako jsou „Strašidelná škola“, nebo „Bramborový den“ apod.					
<b>Výjezdové pobyty pro žáky</b>	3.1	400 000	Rodiče, MAP	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Organizace tematicky různě zaměřených pobytů pro žáky (LVK, ozdravné pobyty, školy v přírodě)					
<b>Základní škola Náměšť nad Oslavou, příspěvková organizace, Komenského 53, 675 71</b>					
<b>Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči žáků ZŠ</b>	1.5	44 112	OP VVV	2018	Počet zapojených rodičů
Popis: Cílem aktivity je poskytnout rodičům informace spojené s konkrétními tématy souvisejícími s modernizací škol a vzdělávacího systému za účasti externího odborníka a poskytnout dostatečný prostor k diskusi.					
<b>Školní asistent - personální podpora ZŠ</b>	1.3	420 240	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu – školního asistenta základním školám. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména žákům ohroženým školním neúspěchem.					
<b>Vzájemná spolupráce pedagogů ZŠ Čtenářská gramotnost</b>	1.5	209 768	OP VVV	2018	Počet zapojených škol
Popis: Cílem je prohloubit spolupráci pedagogických pracovníků základních škol v oblasti podpory rozvoje základních gramotností v dovednostech vzdělávat heterogenní kolektivy a poskytovat podporu žákům s potřebou podpůrných opatření.					
<b>Nové metody ve výuce na ZŠ Matematická gramotnost</b>	1.4	16 131	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem šablony je prohloubit profesní kompetence pedagogických pracovníků prostřednictvím vzájemné spolupráce s využitím prvků mentoringu. Obsahem šablony je spolupráce pedagogického pracovníka, který má zkušenosti a potřebné znalosti v konkrétní oblasti forem a metod práce.					
<b>Tandemová výuka na ZŠ</b>	1.3	23 340	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem je prohloubit spolupráci pedagogických pracovníků základních škol (a budoucích pedagogů) v oblasti podpory společného vzdělávání, rozvoje základních gramotností (ČG a MG) a rozvoje klíčových kompetencí.					
<b>Čtenářská gramotnost</b>	1.1	0	-	2018	Realizace aktivit (ANO/NE)
Popis: Realizace podaktivit Návštěva knihovny a účast v projektu „Čteme dětem“.					
<b>Projektová výuka (Zámek patří dětem, Oborové dny, Fair Trade, Expedice Biskupice, Expedice Jedov, Den Země)</b>	3.1	8 000	SRPŠ, ŠPZ, rodiče	2018	Realizace aktivit (ANO/NE)



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Popis: Implementace projektové výuky v tematicky zaměřených dnech.					
<b>Žákovské konference, soutěže, olympiády</b>	3.1, 3.2	6 000	Projekt Škola podporující zdraví	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Realizace konferencí, soutěží a olympiád na zvolená témata během školního roku.					
<b>Mimoškolní pohybové aktivity</b>	4.1	20 000	HPN	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Účast školy v projektu Hodina pohybu navíc (HPN).					
<b>Soutěž „Stavíme s Merkurem“</b>	3.1	10 000	Sponzorské dary	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Organizace soutěže s využitím stavebnice zakoupené ze sponzorských darů.					
<b>Využití školní zahrady</b>	1.5	23 000	ŠPZ	2018	Počet zúčastněných osob
Popis: Realizace různých akcí jako jsou zahradní slavnosti pro veřejnost, šerpování prvňáčků, výstavy v zahradě školy, školní akademie v zahradě.					
<b>Základní škola Mohelno, příspěvková organizace, Mohelno 232, 675 75</b>					
<b>Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ</b>	4.1	51 831	OP VVV	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Cílem je realizace klubu zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ. Má formu volnočasové aktivity. Aktivita vede k rozvoji logického (ale i informatického) a strategického myšlení žáků. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Matematická gramotnost</b>	1.4	20 256	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí matematické gramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Inkluze</b>	1.4	6 752	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí inkluze.					
<b>Školní asistent - personální podpora ZŠ</b>	1.3	420 240	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu – školního asistenta základním školám. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména žákům ohroženým školním neúspěchem.					



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
<b>Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi - vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin</b>	1.4	9 520	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dalšího vzdělávání prostřednictvím ucelených vzdělávacích programů. Jednotka umožní pozvat lektora přímo do školy, a tak ušetřit pedagogům cenný čas.					
<b>Čtenářský klub pro žáky ZŠ</b>	1.1	17 277	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem aktivity je realizace čtenářského klubu pro žáky základní školy. Má formu volnočasové aktivity a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin</b> <b>Čtenářská gramotnost</b>	1.4	20 256	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské gramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 32 hodin</b> <b>Cizí jazyky</b>	1.4	13 504	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí cizích jazyků.					
<b>Čtenářská gramotnost</b>	1.1	2 000	Školský spolek,	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Návštěva knihovny, exkurze muzea knih, tvorba školního časopisu					
<b>Kroužky a doučování</b>	4.1	4 000	MAP, ...	2018	Počet zavedených kroužků a doučování
Popis: Zavedení kroužků výuky cizího jazyka a doučování z matematiky a češtiny.					
<b>DVPP</b>	1.4	10 000	Zřizovatel, DVPP, MAP	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Zajištění účasti pedagogů na konferencích a seminářích v rámci DVPP.					
<b>DVPP v oblasti ICT</b>	1.4	10 000	MAP, ...	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: DVPP v oblasti využití digitálních technologií ve výuce předmětů technického zaměření.					
<b>DVPP v oblasti cizích jazyků</b>	1.4	3 500	Zřizovatel, MAP	2018	Počet zúčastněných pedagogů



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Popis: Zajištění účasti pedagogů na DVPP v oblasti cizích jazyků.					
<b>Organizace seminářů</b>	1.4	14 000	Zřizovatel, DVPP, MAP	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Zajištění organizace seminářů pro celý pedagogický sbor.					
<b>Praktická výuka</b>	3.1 3.2	20 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Praktická výuka zaměřená na řemeslné zpracování dřeva, kovu a plastických hmot, propojení informatiky s polytechnickým vzděláváním - technické kreslení.					
<b>Řemeslná exkurze</b>	3.1	13 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Exkurze do firem s různým řemeslným zaměřením vč. dopravy, návštěva SŠ za účelem prezentace výukového softwaru pro technické kreslení a způsobu studia, charakteristik oboru.					
<b>Vzdělávací cykly výuky ICT</b>	3.2	3 000	Veřejnost, MAP	2018	Počet zúčastněných osob
Popis: Zavedení vzdělávacích cyklů (seminářů) výuky ICT - základy pro seniory/veřejnost.					
<b>Spolupráce s PPP a SPC</b>	4.1	1 000	Zřizovatel, MAP	2018	Počet osobních konzultací
Popis: Úzká spolupráce s Pedagogicko-psychologickými poradnami a Speciálně-pedagogickými centry zejména formou osobních konzultací.					
<b>Základní škola Rapotice, příspěvková organizace, Školní 69, 675 73</b>					
<b>Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ</b>	4.1	138 216	OP VVV	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Cílem je realizace klubu zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ. Má formu volnočasové aktivity. Aktivita vede k rozvoji logického (ale i informatického) a strategického myšlení žáků. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků.					
<b>Čtenářský klub pro žáky ZŠ</b>	1.1	138 216	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem aktivity je realizace čtenářského klubu pro žáky základní školy. Má formu volnočasové aktivity a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků.					
<b>Čtenářská gramotnost</b>	1.1	50 000	Vlastní, MAP	2018	Realizace aktivit (ANO/NE)
Popis: Realizace aktivit jako čtenářské kroužky, besedy s autory, projekt „Čteme dětem“ (rodiče dětem, děti dětem), exkurze do muzea knih, aj.					
<b>Jazykový pobyt pro učitele</b>	1.4	40 000	MAP, ...	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Zajištění jazykového pobytu pro pedagogy.					





Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
<b>Online přístupy pedagogů</b>	1.4	15 000	Zřizovatel, ...	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Zajištění přístupu pedagogům do online prostředí jako je pedagogická knihovna, webináře a vstupy do databází knihoven a jiných poskytovatelů.					
<b>Rodiče a děti</b>	1.5	10 000	Sponzorské dary,	2018	Počet zúčastněných rodičů
Popis: Organizace aktivit jako je účast rodičů ve výuce, rodičovské návštěvy školní knihovny, nebo společné projektové dny rodičů a dětí.					
<b>Čtenářský pobyt</b>	1.1	10 000	Vlastní, MAP	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Organizační zajištění čtenářského víkendového pobytu.					
<b>Základní škola Vícenice u Náměště nad Oslavou, příspěvková organizace, Vícenice u Náměště nad Oslavou 45, 675 71</b>					
<b>Vzdělávání pedagogického sboru ZŠ zaměřené na inkluzi - vzdělávací akce v rozsahu 8 hodin</b>	1.4	1 360	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dalšího vzdělávání prostřednictvím ucelených vzdělávacích programů. Jednotka umožní pozvat lektora přímo do školy, a tak ušetřit pedagogům cenný čas.					
<b>Čtenářský klub pro žáky ZŠ</b>	1.1	69 108	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem aktivity je realizace čtenářského klubu pro žáky základní školy. Má formu volnočasové aktivity a vede k rozvoji klíčových kompetencí. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků.					
<b>Klub zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ</b>	4.1	69 108	OP VVV	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Cílem je realizace klubu zábavné logiky a deskových her pro žáky ZŠ. Má formu volnočasové aktivity. Aktivita vede k rozvoji logického (ale i informatického) a strategického myšlení žáků. Aktivita umožňuje vedle rozvoje žáků i profesní rozvoj pedagogických pracovníků.					
<b>Příprava na vyučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem</b>	4.1	25 569	OP VVV	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Cílem aktivity je podpořit žáky ohrožené školním neúspěchem, převážně žáky ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí provádět samostatnou odpolední přípravu na vyučování a podpořit zvládnutí standardů daných RVP především v hlavních předmětech.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Čtenářská gramotnost</b>	1.4	6 752	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské gramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Matematická gramotnost</b>	1.4	6 752	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů





Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí matematické gramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ - DVPP v rozsahu 32 hodin</b> <b>Matematická gramotnost</b>	1.4	13 504	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí matematické gramotnosti.					
<b>Doučování žáků ZŠ ohrožených školním neúspěchem</b>	4.1	34 092	OP VVV	2018	Počet zúčastněných žáků
Popis: Cílem aktivity je podpořit žáky ohrožené školním neúspěchem prostřednictvím možnosti doučování. Jednotka může být také využita pro žáky ze sociálně znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí.					
<b>Mateřská škola Náměšť nad Oslavou, Husova 580, 675 71</b>					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin</b> <b>Čtenářská pregramotnost</b>	1.4	6 752	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské pregramotnosti.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin</b> <b>Matematická pregramotnost</b>	1.4	6 752	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí matematické pregramotnosti.					
<b>Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ</b>	1.5	22 056	OP VVV	2018	Počet zapojených rodičů
Popis: Cílem aktivity je poskytnout rodičům dostatečný prostor a informace pro včasné rozmyšlení všech faktorů spojených s nástupem jejich dětí na základní školu. Mateřská škola zorganizuje odborně zaměřená tematická setkávání rodičů za účasti externího odborníka na téma týkající se usnadnění přechodu dětí do základní školy.					
<b>Osobnostně sociální rozvoj předškolních pedagogů MŠ v rozsahu 16 hodin</b>	1.4	6 752	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem je podpořit pedagogy mateřských škol ve zvyšování kvality jejich každodenní práce při vzdělávání a výchově dětí. Program DVPP bude zaměřen na rozvoj sebepoznání, osobních kvalit, prohloubení zejména komunikativních a kooperativních dovedností, kompetencí pro vzdělávání bez předsudků a rozvoj profesionální					
<b>Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ</b>	1.4	10 128	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Popis: Cílem je podpořit pedagogy mateřských škol, a to prostřednictvím absolvování akreditovaného vzdělávacího programu DVPP zaměřeného na osobnostně sociální rozvoj dvouletých dětí v mateřské škole.					
<b>Školní asistent - personální podpora MŠ</b>	1.3	385 220	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu – školního asistenta mateřským školám. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména dětem ohroženým školním neúspěchem.					
<b>Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí v MŠ</b>	1.4	25 320	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Realizací šablony je zapojení do kurzu s cílem připravit pedagogy pro výkon činnosti logopedického asistenta k zabezpečení logopedické péče ve školství, tj. k činností na podporu přirozeného vývoje komunikačních schopností a dovedností dětí, na prevenci vzniku poruch řeči a čtenářských obtíží.					
<b>Aktivity pod zahradním přístřeškem</b>	3.1	50 000	Zřizovatel	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Realizace akcí jako Komunitní kruh, výtvarné a pracovní činnosti, hry, stolování.					
<b>Mateřská škola Náměšť nad Oslavou, Třebíčská 158, 675 71</b>					
<b>Čtenářská gramotnost</b>	1.1	0	-	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Organizační zajištění aktivit návštěva knihovny, projekt „Čteme dětem“ a exkurze v oblasti čtenářské gramotnosti.					
<b>DVPP</b>	1.4	3 000	Krajský úřad	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: DVPP v oblasti profesního a osobnostně-sociálního rozvoje pedagogů.					
<b>Sponzoring</b>	1.5	10 000	OSVČ	2018	Počet zapojených subjektů
Popis: Organizační zajištění získávání sponzorů, spolupráce s rodiči.					
<b>Mateřská škola Mohelno, Mohelno 397, 675 75</b>					
<b>Školní asistent - personální podpora MŠ</b>	1.3	210 120	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu – školního asistenta mateřským školám. Aktivita umožňuje vyzkoušet a na určité období poskytnout větší podporu zejména dětem ohroženým školním neúspěchem.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin</b>	1.4	6 752	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
<b>Matematická pregramotnost</b>					



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí matematické pregramotnosti.					
<b>Prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí v MŠ</b>	1.4	25 320	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Realizací šablony je zapojení do kurzu s cílem připravit pedagogy pro výkon činnosti logopedického asistenta k zabezpečení logopedické péče ve školství, tj. k činnostem na podporu přirozeného vývoje komunikačních schopností a dovedností dětí, na prevenci vzniku poruch řeči a čtenářských obtíží.					
<b>Individualizace vzdělávání v MŠ</b>	1.4	33 760	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem je posílit kompetence předškolních pedagogů v individualizaci vzdělávání dětí v mateřských školách prostřednictvím absolvování vzdělávacího programu DVPP zaměřeného na prohloubení znalostí a dovedností pedagogů k vedení dětského portfolia a v metodách/programech zaměřených na vnitřní diferenciaci a					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Čtenářská pregramotnost</b>	1.4	6 752	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské pregramotnosti.					
<b>Specifika práce pedagoga s dvouletými dětmi v MŠ</b>	1.4	10 128	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Cílem je podpořit pedagogy mateřských škol, a to prostřednictvím absolvování akreditovaného vzdělávacího programu DVPP zaměřeného na osobnostně sociální rozvoj dvouletých dětí v mateřské škole.					
<b>Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro MŠ)</b>	1.5	8 492	OP VVV	2018	Počet zapojených škol
Popis: Cílem je podpořit pedagogy mateřských škol ve zvyšování kvality jejich každodenní práce při vzdělávání a výchově dětí, a to prostřednictvím vzájemné výměny zkušeností mezi pedagogy z různých škol v rámci ČR.					
<b>Mateřská škola Sedlec, Sedlec 74, 675 71</b>					
<b>Chůva - personální podpora MŠ</b>	1.3	193 620	OP VVV	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Cílem této aktivity je poskytnout dočasnou personální podporu – chůvu k předškolním pedagogům, kteří integrují do dětského kolektivu dvouleté děti.					
<b>Vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ - DVPP v rozsahu 16 hodin Čtenářská pregramotnost</b>	1.4	6 752	OP VVV	2018	Počet zúčastněných pedagogů



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Popis: Cílem aktivity je podpořit profesní růst pedagogických pracovníků pomocí dlouhodobého vzdělávání a průběžného sebevzdělávání formou absolvování vzdělávacího programu DVPP. Pedagogičtí pracovníci budou podpořeni v získávání dovedností, znalostí a kompetencí čtenářské pregramotnosti.					
<b>Sdílení zkušeností pedagogů z různých škol prostřednictvím vzájemných návštěv (pro MŠ)</b>	1.5	16 984	OP VVV	2018	Počet zapojených škol
Popis: Cílem je podpořit pedagogy mateřských škol ve zvyšování kvality jejich každodenní práce při vzdělávání a výchově dětí, a to prostřednictvím vzájemné výměny zkušeností mezi pedagogy z různých škol v rámci ČR.					
<b>Odborně zaměřená tematická setkávání a spolupráce s rodiči dětí v MŠ</b>	1.5	22 056	OP VVV	2018	Počet zapojených rodičů
Popis: Cílem aktivity je poskytnout rodičům dostatečný prostor a informace pro včasné rozmyšlení všech faktorů spojených s nástupem jejich dětí na základní školu. Mateřská škola zorganizuje odborně zaměřená tematická setkávání rodičů za účasti externího odborníka na téma týkající se usnadnění přechodu dětí do základní školy.					
<b>Knihovna</b>	1.1	20 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Realizace aktivity návštěva knihovny včetně zajištění autobusové dopravy.					
<b>Pedagog AJ</b>	1.2	10 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Zajištění externího vyučujícího na anglický jazyk.					
<b>Keramické tvoření</b>	3.1	1 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Tvoření v keramické dílně Lucie v Sedleci.					
<b>DVPP</b>	1.4	10 000	MAP, ...	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Zajištění účasti pedagogů na školení z oblasti inkluzivního vzdělávání.					
<b>Mateřská škola Sudice, Sudice 115, 675 73</b>					
<b>DVPP</b>	1.4	10 000	Zřizovatel, MAP	2018	Počet zúčastněných pedagogů
Popis: Zajištění DVPP a jiných setkávání pedagogů včetně lektorské činnosti.					
<b>Kulturní akce</b>	1.5	20 000	Zřizovatel, sponzorské dary	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Návštěva dětí ze ZŠ, rodičů – Velikonoční a Vánoční akce a jejich organizační zabezpečení.					



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
<b>Přechod dětí z MŠ do ZŠ</b>	4.1	10 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Zlepšení přípravy na ZŠ formou vstupních testů včetně platby lektorům.					
<b>Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, Masarykovo nám. 51, 675 71</b>					
<b>„Zlatá brána“</b>	1.5	0	-	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Realizace akce „Zlatá brána“, která je určena pro děti z MŠ.					
<b>Koncerty</b>	1.5	0	-	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Organizační zajištění Výchovných koncertů pro MŠ i ZŠ.					
<b>Kulturní vystoupení</b>	1.5	15 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Zajištění prostor, ubytování a občerstvení pro kulturní vystoupení.					
<b>Veřejná činnost</b>	1.5	0	-	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Organizace koncertů, výstav a prezentací.					
<b>Fotografování</b>	3.2	0	-	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Práce s fotoaparátem a úprava fotografií, exkurze (muzeum - jak se fotografovalo dříve), výstava fotografií, tvorba a prezentace animace.					

Zdroj: vlastní šetření



## 6.2.2 Aktivita spolupráce

Tab. 29: Aktivita spolupráce škol a ostatních zařízení

Základní škola a Mateřská škola Březník, příspěvková organizace, Březník 89, 675 74	
Název aktivity	Profesní orientace žáků ZŠ
Popis	Realizace programu profesní orientace žáků 8. a 9. ročníků ZŠ ve spolupráci s IPS ÚP.
Cíl	1.5, 4.1
Partner	Informační a poradenská střediska pro volbu a změnu povolání (IPS) při Úřadu práce České republiky
Počet zapojených subjektů	1
Typ zapojených subjektů	Organizační složka státu
Náklady (Kč)	3 000
Zdroje financování	SRPŠ, MAP
Termín realizace	2018
Indikátor	Realizace aktivity (ANO/NE)
Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace, Hartvíkovice 90, 675 76	
Název aktivity	Pedagogická podpora
Popis	Jedná se o aktivitu založenou na vzájemné personální a pedagogické pomoci při lektorování setkání s rodiči.
Cíl	1.5
Partner	ZŠ Vícenice u Náměště nad Oslavou
Počet zapojených subjektů	1
Typ zapojených subjektů	Státní škola
Náklady (Kč)	0
Zdroje financování	-
Termín realizace	2018
Indikátor	Počet zapojených pedagogů
Název aktivity	Společná exkurze



Popis	Realizace společné návštěvy science centra VIDA! V Brně včetně dopravy
Cíl	3.1
Partner	ZŠ Vícenice u Náměště nad Oslavou
Počet zapojených subjektů	1
Typ zapojených subjektů	Státní škola
Náklady (Kč)	5 000
Zdroje financování	SRPŠ, MAP
Termín realizace	2018
Indikátor	Realizace aktivity (ANO/NE)
<b>Základní škola Náměšť nad Oslavou, příspěvková organizace, Husova 579, 675 71</b>	
Název aktivity	<b>Spolupráce s PPP a SPC</b>
Popis	Spolupráce školy s poradnami formou kulatých stolů (konzultace problematiky).
Cíl	1.5, 4.1
Partner	PPP a SPC Třebíč
Počet zapojených subjektů	1
Typ zapojených subjektů	Školské poradenské zařízení
Náklady (Kč)	1 000
Zdroje financování	Zřizovatel, OSPOD
Termín realizace	2018
Indikátor	Počet realizovaných setkání
Název aktivity	<b>Netradiční den pro předškoláky</b>
Popis	Organizační zajištění aktivity pro zpestření výuky dětí MŠ v předškolním věku.
Cíl	1.5
Partner	MŠ Husova, Náměšť nad Oslavou
Počet zapojených subjektů	1
Typ zapojených subjektů	Státní škola
Náklady (Kč)	2 000



<b>Zdroje financování</b>	Zřizovatel, MAP
<b>Termín realizace</b>	2018
<b>Indikátor</b>	Realizace aktivity (ANO/NE)
<b>Název aktivity</b>	„Miniškoličky“
<b>Popis</b>	Organizace aktivity Miniškoličky zahrnuje nácvik výuky v ZŠ pro děti z MŠ v rámci přípravy přechodu dětí z MŠ do ZŠ zábavnou formou.
<b>Cíl</b>	1.5, 4.1
<b>Partner</b>	MŠ Husova, Náměšť nad Oslavou
<b>Počet zapojených subjektů</b>	1
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Státní škola
<b>Náklady (Kč)</b>	10 000
<b>Zdroje financování</b>	Zřizovatel, MAP
<b>Termín realizace</b>	2018
<b>Indikátor</b>	Realizace aktivity (ANO/NE)
<b>Základní škola Náměšť nad Oslavou, příspěvková organizace, Komenského 53, 675 71</b>	
<b>Název aktivity</b>	Kroužky
<b>Popis</b>	Využívání nabídky kroužků realizovaných DDM (Atletika, minivolejbal, angličtina, kroužek keramiky, rukodělné práce).
<b>Cíl</b>	1.5, 1.1, 3.1
<b>Partner</b>	DDM Náměšť nad Oslavou
<b>Počet zapojených subjektů</b>	1
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Státní škola
<b>Náklady (Kč)</b>	3000/kroužek
<b>Zdroje financování</b>	Vlastní, MAP
<b>Termín realizace</b>	2018
<b>Indikátor</b>	Počet realizovaných kroužků





### Základní škola Mohelno, příspěvková organizace, Mohelno 232, 675 75

<b>Název aktivity</b>	<b>Navazování spolupráce s jinými školami</b>
<b>Popis</b>	Aktivita je založena na výměnném pobytu vybraných pedagogů a žáků partnerských škol včetně nákladů na dopravu.
<b>Cíl</b>	1.5
<b>Partner</b>	ZŠ T. G. Masaryka, Moravský Žižkov
<b>Počet zapojených subjektů</b>	1
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Státní škola
<b>Náklady (Kč)</b>	8 000
<b>Zdroje financování</b>	Vlastní, MAP
<b>Termín realizace</b>	2018
<b>Indikátor</b>	Realizace aktivity (ANO/NE)
<b>Název aktivity</b>	Návazné vzdělávání (spolupráce se školami II. stupně ZŠ)
<b>Popis</b>	Společná realizace aktivity Návazné vzdělávání z důvodu snadné dopravní dostupnosti obou škol (sousední obce).
<b>Cíl</b>	1.5
<b>Partner</b>	ZŠ a MŠ Dukovany (ORP Třebíč)
<b>Počet zapojených subjektů</b>	1
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Státní škola
<b>Náklady (Kč)</b>	7 000
<b>Zdroje financování</b>	Projekt, zřizovatel
<b>Termín realizace</b>	2018
<b>Indikátor</b>	Realizace aktivity (ANO/NE)
<b>Základní škola Rapotice, příspěvková organizace, Školní 69, 675 73</b>	
<b>Název aktivity</b>	<b>Jazykový pobyt</b>
<b>Popis</b>	Organizační zajištění jazykového pobytu pro žáky I. stupně ZŠ
<b>Cíl</b>	1.1, 4.1
<b>Partner</b>	Školy ORP Náměšť nad Oslavou, které budou mít o spolupráci zájem



Počet zapojených subjektů	Neurčeno
Typ zapojených subjektů	Státní škola
Náklady (Kč)	200 000
Zdroje financování	MAP, ...
Termín realizace	2018
Indikátor	Realizace aktivity (ANO/NE)
Název aktivity	<b>Sdílení pedagogů</b>
Popis	Společné aktivity s pedagogy okolních škol (vzájemné návštěvy hodin, tandemová výuka).
Cíl	1.5
Partner	Školy ORP Náměšť nad Oslavou, které budou mít o spolupráci zájem
Počet zapojených subjektů	Neurčeno
Typ zapojených subjektů	Státní škola
Náklady (Kč)	0
Zdroje financování	-
Termín realizace	2018
Indikátor	Počet zainteresovaných pedagogů
<b>Mateřská škola Náměšť nad Oslavou, Třebíčská 158, 675 71</b>	
Název aktivity	<b>Spolupráce s ostatními MŠ a ZŠ</b>
Popis	Navázání spolupráce v oblasti čtenářské gramotnosti.
Cíl	1.5
Partner	ZŠ Komenského, Náměšť nad Oslavou
Počet zapojených subjektů	1
Typ zapojených subjektů	Státní škola
Náklady (Kč)	Náklady jsou v době vzniku akčního plánu neznámé
Zdroje financování	Zdroje financování jsou v době vzniku akčního plánu neznámé
Termín realizace	2018-2019
Indikátor	Realizace aktivity (ANO/NE)



<b>Název aktivity</b>	<b>Zajištění lektorů</b>
<b>Popis</b>	Společné zajištění lektorů pro DVPP v oblasti profesního a osobnostně sociálního rozvoje pedagogů.
<b>Cíl</b>	1.4, 1.5
<b>Partner</b>	ZŠ Husova Náměšť nad Oslavou, MŠ Husova Náměšť nad Oslavou
<b>Počet zapojených subjektů</b>	2
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Státní škola
<b>Náklady (Kč)</b>	Náklady jsou v době vzniku akčního plánu neznámé
<b>Zdroje financování</b>	Zdroje financování jsou v době vzniku akčního plánu neznámé
<b>Termín realizace</b>	2018-2019
<b>Indikátor</b>	Počet společně realizovaných seminářů DVPP
<b>Název aktivity</b>	<b>Schůzky a setkávání</b>
<b>Popis</b>	Realizace aktivit k úspěšnému rozvoji spolupráce škol a podpory spolupráce s rodiči.
<b>Cíl</b>	1.5
<b>Partner</b>	ZŠ Husova Náměšť nad Oslavou, MŠ Husova Náměšť nad Oslavou
<b>Počet zapojených subjektů</b>	2
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Státní škola
<b>Náklady (Kč)</b>	Náklady jsou v době vzniku akčního plánu neznámé
<b>Zdroje financování</b>	Zdroje financování jsou v době vzniku akčního plánu neznámé
<b>Termín realizace</b>	2018-2019
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných setkání
<b>Název aktivity</b>	<b>Organizace společných seminářů</b>
<b>Popis</b>	Pořádání společných seminářů k tématu rozvoje spolupráce škol a školských zařízení a podpory spolupráce s rodiči.
<b>Cíl</b>	1.4, 1.5
<b>Partner</b>	ZŠ Husova Náměšť nad Oslavou, MŠ Husova Náměšť nad Oslavou
<b>Počet zapojených subjektů</b>	2
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Státní škola
<b>Náklady (Kč)</b>	Náklady jsou v době vzniku akčního plánu neznámé
<b>Zdroje financování</b>	Zdroje financování jsou v době vzniku akčního plánu neznámé



<b>Termín realizace</b>	2018-2019
<b>Indikátor</b>	Počet uskutečněných setkání
<b>Mateřská škola Sedlec, Sedlec 74, 675 71</b>	
<b>Název aktivity</b>	<b>Předčítání žáků ZŠ dětem v MŠ</b>
<b>Popis</b>	Jedná se o aktivitu spolupráce v rámci problematiky čtenářské gramotnosti škol nacházejících se v sousedních obcích.
<b>Cíl</b>	1.1, 1.5
<b>Partner</b>	ZŠ Vícenice u Náměště nad Oslavou
<b>Počet zapojených subjektů</b>	1
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Státní škola
<b>Náklady (Kč)</b>	0
<b>Zdroje financování</b>	-
<b>Termín realizace</b>	2018
<b>Indikátor</b>	Realizace aktivity (ANO/NE)
<b>Název aktivity</b>	<b>Exkurze</b>
<b>Popis</b>	Exkurze do školních zahrad okolních MŠ včetně dopravy.
<b>Cíl</b>	1.5
<b>Partner</b>	ZŠ a MŠ Hartvíkovice, ZŠ a MŠ Studenec, MŠ Mohelno, MŠ Husova Náměšť nad Oslavou
<b>Počet zapojených subjektů</b>	4
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Státní škola
<b>Náklady (Kč)</b>	5 000
<b>Zdroje financování</b>	Vlastní, MAP
<b>Termín realizace</b>	2018
<b>Indikátor</b>	Počet zainteresovaných škol
<b>Název aktivity</b>	<b>eTwinning</b>
<b>Popis</b>	Spolupráce na vybraných projektech se zahraničními MŠ (Slovensko) formou eTwinningu.
<b>Cíl</b>	1.5
<b>Partner</b>	MŠ ze Slovenské republiky (v době tvorby AP blíže neurčeno)



Počet zapojených subjektů	1
Typ zapojených subjektů	Státní škola
Náklady (Kč)	0
Zdroje financování	-
Termín realizace	2018
Indikátor	Realizace aktivity (ANO/NE)
Název aktivity	Spolupráce s PPP a SPC
Popis	Řešení problematiky prevence logopedických vad a problémů komunikačních schopností u dětí v MŠ ve spolupráci s PPP a SPC.
Cíl	1.5, 4.1
Partner	PPP a SPC Třebíč
Počet zapojených subjektů	1
Typ zapojených subjektů	Školské poradenské zařízení
Náklady (Kč)	20 000
Zdroje financování	Vlastní, MAP
Termín realizace	2018
Indikátor	Počet konzultací
<b>Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, Masarykovo nám. 51, 675 71</b>	
Název aktivity	Výměnné koncerty I
Popis	Realizace výměnných koncertů se ZUŠ v ČR.
Cíl	1.5
Partner	V době tvorby AP blíže neurčeno
Počet zapojených subjektů	1
Typ zapojených subjektů	Státní škola
Náklady (Kč)	5 000
Zdroje financování	Vlastní, MAP
Termín realizace	2018
Indikátor	Realizace aktivity (ANO/NE)



<b>Název aktivity</b>	<b>Výměnné koncerty II</b>
<b>Popis</b>	Realizace výměnných koncertů se ZUŠ v zahraničí.
<b>Cíl</b>	1.5
<b>Partner</b>	V době tvorby AP blíže neurčeno
<b>Počet zapojených subjektů</b>	1
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Blíže neurčeno
<b>Náklady (Kč)</b>	10 000
<b>Zdroje financování</b>	Vlastní, MAP
<b>Termín realizace</b>	2018
<b>Indikátor</b>	Realizace aktivity (ANO/NE)
<b>Název aktivity</b>	<b>Výchovné koncerty</b>
<b>Popis</b>	Realizace výchovných koncertů pro školy zejména v ORP Náměšť nad Oslavou.
<b>Cíl</b>	1.5
<b>Partner</b>	MŠ a ZŠ v ORP Náměšť nad Oslavou
<b>Počet zapojených subjektů</b>	V době tvorby akčního plánu počet neznámý
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Státní škola
<b>Náklady (Kč)</b>	0
<b>Zdroje financování</b>	-
<b>Termín realizace</b>	2018
<b>Indikátor</b>	Počet zainteresovaných škol
<b>Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou, Žerotínova 386, 675 71</b>	
<b>Název aktivity</b>	<b>Kroužky</b>
<b>Popis</b>	Nabídka kroužků DDM (Atletika, minivolejbal, angličtina, kroužek keramiky, rukodělné práce).
<b>Cíl</b>	1.5, 1.1, 3.1
<b>Partner</b>	ZŠ Komenského, Náměšť nad Oslavou
<b>Počet zapojených subjektů</b>	1
<b>Typ zapojených subjektů</b>	Státní škola



Náklady (Kč)	3000/kroužek
Zdroje financování	Zdroje ZŠ Komenského, MAP
Termín realizace	2018
Indikátor	Počet realizovaných kroužků

Zdroj: vlastní šetření

### 6.2.3 Infrastruktura pro vzdělávání

Tab. 30: Infrastruktura pro vzdělávání škol a ostatních zařízení

Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
<b>Základní škola a Mateřská škola Březník, příspěvková organizace, Březník 89, 675 74</b>					
<b>Modernizace učebny</b>	1.2	10 000	SRPŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Modernizace vybavení jazykové učebny. Jedná se o vybavení žáky přímo využitelné ve výuce.					
<b>Pořízení metodických materiálů</b>	3.1	10 000	ZŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Aktivitou je nákup metodických materiálů, časopisů a odborné literatury.					
<b>Školní knihovna</b>	1.1	10 000	ZŠ, SRPŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Doplnění knihovny určené žákům o nové knižní tituly.					
<b>Pořízení vybavení I</b>	3.1	25 000	ZŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení mikroskopů potřebných k výuce přírodních věd.					
<b>Pořízení vybavení II</b>	3.2	10 000	ZŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení potřebného digitálního vybavení a příslušného SW.					
<b>Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace, Hartvíkovice 90, 675 76</b>					
<b>Pořízení vybavení I</b>	3.1	5 000	SRPŠ, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení stavebnic do MŠ a encyklopedií do ZŠ.					



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
<b>Pořízení vybavení II</b>	3.2	50 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení dataprojektoru a promítacího plátna.					
<b>Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, Martinská 52, 576 72</b>					
<b>Vybavení tříd</b>	1.2	115 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení Interaktivní tabule					
<b>Základní škola a Mateřská škola Studenec, příspěvková organizace, Studenec 123, 675 02</b>					
<b>Didaktické pomůcky</b>	1.2	2 000	Vlastní, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení didaktických pomůcek, obrázkových slovníků.					
<b>Tisk</b>	3.1	5 000	Vlastní, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení materiálu, plátna, rezerváže, barvení v modrotiskové dílně – vstupné, doprava.					
<b>Gramotnosti</b>	1.1	5 000	Vlastní, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení pomůcek na podporu rozvoje Čtenářské a Matematické gramotnosti.					
<b>Základní škola Náměšť nad Oslavou, příspěvková organizace, Husova 579, 675 71</b>					
<b>Zajištění SW</b>	3.2	50 000	MAP, granty	2018 a dále	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení SW pro výuku PC grafiky, animační programy, aj.					
<b>Základní škola Mohelno, příspěvková organizace, Mohelno 232, 675 75</b>					
<b>ICT vybavení učeben</b>	3.2	200 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení PC, potřebného výukového SW, zajištění kvalitního internetového spojení.					
<b>Bezpečnost</b>	3.2	30 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Zabezpečení a registrace vzdělávacích SW, systémů a aplikací v rámci webu.					
<b>Vybavení pro výuku řemesel</b>	3.1	50 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení strojů (kotoučová pila, hoblovka, kopírovací horní frézka), zakoupení SW pro výuku technického kreslení.					





Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
Vybavení pro inkluzivní vzdělávání	4.2	10 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení potřebných pomůcek a SW					
Vybavení pro výuku žáků se SVP	4.1	20 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení notebooků, tabletů, atd. pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.					
<b>Základní škola Rapotice, příspěvková organizace, Školní 69, 675 73</b>					
Jazykové vzdělávání I	1.2	30 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení audiosoupravy pro výuku jazyků.					
Jazykové vzdělávání II	1.2	20 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení audioknih a filmů v cizím jazyce.					
Jazykové vzdělávání III	1.2	150 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení HW a SW vybavení pro výuku cizích jazyků.					
<b>Mateřská škola Náměšť nad Oslavou, Husova 580, 675 71</b>					
Čtenářská gramotnost	1.1	40 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení vybavení knihovny.					
Vybavení tříd	1.2	60 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení interaktivní tabule (2 ks).					
Vybavení zázemí pedagogů	1.1	17 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení barevné tiskárny.					
Vybavení pro inkluzivní vzdělávání	4.1 4.2	20 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení kompenzačních pomůcek, odborné a dětské literatury.					
<b>Mateřská škola Náměšť nad Oslavou, Třebíčská 158, 675 71</b>					
Pořízení vybavení	2.4	50 000	Zřizovatel	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení nových herních prvků do tříd.					



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
<b>Mateřská škola Mohelno, Mohelno 397, 675 75</b>					
<b>Vybavení zázemí pedagogů</b>	1.1	30 000	Zřizovatel, OP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení barevné tiskárny.					
<b>Vybavení tříd I</b>	2.4 3.2	70 000	Zřizovatel	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení učebních pomůcek, interaktivní tabule, PC, televize.					
<b>Vybavení tříd II</b>	3.1	35 000	Zřizovatel, rodiče	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení stavebnic a tzv. FIMO hmoty.					
<b>Vybavení tříd III</b>	3.1 3.2	150 000	Zřizovatel	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení digitálního mikroskopu, notebooku a internetu do tříd.					
<b>Mateřská škola Sedlec, Sedlec 74, 675 71</b>					
<b>Řemesla</b>	3.1	40 000	Granty, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení keramické pece.					
<b>ICT vybavení mj. do výuky přírodních věd</b>	3.2	10 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení kopírky, laminovačky, kamery pro tvorbu herbáře rostlin, portfolio dětí.					
<b>Podpora inkluzivního vzdělávání</b>	4.1	10 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení logopedických zrcadel.					
<b>Mateřská škola Sudice, Sudice 115, 675 73</b>					
<b>Podpora digitálních kompetencí</b>	3.2	30 000	Zřizovatel, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení PC, notebooku, tiskárny.					
<b>Podpora integrovaných dětí – INKLUZE dětí se sluchovým hendikepem</b>	4.2	110 000	MAP, ...	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení pomůcek Magicbox a Multiboard.					



Název aktivity	Cíl	Náklady (Kč)	Zdroj financování	Termín realizace	Indikátor
<b>Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, Masarykovo nám. 51, 675 71</b>					
<b>Vybavení pro výtvarný obor</b>	3.2	50 000	Vlastní, MAP	2018	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení vybavení jako je fotoaparát, stativ a SW na úpravu fotografií.					
<b>Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou, Žerotínova 386, 675 71</b>					
<b>Vybavení zájmových útvarů</b>	2.4	100 000	MAP	2018-2020	Realizace aktivity (ANO/NE)
Popis: Pořízení vybavení nutných pro provoz zájmových útvarů.					

Zdroj: vlastní šetření

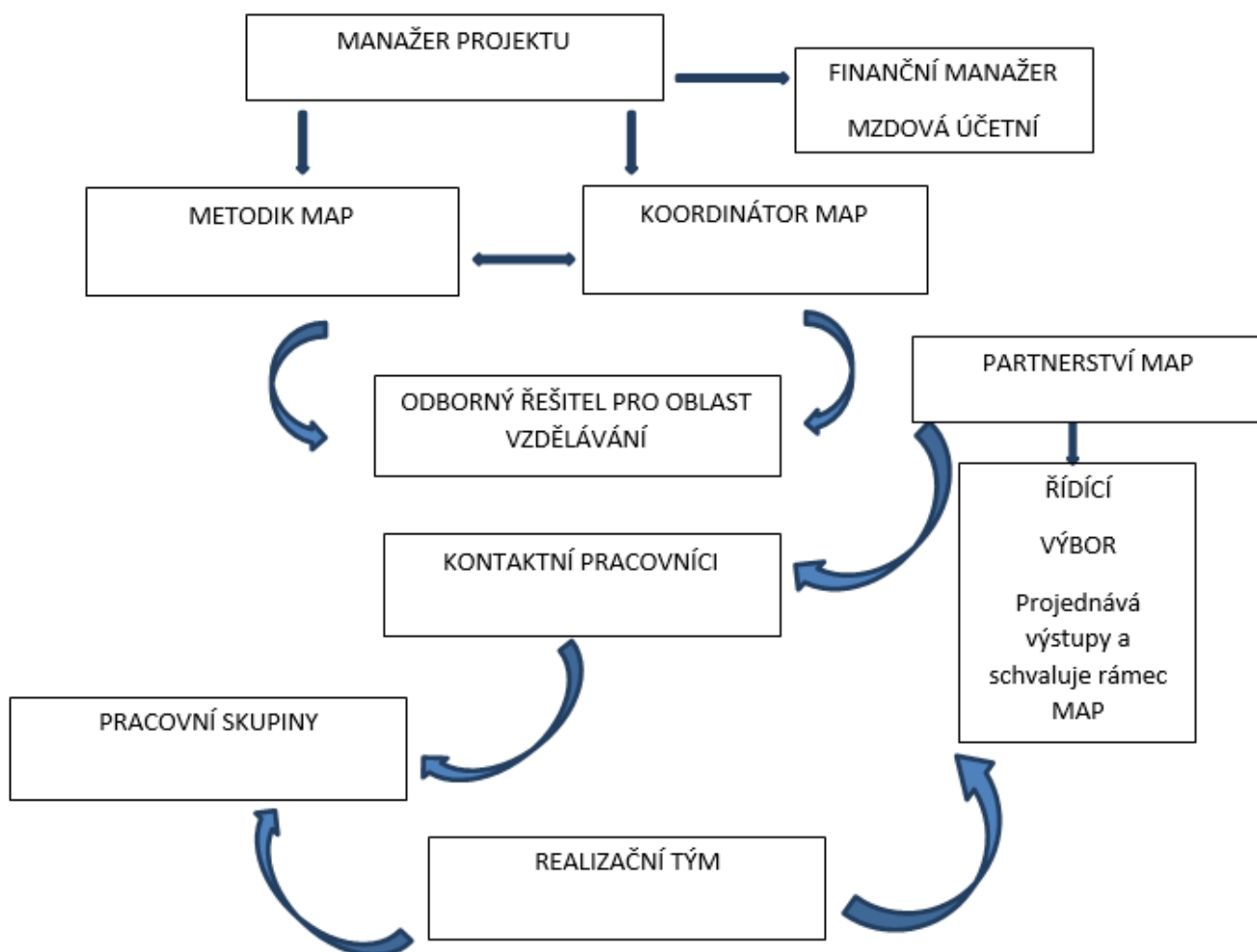
## 7 Implementační plán

### 7.1 Implementační strategie

Komunikační a implementační plán MAP ORP Náměšť nad Oslavou je zpracován za účelem informování a zapojování zainteresovaných stran MAP, zejména dotčené veřejnosti. Dále za účelem propagace MAP s cílem účinně využívat prostředky a nástroje komunikace. Na komunikační a implementační plán MAP navazují dokumenty Statut a Jednací řád Řídícího výboru Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území ORP Náměšť nad Oslavou.

Využívání a dodržování pravidel komunikačního a implementačního plánu přispěje k celkové úspěšnosti projektu, pochopení a přijetí MAP jako strategického dokumentu na úrovni ORP Náměšť nad Oslavou.

#### Organizační struktura





### 7.1.1 Postup implementace

Za realizaci a tvorbu MAP je odpovědný Realizační tým, který oslovuje všechny dotčené aktéry ve vzdělávání a zapojuje širokou veřejnost. Realizační tým aktivně spolupracuje s Pracovními skupinami, které rozpracovávají dané problémy po odborné stránce. Výsledky činnosti Realizačního týmu a Pracovních skupin jsou posléze projednávány a schvalovány Řídícím výborem.

#### Realizační tým

Za účelem realizace projektu byl vytvořen realizační tým, který má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s žádostí o podporu. Realizační tým zabezpečuje činnost řídicího výboru a pracovní skupiny. Mezi hlavní úkoly realizačního týmu patří: zajišťovat potřebné podkladové materiály a ty pak předkládat řídicímu výboru MAP pro jeho návrhy a diskuzi s partnery v území, monitorovat průběh realizace MAP, zajišťovat organizaci společných vzdělávacích a informačních aktivit v rámci MAP, rozvíjet u zástupců zřizovatelů a v zapojených školách odbornou znalost k odborným tématům MAP, účastnit se aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání, zajišťovat v oblastech MAP přenos výstupů, pravidelně vyhodnocovat realizované aktivity a dosahování cílů MAP.

Složení:

- manažer projektu
- koordinátor MAP
- metodik MAP
- odborný řešitel - garant

Četnost setkávání – cca 1x měsíčně

Odpovědná osoba – manažer projektu

#### Řídící výbor

Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP. Je tvořen zástupci klíčových aktérů, ovlivňujících oblast vzdělávání v území. Při sestavování výboru bylo nezbytné zajistit reprezentativnost z pohledu vzdělávání v daném území. Realizačním týmem byli osloveni všichni povinní aktéři.

Složení:

- zástupce kraje Vysočina
- zástupce KAP



- zástupci zřizovatelů škol
- zástupci vedení škol
- zástupce neformálního a zájmového vzdělávání
- zástupce základní umělecké školy
- zástupce MAS
- zástupci rodičů

Četnost setkávání – min 2x ročně

Odpovědná osoba – předseda ŘV

### **Pracovní skupiny**

Pracovní skupiny byly složeny s ohledem na povinná a některá doporučená témata. Pracovní skupiny byly složeny dle cílových skupin, a to z kontaktních osob určených řídicím výborem. Tyto kontaktní osoby, pak byly rozděleny do 2 pracovních skupin.

Složení:

- zástupci MŠ
- zástupci ZŠ
- zástupce neformálního a zájmového vzdělávání
- zástupce základní umělecké školy

Četnost setkávání - 2x ročně

Odpovědná osoba – manažer projektu

### **Aktualizace MAP**

Aktualizace MAP bude realizována vždy v návaznosti na případné pokračující projektové záměry a výzvy.

### **Monitoring a vyhodnocování realizace MAP**

Monitoring a vyhodnocování realizace MAP budou realizovány stejným způsobem jako aktualizace MAP, tedy vždy v návaznosti na pokračující projektové záměry a výzvy.



## 7.2 Komunikační strategie

Cílem komunikační strategie je zajistit spolupráci mezi jednotlivými členy partnerství MAP. Komunikační strategie má sloužit k upevnění vzájemných vztahů mezi všemi zainteresovanými stranami MAP, především pak mezi školami (popř. jinými školskými zařízeními) navzájem a mezi školami a jejich zřizovateli. Důležitou částí strategie je také komunikace a sdílení informací s dotčenou veřejností.

### 7.2.1 Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP

Cílové skupiny utváří společně s řídicím výborem, realizačním týmem a pracovními skupinami partnerství MAP. Cílové skupiny MAP jsou následující:

- vedoucí pracovníci škol a školských zařízení,
- zřizovatelé škol a školských zařízení,
- pedagogičtí pracovníci,
- pracovníci neformálního a zájmového vzdělávání,
- pracovníci výzkumu a poradenství v oblasti vzdělávání,
- zaměstnanci veřejné správy a zřizovatelů škol působící ve vzdělávací politice,
- rodiče dětí a žáků,
- děti a žáci,
- veřejnost.

### 7.2.2 Komunikační nástroje

Níže uvedené komunikační nástroje slouží k předávání informací a jiných poznatků mezi všemi zainteresovanými stranami MAP v ORP Náměšť nad Oslavou:

- webové stránky žadatele projektu,
- webové stránky partnera projektu,
- webové stránky obcí,
- webové stránky škol a dalších zapojených organizací zabývajících se vzděláváním dětí a mládeže,
- elektronická pošta a telefonická komunikace,
- dotazníkové šetření a ankety,
- schůzky realizačního týmu, řídicího výboru a pracovních skupin,
- porady a schůzky cílových skupin,
- vzdělávací akce
- neformální šíření informací mezi členy pracovních skupin,
- informační zpravodaje – např. Náměšťské listy



Tab. 31: Formy komunikace s cílovými skupinami

Cílová skupina/ Nástroj komunikace	vedoucí	zřizovatelé	pedagogové	PNZV	veřejnost	děti	rodiče	pracovníci ve vzdělávání	zaměstnanci VS
web	x	x	x	x	x	x	x	x	x
email, telefon	x	x	x	x	x	x	x	x	x
dotazníky	x	0	x	0	0	x	0	0	0
porady	x	x	x	x	0	0	x	0	0
neformální komunikace	x	x	x	x	x	x	x	x	x
zpravodaje	x	x	x	x	x	x	x	x	x
vzdělávací akce	x	0	x	0	x	0	x	x	0

Zdroj: vlastní šetření

### Pravidla komunikace

V rámci MAP spolu plánují a spolupracují minimálně tři strany: zřizovatelé, poskytovatelé a uživatelé: Zřizovateli jsou míněny především obce a kraje, příp. soukromoprávní zřizovatelé škol zapsaných v rejstříku škol, a zřizovatelé dalších vzdělávacích zařízení. Poskytovateli jsou jednotlivé MŠ a ZŠ a dále pak organizace mimoškolního vzdělávání. Za uživatele jsou považovány děti a žáci MŠ a ZŠ, rodiče a zaměstnavatelé.

Za naplňování komunikační strategie je zodpovědný realizační tým. Uvedené nástroje komunikace budou využívány s ohledem na aktuální potřebu získání nebo přenosu informace a s ohledem na charakter dané cílové skupiny.

Připomínkování zpracovaných dokumentů se zpravidla rozesílá spolupracujícím subjektům. Zároveň jsou dokumenty zveřejňovány na webových stránkách města a MAS, kde jsou k nahlédnutí a připomínkování veřejnosti a ostatním subjektům, které do MAP nejsou přímo zapojeny. Na zaslání připomínek je zpravidla 1 týden (ve výjimečných situacích méně a to za předpokladu, že o tom bude s předstihem informováno). Realizační tým vypořádá přijaté připomínky - může rozhodnout o jejich zapracování nebo zamítnutí. V případě složitějšího rozhodování, zda připomínku zapracovat, či nikoliv, požádá realizační tým o vyjádření Řídící výbor.





## 8 Seznam zkratek

MAP	Místní akční plán rozvoje vzdělávání
RAP	Roční akční plán
KAP	Krajský akční plán
RSK	Regionální stála konference
SO ORP	Správní obvod obce s rozšířenou působností
IPo	Individuální projekty ostatní
SRP	Projekt Strategické řízení a plánování ve školách a v územích
MŠMT ČR	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky
NIDV	Národní institut pro další vzdělávání
OSPOD	Orgán sociálně – právní ochrany dětí
ZERA	Zemědělská a ekologická regionální agentura, z. s.
PPP	Pedagogicko – psychologická poradna
SPC	Speciálně pedagogické centrum
MAS	Místní akční skupina
SRPŠ	Sdružení rodičů a přátel školy
ČSŽ	Český svaz žen
ZUŠ	Základní umělecká škola
DDM	Dům dětí a mládeže
SVČ	Středisko volného času
VS	Veřejná správa
ŘV	Řídící výbor
PS	Pracovní skupina
CLLD	z angličtiny Komunitně vedený místní rozvoj
OP VVV	Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání
IROP	Integrovaný regionální operační program
ÚAP	Územně analytické podklady
SVL	Sociálně vyloučená lokalita
SLDB	Sčítání lidu, domů a bytů
SVP	Speciální vzdělávací potřeby
ICT	Informační a komunikační technologie
BYOD	z angličtiny to znamená, že zaměstnanci používají svá chytrá zařízení ve výuce
ŠJ-V	Školní jídelna - výdejna
HW	Hardware
SW	Software
ČG	Čtenářská gramotnost
MG	Matematická gramotnost
PD	Projektová dokumentace



## 9 Seznam tabulek a grafů

- Tab. 1: Struktura MAP
- Tab. 2: Složení realizačního týmu
- Tab. 3: Složení řídicího výboru
- Tab. 4: Složení pracovních skupin
- Tab. 5: Soulad strategických dokumentů a MAP
- Tab. 6: Charakteristika MŠ
- Tab. 7: Vývoj počtu tříd a dětí v MŠ
- Tab. 8: Vývoj počtu pracovníků v MŠ
- Tab. 9: Charakteristika ZŠ
- Tab. 10: Vývoj počtu tříd a žáků v ZŠ
- Tab. 11: Vývoj počtu pracovníků v ZŠ
- Tab. 12: Vývoj počtu absolventů a přestup žáků ZŠ
- Tab. 13: Přehled zařízení, která jsou součástí ZŠ a jejich vývoj
- Tab. 14: Rozbor a vývoj školního stravování
- Tab. 15: Počet zaměstnanců zařízení školního stravování v roce 2016
- Tab. 16: Rozbor a vývoj školních družin
- Tab. 17: Rozbor a vývoj základního uměleckého vzdělávání
- Tab. 18: Rozbor a vývoj pravidelných činností v DDM
- Tab. 19: Rozbor a vývoj jiných než pravidelných činností v DDM
- Tab. 20: Analýza dotčených skupin
- Tab. 21: Analýza rizik
- Tab. 22: Vymezení problémových oblastí
- Tab. 23: Vymezení prioritních oblastí
- Tab. 24: Čtenářská a matematická gramotnost, jazykové vzdělávání, vzdělávání a podpora pedagogů, rozvoj spolupráce
- Tab. 25: Investiční záměry
- Tab. 26: Polytechnické a řemeslné vzdělávání, přírodní vědy, rozvoj digitálních kompetencí
- Tab. 27: Inkluzivní vzdělávání
- Tab. 28: Aktivita škol a ostatních zařízení
- Tab. 29: Aktivita spolupráce škol a ostatních zařízení
- Tab. 30: Infrastruktura pro vzdělávání škol a ostatních zařízení
- Tab. 31: Komunikační toky s cílovými skupinami
- Tab. 32: Přílohy – Ostatní investiční záměry

Graf 1: Prognóza vývoje narozených v Kraji Vysočina



## 10 Přílohy

Tab. 32: Přílohy – Ostatní investiční záměry

Název projektu	Cíl	Náklady (Kč)	Termín realizace
<b>Základní škola a Mateřská škola Březník, příspěvková organizace, Březník 89, 675 74</b>			
Vybavení dětského hřiště u MŠ	2.3	150 000	2018
Dovybavení školní kuchyně	2.4	25 000	2018
Pořízení materiálu na vybudování školní zahrady	2.3	30 000	2018
Dobudování zabezpečovacího systému školy	2.4	15 000	2018
Navýšení kapacity o školní družinu a školní dílnu	2.1	7 000 000	2018-2020
Stavební úprava stěny oddělující školní kuchyň a jídelnu	2.4	80 000	2018
Průběžné doplňování potřebného vybavení	2.4	15 000	2018
<b>Základní škola a Mateřská škola Hartvíkovice, příspěvková organizace, Hartvíkovice 90, 675 76</b>			
Vybavení školní kuchyně	2.4	547 000	2017-2018
Pořízení a modernizace vybavení tříd ZŠ	2.4	150 000	2017-2020
Pořízení a modernizace vybavení tříd MŠ	2.4	50 000	2017-2020
Realizace zateplení, výměna střechy, rekonstrukce odpadů	2.2	500 000	2018
Rekonstrukce šatny ZŠ	2.4	60 000	2018
<b>Základní škola a Mateřská škola Jana Blahoslava Kralice nad Oslavou, příspěvková organizace, Martinská 52, 576 72</b>			
Rekonstrukce podlahy ve třídě	2.4	55 000	2017-2018
Šatní skříň do MŠ	2.4	70 000	2017-2018



Název projektu	Cíl	Náklady (Kč)	Termín realizace
Odborné učebny jazyků a ICT	2.4	3 000 000	2017-2018
<b>Základní škola a Mateřská škola Studenec, příspěvková organizace, Studenec 123, 675 02</b>			
Přírodní zahrady	2.3	2 000 000	2017-2020
Vybudování komunitního centra pro ZŠ a MŠ	2.2	2 500 000	2017-2022
Zateplení budovy	2.2	6 200 000	2017-2019
Rekonstrukce sociálních zařízení	2.4	280 000	2018
Výměna zdroje vytápění	2.4	1 100 000	2019
Pořízení nábytku	2.4	5 000	2018
Využití zahrady – Výroba zvýšených dřevěných záhonů, nákup kompostérů, pořízení jurty pro venkovní provoz	2.3	250 000	2018
<b>Základní škola Náměšť nad Oslavou, příspěvková organizace, Husova 579, 675 71</b>			
Modernizace hudebny	2.4	500 000	2017-2018
Modernizace počítačové učebny	2.4	800 000	2018-2020
Odborné učebny přírodovědných oborů a taneční sál	2.4	3 000 000	2017-2018
Pořízení nábytku	2.4	30 000	2018-2019
Dokončení výměny oken školní jídelny	2.2	400 000	2018
Výměna luxfer za klasická okna	2.2	70 000	2018
Rekonstrukce schodiště před hlavní budovou školy	2.2	450 000	2018
Realizace fasády na budově školy	2.2	7 000 000	2018
Rekonstrukce oplocení školní zahrady	2.3	200 000	2018
Rekonstrukce šaten včetně vybavení	2.4	900 000	2018-2020
Renovace dveří v budově školy	2.2	150 000	2018-2020



Název projektu	Cíl	Náklady (Kč)	Termín realizace
Modernizace žákovské kuchyňky – infrastruktura	2.4	400 000	2018
Modernizace žákovské kuchyňky - vybavení	2.4	120 000	2018
<b>Základní škola Náměšť nad Oslavou, příspěvková organizace, Komenského 53, 675 71</b>			
Přístavba tělocvičny	2.1, 2.2	14 000 000	2017-2018
Odborné učebny	3.1, 3.2	23 038 020	2016-2019
<b>Základní škola Mohelno, příspěvková organizace, Mohelno 232, 675 75</b>			
Rekonstrukce školní jídelny	2.4	400 000	2017-2020
Modernizace šaten ve všech objektech ZŠ	2.4	300 000	2017-2018
Pořízení nábytku	2.4	10 000	2018
Pořízení potřebného vybavení auly (kulturního střediska školy)	2.4	100 000	2018
Renovace podlahových krytin ve třídách a ostatních prostorách	2.4	500 000	2017-2018
Pořízení vybavení tříd a ostatních prostor školy	2.4	600 000	2017-2018
Modernizace vybavení – tabule ve třídách	2.4	125 000	2017-2018
Modernizace vybavení školní kuchyně	2.4	500 000	2017-2018
Celková injektáž základů budovy 1. stupně a odizolování obvodových zdí budovy II. stupně	2.2	1 000 000	2018
Prohlídka školy statikem včetně zajištění PD	2.2	7 500	2018
Rekonstrukce stávající plochy (bývalého hřiště) na moderní víceúčelové hřiště	2.3	1 200 000	2018
Inovace a rekonstrukce prostoru s keramickou pecí	2.4	40 000	2018
Rekonstrukce nevyhovujícího účelného odvětrávání - klimatizace prostor školní kuchyně	2.4	500 000	2018
Realizace kulturně vzdělávacího centra – Aula - podlaha	2.4	100 000	2018



Název projektu	Cíl	Náklady (Kč)	Termín realizace
<b>Základní škola Rapotice, příspěvková organizace, Školní 69, 675 73</b>			
Vybudování nových učeben kmenových	2.4	3 000 000	2018
Vybudování učebny klubu	2.4	500 000	2018
Pořízení mikrobuse pro region	1.5	1 000 000	2018
Pořízení ionizátoru vzduchu	2.4	20 000	2018
Realizace klimatizace	2.4	50 000	2018
Pořízení venkovních rolet včetně instalace	2.4	300 000	2018
<b>Základní škola Vícenice u Náměště nad Oslavou, příspěvková organizace, Vícenice u Náměště nad Oslavou 45, 675 71</b>			
Stavební úpravy školního dvora	2.3	150 000	2018-2019
<b>Mateřská škola Náměšť nad Oslavou, Husova 580, 675 71</b>			
Zpracování projektu interiéru budovy a modernizace vybavení	2.4	230 000	2017-2019
Modernizace vybavení školní jídelny	2.4	430 000	2017-2019
Vybavení školní zahrady	2.3	200 000	2017-2018
Stavební úpravy budovy MŠ	2.2	2 000 000	2017-2018
Snížení stropů a odhlučnění šatny	2.4	100 000	2018
Realizace interiérů celé budovy E. F. Buriana (třídy, šatny, WC 2x, umývárny 2x, kabinety)	2.4	1 153 000	2018
Vybavení školní zahrady (domeček na nářadí, lavička, mlžítko)	2.3	50 000	2018
<b>Mateřská škola Náměšť nad Oslavou, Třebíčská 158, 675 71</b>			
Stavební úpravy budovy MŠ	2.2	1 500 000	2017-2018
Venkovní herní prostory MŠ	2.3	1 500 000	2017-2018



Název projektu	Cíl	Náklady (Kč)	Termín realizace
Pořízení skříní na knihy	2.4	10	2018
Vybavení školní zahrady novými herními prvky a prolézačkami	2.3	250 000	2018-2020
Modernizace WC a umývárny pro děti	2.4	500 000	2018-2020
Spolupráce se Službami Města, Městským úřadem, SIKO a.s., v oblasti budování infrastruktury školy	2.4	50 000	2018-2020
<b>Mateřská škola Mohelno, Mohelno 397, 675 75</b>			
Vybavení školní zahrady	2.3	250 000	2017-2018
Pořízení nábytku a barevné tiskárny	2.4	80 000	2018
<b>Mateřská škola Sedlec, Sedlec 74, 675 71</b>			
Stavební úpravy budovy MŠ	2.2	360 000	2017-2020
Vybavení interaktivní technikou + software	2.4	130 000	2017-2018
Modernizace herny	2.4	170 000	2017-2020
Modernizace školní kuchyně	2.4	20 000	2017-2020
Vybavení školní zahrady	2.3	150 000	2017-2020
Vytvoření samostatného, částečně odděleného prostoru výstavbou herního patra či podesty	2.1, 2.4	140 000	2018
Pořízení nového zahradního domku	2.3	40 000	2018
Zaclonění pískoviště markýzou nebo pergolou	2.3	20 000	2018
Vybudování dopravního hřiště	2.3	100 000	2018
Výměna zastaralé podlahové krytiny a koberců	2.4	50 000	2018
Pořízení sedacích vaků	2.4	10 000	2018
<b>Mateřská škola Sudice, Sudice 115, 675 73</b>			
Vybavení školní zahrady – nové herní sestavy, úprava pozemku	2.3	200 000	2018



Název projektu	Cíl	Náklady (Kč)	Termín realizace
Rekonstrukce budovy MŠ	2.2	3 360 000	2017-2018
Realizace zateplení, schody před budovou, zábradlí	2.2	100 000	2018
Podlahy, výměna oken	2.2, 2.4	100 000	2018
Opatření pro bezpečnost dětí a proti úniku tepla	2.2, 2.4	100 000	2018
<b>Základní umělecká škola Náměšť nad Oslavou, Masarykovo nám. 51, 675 71</b>			
Realizace prostoru pro vystupování	2.4	300 000	2019-2024
Vytvoření nových učeben pro výuku	2.4	50 000	2018-2024
Vybudování koncertního sálu pro vystupování žáků	2.2	300 000	2019-2024
Odvhlčení zdí	2.4	10 000	2018-2020
Plynofikace	2.4	300 000	2018-2020
Výměna elektroinstalace	2.4	50 000	2018-2020
<b>Dům dětí a mládeže Náměšť nad Oslavou, Žerotínova 386, 675 71</b>			
Rekonstrukce střechy a realizace půdního ateliéru	2.2, 2.4	1 800 000	2019-2024
Dovybavení herními prvky venkovních ploch	2.3	500 000	2018-2020

Zdroj: vlastní šetření





## Schválení dokumentu MAP zástupci zřizovatelů škol a školských zařízení 24. 10. 2017

Reg. č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000727

Obec	Jméno, příjmení	Podpis
Obec Březník	Ing. Ladislav Malach	
Obec Hartvíkovice	Zdeněk Nováček	
Obec Kralice nad Oslavou	Ing. Emil Dračka	
Městys Mohelno	Jiří Kostelník	
Město Náměšť nad Oslavou	Vladimír Měrka	
Obec Rapotice	Ing. Jiří Bechný	
Obec Sedlec	Ing. Pavel Petrák	
Obec Studenec	Jiří Tomešek	
Obec Sudice	Jaroslav Doležal	
Obec Vícenice u Náměště nad Oslavou	Alois Kopuleť	